

PLAN DE MEJORA CURSO 2021-2022.

Grado en Ingeniería Informática

Escuela Politécnica Superior

Plan de Mejora								FINANCIACIÓN PAMP ³	Seguimiento Plan de Mejora		
OBJETIVO ¹	APLICA ²	ACCIÓN DE MEJORA	INDICADOR	VALOR INICIAL	VALOR OBJETIVO	RESPONSABLE EJECUCIÓN	PLAZO EJECUCIÓN		GRADO CUMPLIMIENTO	VALOR FINAL	COMENTARIOS sobre las acciones realizadas
RA-RES-01 Se deben aportar en la web del Título los convenios de prácticas con empresas que se oferten desde la Universidad, con información completa sobre tutores en la empresa y su cualificación, así como la correspondencia en ECTS de las dedicaciones ofertadas y su reconocimiento curricular.	SI	Pedir la información al Subdirector de Relaciones Exteriores para publicarla en la página web.	Incorporar la información al formulario de oferta			Equipo Directivo	1 año	No	100%	Acta UGC 27/04/2021 https://www.uco.es/eps/images/documentos/sgc/GII/actas/31_Acta_UGC_GII_2021-04-27.pdf Relación de ofertas de prácticas: https://www.uco.es/eps/es/ofertas-de-practicas-para-estudiantes	

Plan de Mejora									Seguimiento Plan de Mejora		
OBJETIVO ¹	APLICA ²	ACCIÓN DE MEJORA	INDICADOR	VALOR INICIAL	VALOR OBJETIVO	RESPONSABLE EJECUCIÓN	PLAZO EJECUCIÓN	FINANCIACIÓN PAMP ³	GRADO CUMPLIMIENTO	VALOR FINAL	COMENTARIOS sobre las acciones realizadas
RA-R-05 Se recomienda responder con mayor rapidez a la hora de integrar en las actividades formativas conocimientos relacionados con el ámbito jurídico que aborden legislación propia del sector, en relación con el ejercicio de la profesión futura, especialmente en las asignaturas de los últimos semestres y TFG.	SI	Revisar las guías docentes de las asignaturas para comprobar que incluyen la información actualizada sobre la legislación aplicable al título. En la guía docente del TFG, incluir bibliografía sobre legislación aplicable. Organizar conferencias sobre temas jurídicos aplicables en el título	Guía Docente			Coordinadores/ Equipo Directivo	1 año	NO			
RA-R-07 Se recomienda realizar un seguimiento de la valoración por los	SI	Elaborar una encuesta para conocer la opinión de los estudiantes de nuevo ingreso sobre las jornadas	Item de la encuesta realizada a los alumnos de 1º una semana después de las jornadas		4	Equipo directivo	1 año	NO	100 %	3.8 sobre 5	Acta UGC 27/04/2021 https://www.uco.es/eps/images/documentos/sgc/GII/actas/31_Acta_UGC_GII_2021-04-27.pdf Encuesta Jornadas de Bienvenida

Plan de Mejora								FINANCIACIÓN PAMP ³	Seguimiento Plan de Mejora		
OBJETIVO ¹	APLICA ²	ACCIÓN DE MEJORA	INDICADOR	VALOR INICIAL	VALOR OBJETIVO	RESPONSABLE EJECUCIÓN	PLAZO EJECUCIÓN		GRADO CUMPLIMIENTO	VALOR FINAL	COMENTARIOS sobre las acciones realizadas
estudiantes del servicio de acogida y orientación, así como de los resultados de las acciones de mejora emprendidas en la mejora del servicio.		de acogida.	Valoración de la jornada en general							https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSe--7FnsZ9rcFzBSrXR6pj55peGFQTRxxQdY1RrO4gvDYE6g/viewform	
RA-R-08 Se recomienda acentuar el contenido práctico profesional de la docencia, especialmente en los cursos superiores, con una metodología docente en correspondencia con las acciones dirigidas a la adquisición de competencias.	SI	1) Realizar una serie de talleres/jornadas en las que se fomenten el uso de metodologías dirigidas a la adquisición de competencias 2) Potenciar entre el profesorado el uso de casos de estudios reales	P2.1 (5) P6.4 (3)	3.06 4.61	3.5 4.5	Equipo directivo Coordinador	1 año	NO			

Plan de Mejora								FINANCIACIÓN PAMP ³	Seguimiento Plan de Mejora		
OBJETIVO ¹	APLICA ²	ACCIÓN DE MEJORA	INDICADOR	VALOR INICIAL	VALOR OBJETIVO	RESPONSABLE EJECUCIÓN	PLAZO EJECUCIÓN		GRADO CUMPLIMIENTO	VALOR FINAL	COMENTARIOS sobre las acciones realizadas
RA-RES-012 Se deben adoptar medidas para disminuir la tasa de no presentados en las asignaturas, incluidos los TFG y prácticas externas.	SI	Elaborar material audiovisual en el que los propios alumnos sean los que expliquen a sus compañeros la mejor manera de abordar algunas de las asignaturas con mayor tasa de No Presentados. Realizar charlas informativas sobre el TFG y las Prácticas de Empresa, de manera que los alumnos tenga conocimiento de los pasos y plazos para realizarlos.			Reducir el % de no presentados a por debajo del 25%	Equipo directivo Coordinador	1 año	SOLICITADA			
RA-R-013 Se recomienda fomentar la participación de estudiantes en las encuestas, e intensificar las acciones para incrementar la participación en las encuestas	SI	1) Establecer un procedimiento, de acuerdo con profesorado de todos los cursos, para que los alumnos realicen las encuestas en horario lectivo 2) Llevar a cabo entre los alumnos	% participación	25%	30%	Equipo directivo Coordinadores Consejo Estudiantes	1 año	NO			

Plan de Mejora								FINANCIACIÓN PAMP ³	Seguimiento Plan de Mejora		
OBJETIVO ¹	APLICA ²	ACCIÓN DE MEJORA	INDICADOR	VALOR INICIAL	VALOR OBJETIVO	RESPONSABLE EJECUCIÓN	PLAZO EJECUCIÓN		GRADO CUMPLIMIENTO	VALOR FINAL	COMENTARIOS sobre las acciones realizadas
de satisfacción de los demás colectivos implicados en el desarrollo del programa formativo del título.		campañas de concienciación de la importancia de participar en las encuestas, por ellos y por los estudiantes futuros.									
RA-R-014 Se recomienda analizar con profundidad el bajo índice de presentados en algunas materias y proponer acciones de mejora en ese sentido.	SI	Elaborar material audiovisual en el que los propios alumnos sean los que expliquen a sus compañeros la mejor manera de abordar algunas de las asignaturas con mayor tasa de No Presentados. Realizar charlas informativas sobre el TFG y las Prácticas de Empresa, de manera que los alumnos tenga conocimiento de los pasos y plazos para realizarlos.			Reducir el % de no presentados a por debajo del 25%	Equipo directivo Coordinador Profesorado del título	1 año	SOLICITADA			

Plan de Mejora								FINANCIACIÓN PAMP ³	Seguimiento Plan de Mejora		
OBJETIVO ¹	APLICA ²	ACCIÓN DE MEJORA	INDICADOR	VALOR INICIAL	VALOR OBJETIVO	RESPONSABLE EJECUCIÓN	PLAZO EJECUCIÓN		GRADO CUMPLIMIENTO	VALOR FINAL	COMENTARIOS sobre las acciones realizadas
RA-R-015 Se recomienda establecer un procedimiento de seguimiento especial a los alumnos matriculados del TFG para que efectivamente lo terminen en los plazos razonables.	SI	Puesta en marcha de un proceso de seguimiento consistente en: 1) Comprobar que todos los estudiantes matriculados en TFG ha presentado su petición de tema antes del mes de noviembre del curso. 2) Ponerse en contacto con los estudiantes que no hayan presentado su petición de tema para buscar una solución 3) Utilizar la plataforma de moodle de TFG para hacer este seguimiento.	% alumnos que presentan el TFG	40%	60%	Coordinador	1 año	NO			
RA-R-016 Se recomienda hacer un seguimiento de los egresados, manteniendo	NO	Poner en marcha la nueva encuesta de los SGC a los egresados.				Servicio de Calidad	1 año	NO	100%	Resultados encuestas telefónicas https://www.uco.es/eps/images/documentos/sgc/evidencias_reacreditacion/EvaluacionInserccionLaboral.xlsx	

