



## Acta de la reunión de profesores (1º y 2º) de la titulación de Graduado/Graduada en Ingeniería Electrónica Industrial 06/04/2011

### Asistentes (en negrita):

- ✦ **Aguilera Ureña, María Jesús**
- ✦ **Albujer Brotons, Alma Luisa**
- ✦ Alcántara Carmona, Antonio<sup>1</sup>
- ✦ **Ballesteros Olmo, Luís**
- ✦ Barranco López, Vicente<sup>2</sup>
- ✦ Berral Yeron, María Joaquina
- ✦ Blanca Pancorbo, Antonio<sup>1</sup>
- ✦ Calero Gómez, Rafael<sup>1</sup>
- ✦ Castro Triguero, Rafael<sup>1</sup>
- ✦ Cruz Soto, José Luis
- ✦ **Dorado Pérez, M<sup>a</sup> del Pilar**
- ✦ Espejo Mohedano, Roberto<sup>12</sup>
- ✦ Fernández de Ahumada, Luís Manuel<sup>12</sup>
- ✦ **Flores Arias, José M<sup>a</sup>**
- ✦ **Gallego Segador, Arturo**
- ✦ **Garrido Jurado, Juan**
- ✦ **González Redondo, Miguel J.**
- ✦ **Guerrero Vacas, Guillermo Rafael**
- ✦ Gutiérrez Peña, Pedro Antonio
- ✦ Herruzo Olmo, Alfonso Jesús
- ✦ **Hidalgo Martínez, Manuel**
- ✦ **Leva Ramírez, Josefa Andrea**
- ✦ **Liñán Reyes, Matías**
- ✦ López Villén, Francisco
- ✦ Mahillo García, Luís
- ✦ Marinas Aramendia, Alberto<sup>2</sup>
- ✦ Morales de Luna, Tomás<sup>2</sup>
- ✦ **Morales Leal, Tomás**
- ✦ Muñoz Bermejo, Fernando
- ✦ **Olmedo Cortés, Inés**
- ✦ Pérez Naranjo, Leonor María
- ✦ Posadillo Sánchez de Puerta, Rosario
- ✦ Redondo Hernández, M<sup>a</sup> Teresa<sup>1</sup>
- ✦ Romero Morales, Cristóbal<sup>1</sup>
- ✦ **Romero Salguero, Francisco José**
- ✦ Sánchez Jurado, José Manuel<sup>1</sup>
- ✦ Serrano Gómez, Inmaculada
- ✦ Trujillo Flores, Eduardo<sup>1</sup>

<sup>1</sup>. Está representado por un compañero de su asignatura o asiste a reunión de coordinación similar

<sup>2</sup>. Excusa su asistencia por coincidir con clase, curso...

A las 11:30 horas en la Sala de Juntas del Dpto. de Arquitectura de Computadores, Electrónica y Tecnología Electrónica (planta baja Leonardo Da Vinci), se reúnen los profesores que imparten docencia en la titulación Graduado/Graduada en Ingeniería Electrónica Industrial por la Universidad de Córdoba indicados al margen. Convocados por el Coordinador de la titulación que preside la reunión,

Coordinador: Matías Liñán Reyes ([matias@uco.es](mailto:matias@uco.es) - 2223)

para tratar los siguientes puntos:

1. Informe del Coordinador
2. Guías docentes de Grado para el próximo curso 2011-2012
3. Ruegos y preguntas



## Punto nº 1. Informe del Coordinador

- Se informa sobre varias convocatorias:

- Convocatoria para la Subvención de Actividades Docentes del VICERRECTORADO DE INNOVACIÓN Y CALIDAD DOCENTE. Finalizado el plazo el 31 de marzo de 2011. Contempla las siguientes actividades financiadas:
  - A. Ayuda para la elaboración y mejora de material didáctico, mediante la utilización preferente de la Unidad de Apoyo Informático a la Docencia.
  - B. Bolsas de viaje para la asistencia a congresos, simposios, reuniones docentes y cursos de formación docente.
  - C. Ayuda para el desplazamiento de conferenciantes que intervengan sobre temas relacionados con la mejora de la calidad de la docencia.
  - D. Ayuda para la organización de seminarios, reuniones o congresos docentes en los que participe la Universidad de Córdoba, especialmente aquéllos destinados al intercambio de ideas y nuevas metodologías docentes.
  - E. Ayuda para publicaciones docentes.
  - F. Ayuda para estancias docentes en otros Departamentos o Centros.El importe máximo que podrá solicitarse será de 2.000 €.
- XIII CONVOCATORIA DE PROYECTOS DE MEJORA DE LA CALIDAD DOCENTE del VICERRECTORADO DE INNOVACIÓN Y CALIDAD DOCENTE. El plazo para presentar solicitudes es desde el 15 de abril al 31 de mayo de 2011. Contempla las siguientes actividades financiadas:
  - A) Se considera financiable cualquier gasto necesario para el desarrollo e implantación de una actividad de mejora e innovación docente, siempre que esté suficientemente justificado (quedan excluidos la financiación destinada exclusivamente a mejorar la infraestructura de los Departamentos sin la debida justificación de su necesidad en el marco del proyecto solicitado. Asimismo, no se admitirán gastos derivados de la adquisición de instrumental científico para prácticas de las asignaturas o para su funcionamiento. Tampoco se considerarán financiadas los gastos derivados de la preparación de guías docentes y de la publicación de su contenido en plataformas virtuales, de la creación de páginas web de grupos docentes o de las acciones incluidas en la convocatoria de subvención de actividades docentes (ayuda a conferenciantes, bolsas de viaje, ayuda para la organización de congresos y reuniones docentes, ayuda para publicaciones docentes y para la elaboración y mejora de material didáctico). El importe concedido a cada proyecto en ningún caso podrá superar los 2.500 €.
- Se informa de la situación del proyecto de Convocatoria Interna de Coordinación/Mejora Docente de la Escuela Politécnica Superior concedido el curso pasado para implementar en el presente. En este sentido, se informa que se han solicitado 25 mandos de respuesta cuyo coste asciende a 1.459,66 €.
- En breve se abrirá una nueva convocatoria Interna de proyectos de Coordinación/Mejora Docente de la Escuela Politécnica Superior.

- Se informa sobre la implantación del sistema de calidad: Se ha creado un portal que debe albergar toda la documentación pública de la Titulación y que reflejará la evolución de la misma. Aún no se ha iniciado el seguimiento de la Titulación, que comenzará previsiblemente después de Semana Santa, es decir a partir del 25 de abril de 2011. También se informa que se abrirá un plazo y se comunicará debidamente desde Dirección de Escuela para subsanar los errores que se hayan podido detectar en el documento Verifica de acreditación de la Titulación.

- Se informa brevemente del proceso seguido en el curso actual para realizar la división de grupos de teoría y prácticas en las distintas asignaturas de 1º, haciendo notar que para el próximo curso dicha división será de mayor dificultad debido a los solapamientos en el horario para alumnos/as repetidores, por lo que se estudiará cómo llevarlo a cabo de la mejor manera posible para el próximo curso académico.



## Punto nº 2. Guías docentes de Grado para el próximo curso 2011-2012

- Las fechas de entrega de las guías son las siguientes:

El día 1 de abril se abrió el plazo para que los profesores responsables de las asignaturas de las titulaciones de grado cumplimenten las guías docentes dentro de la aplicación eguiado (<http://www.uco.es/eguiado/>). Concretamente, los plazos aprobados por el Consejo de Gobierno de la Universidad son los siguientes:

- Plazo para que los profesores suban las guías: **1 al 15 de abril.**
  - Plazo para que los Departamentos revisen, aprueben en Consejo de Departamento y cierren las guías: **18 de abril al 6 de mayo.**
  - Plazo para que los Centros revisen las guías: **9 al 20 de mayo.**
  - Plazo para que los Departamentos realicen modificaciones a instancia de los Centros: **23 de mayo al 3 de junio.**
  - Plazo para que los Centros cierren las guías: **6 al 10 de junio.**
- Se han revisado casi en su totalidad las guías enviadas hasta la fecha. Atendiendo al calendario, se prevé del 9 al 20 de mayo como el plazo para que los Coordinadores (si así lo estima el Centro) revisen las Guías, no obstante, para evitar correcciones de última hora, se propone a todos los Profesores y Profesoras que hagan llegar al Coordinador de la Titulación el borrador en pdf de la guía una vez esté completa en eguiado (de plazo hasta el 15 de abril).
  - Desde "Organización Académica y Estudios de Grado" se indica a todo el profesorado que se han incluido en eguiado nuevos cuadros de texto tanto en el módulo de metodología docente como en el de evaluación, para especificar las adaptaciones necesarias para los estudiantes a tiempo parcial. La figura del estudiante a tiempo parcial se recoge en: 1. Real Decreto 1393/2007, 2. Real Decreto 861/2010, 3. Estatuto del Estudiante Real Decreto 1791/2010, 4. Normativa de Permanencia y Tipos de Matrícula para los Estudios de Grado y 5. Verifica Graduado/a en Ingeniería Electrónica Industrial, y reflejan básicamente dos aspectos a tener en cuenta para esta figura:
    - Trayectorias de aprendizaje flexibles
    - Exámenes y pruebas: Los calendarios de fechas, horas y lugares de realización de las pruebas, incluidas las orales, serán acordados por el órgano que proceda, garantizando la participación de los estudiantes, y atendiendo a la condición de que éstos lo sean a tiempo completo o a tiempo parcial
  - Del documento "Normas de permanencia y tipos de matrícula para los estudios de Grado y Máster" se suspende la aplicación del segundo párrafo del punto 1 del *Artículo 6 Permanencia*, cuyo texto indicaba lo siguiente: Las convocatorias se entenderán agotadas aunque el estudiante no se someta a los procedimientos de evaluación establecidos.
  - Se toman como preferentes la semana posterior al puente de La Inmaculada-Constitución y la semana posterior a Semana Santa para la realización de pruebas parciales durante el periodo de clases (para aquellas asignaturas que realicen dichas pruebas y puedan hacerlas coincidir con estas fechas, siempre en horario de sus clases), de modo que esta coordinación permita reducir la interferencia entre asignaturas.
  - Dentro de los criterios de coordinación, se insiste entre otros, en la coordinación de contenidos, de modo que contacten entre ellos los Profesores y Profesoras afectados, para lo cual se ha facilitado una relación detallada de los Profesores y Profesoras que imparten cada asignatura.
  - Se propone estudiar un procedimiento para realizar de forma coordinada la distribución de los grupos tanto de teoría como de prácticas. Dicho procedimiento será consensuado antes del inicio del próximo curso académico.
  - La previsión de matrícula, que ha realizado la Dirección del Centro, para el próximo curso académico 2011-2012 es de 111 estudiantes para 1º y de 78 (70%) para 2º.
  - Se acuerda realizar una jornada de bienvenida para los estudiantes de 1º de Grado, que en principio se realizará al día siguiente del de la presentación que realiza el Centro. Con esta jornada se pretende



orientar a los alumnos de nuevo ingreso, presentándose, entre otras actividades, las asignaturas y Profesorado del 1er cuatrimestre, los Asesores Académicos... En breve se enviará una propuesta con la planificación y estructura de dicha jornada. Así mismo, se contempla la posibilidad de realizar algo similar en el segundo cuatrimestre.

### **Punto nº 3. Ruegos y preguntas**

Sin más asuntos que tratar, se da por concluida la reunión tras 1 hora y 20 minutos.

Córdoba, 6 de abril de 2011