



Acta de la reunión de profesores (1º, 2º, 3º y 4º) de la titulación del Grado en Ingeniería Eléctrica 04/09/2015

Asistentes:

- ✦ Bullejos Martín, David
- ✦ Caballero Campos, Magdalena
- ✦ Climent Bellido, María Salud
- ✦ Calero Lara, Martín
- ✦ González Redondo, Miguel Jesús
- ✦ Jiménez Romero, Francisco Javier
- ✦ Lara Raya, Francisco Ramón
- ✦ Morales Leal, Tomás
- ✦ Moreno Moreno, Carlos Diego
- ✦ Olivares Olmedilla, José Luis
- ✦ Peci López, Fernando
- ✦ Real Calvo, Rafael Jesús
- ✦ Rojas Matas, Ángela

Excusan su asistencia:

- ✦ Cejas Molina, María Antonia
- ✦ Flores Arias, José María
- ✦ Hidalgo Fernández, Rafael Enrique
- ✦ Madrid Cuevas, Francisco José
- ✦ Marinas Aramendia, Alberto
- ✦ Pontes Pedrajas, Alfonso Pontes
- ✦ Varo Martínez, Marta María

A las 11:00 horas en el aula 5 del Edificio Leonardo da Vinci del Campus de Rabanales, se reúnen los profesores que imparten docencia en la titulación del Grado en Ingeniería Eléctrica por la Universidad de Córdoba indicados al margen, convocados por el Coordinador de la titulación que preside la reunión,

Coordinador: José Luis Olivares Olmedilla (el1ololj@uco.es - 8356)

para tratar los siguientes puntos:

1. Lectura y aprobación, si procede, del acta de la anterior reunión (17/04/15)
2. Informe del Coordinador y recomendaciones para el inicio de curso
3. Ruegos y preguntas



Punto nº 1. Lectura y aprobación, si procede, del acta de la anterior reunión (17/04/15)

Se acepta dar por leída el acta de la reunión de coordinación celebrada el 17 de abril de 2015, la cual se adjuntó a la convocatoria de esta reunión.

No habiendo ninguna objeción, se aprueba, por unanimidad, el acta anteriormente reseñada.

Punto nº 2. Informe del Coordinador y recomendaciones para el inicio de curso

- Realizar el proceso de migración de las asignaturas al espacio nuevo de Moodle. Las instrucciones en:

<http://www3.uco.es/moodlemap/>

http://www3.uco.es/moodlemap/espacio_grados.html

http://www3.uco.es/moodlemap/pdf/manual_migracion_final_b.pdf

- Los profesores que solamente impartan docencia en Grupo Mediano o Grupo Pequeño, deben aparecer en PDD con cero créditos en Grupo Grande si quieren acceder a Moodle (hacerlo a través del servicio administrativo del Dpto.).
- Los coordinadores se encargarán de gestionar las horas reservadas en el horario para recuperar las horas perdidas en los días de fiesta. Esta indicación es para el profesorado del primer cuatrimestre de primero que cuenta con menos semanas que el resto al empezar la docencia el 21 de septiembre.

Con respecto a este punto, se acuerda que el coordinador citará a los profesores que imparten docencia en primer curso, para encajar de forma conjunta las reservas de horas a recuperar, en el espacio reservado en el horario los miércoles por la tarde. Esta reunión se convocará en la semana del 14 de septiembre, antes de empezar las clases de primer curso. Los profesores afectados pueden enviar al coordinador sus necesidades para poder elaborar una propuesta conjunta.

- Como en años anteriores se hará mediante consulta en Moodle la elección de Grupo Mediano. La fecha de apertura de la consulta es el lunes 14 de septiembre y el cierre el 25 de septiembre. Fechas recomendadas. Se recuerda que es conveniente formar los grupos en la consulta con 2 ó 3 plazas menos con objeto de tener margen para reubicar alumnos de última hora.

Este año existe una dificultad y es la imposibilidad de darse de alta el alumno en Moodle. Ya que tendrá acceso cuando esté matriculado oficialmente en SIGMA. Esto dará lugar a que no todos los alumnos podrán elegir grupo antes de comenzar las clases. Se pide por tanto retrasar el comienzo de las prácticas todo lo que sea posible. Si no puede ser, tendrán que hacerse los grupos de forma manual con los asistentes a clase de teoría.

Para evitar este problema se ha pedido por parte de la Escuela que los alumnos puedan acceder al espacio Moodle sin necesidad de estar matriculados. Si se consigue se informará a los profesores.

- Se insiste en el fomento de las tutorías y la obligación de poner en Moodle el horario de tutorías.
- Comprobar en el SRA las reservas previstas de cada asignatura para detectar posibles fallos.
- Cumplimiento riguroso de horas asignadas por parte del profesorado (ni más ni menos que las asignadas por guía docente).
- Las pruebas de evaluación continua (fuera de calendario oficial) se deben realizar en horas de clase. Quien vaya a llevar a cabo estas evaluaciones debe comunicar las fechas en las que se realicen con antelación al coordinador, para que se ponga en conocimiento al resto de profesores.
- El día de bienvenida para los alumnos de primero es el viernes 18/09/15.
- Insistir a los alumnos que los estudios de la Escuela son presenciales, siendo un derecho pero también una obligación la asistencia a clase.
- Por último se recuerda en la necesidad de que todos participemos en las acciones de mejora planteadas y que se citan en el acta de la última reunión de coordinación. A destacar:



- 1 Coordinación entre asignaturas (reuniones entre profesores). Si se detectan lagunas formativas que procedan de asignaturas previas, así como solapes en contenidos, es importante que se comunique al coordinador.
- 2 Enseñanza basada en competencias. Debemos insistir a los estudiantes en el concepto de las mismas. Puede ser interesante que en los enunciados de las evaluaciones y en Moodle se citen las competencias que se evalúan, y que aparecen en la guía de la asignatura.
- 3 Conocimiento de la guía docente. En las encuestas se detecta que sigue existiendo desconocimiento de la misma. Hacer referencias a ella en las clase.

Punto nº 3. Ruegos y preguntas

- Magdalena Caballero Campos propone, que una vez encajadas en el horario de recuperación las necesidades de las asignaturas de primero afectadas por los días de fiesta, se publique en la web de la EPS junto al horario ordinario. Propuesta que es aprobada por el resto de asistentes.
- Se establece debate sobre el tiempo efectivo de clase y se acuerda respetar el margen de 5 minutos al comienzo y al final de la clase para no interferir y restar tiempo al profesor de la hora siguiente.

Sin más asuntos que tratar, se da por concluida la reunión a las 12:30 horas.

Córdoba, 4 de septiembre de 2015