



ORI: Aceptación Plaza Erasmus +

Universidad de Córdoba



Erasmus+

Índice

Aceptación Plaza Erasmus +

En qué consiste.....	3
Presentación de la solicitud.....	4
Acceso a la Sede electrónica.....	5
Acceso al procedimiento.....	6
Descripción del proceso de solicitud.....	7
Descarga de documentos.....	13
Resguardo de la aceptación presentada.....	14
Dudas e incidencias.....	16

En qué consiste

El procedimiento permite presentar la aceptación de una plaza de movilidad con fines de estudio a los alumnos/as seleccionados/as como beneficiarios/as de una subvención dentro del Programa Erasmus+.

Presentación de la solicitud

Recomendaciones para la realización del trámite:

- 1) Tener descargada la aplicación Autofirm@
- 2) Utilizar el navegador Google Chrome en Windows o Safari en Mac.

Más información: [Guía básica de acceso a los trámites de la Sede Electrónica](#), disponible en la sección Ayuda de la Sede Electrónica.

Acceso a la Sede Electrónica

La dirección es:
<https://sede.uco.es>

En la página principal de la web de la Universidad de Córdoba www.uco.es hay un enlace a la Sede Electrónica.



The screenshot shows the main page of the University of Córdoba website. At the top left, the university's logo and name 'UNIVERSIDAD DE CORDOBA' are visible. Below this, a red circle highlights the link 'Acceso a la Sede Electrónica'. A red arrow points from the text on the left towards this link. The page features a navigation menu on the left with categories like 'Acceso directo a:', 'De interés', 'Conoce la UCO', and 'Guía del estudiante'. The main content area includes a banner for 'LA NOCHE EUROPEA DE L@S INVESTIGADOR@S', a video player for 'Universidad de Córdoba, conócenos.', and sections for 'Actualidad universitaria' and 'Congresos'. At the bottom, there are links for 'Gabinete de comunicación', 'Campus de Excelencia ceiA3', and 'UCOcultura'.

Acceso al procedimiento

Para acceder al trámite pulsa en el enlace que encontrarás en la sección **Trámites Destacados**.

The screenshot displays the 'Sede Electrónica de la Universidad de Córdoba' website. At the top, there is a navigation menu with links: Inicio, Sobre la Sede, Mapa de navegación, Requisitos técnicos, Canales de acceso, Contacte, and Ayuda. Below the menu, a location indicator shows 'Está usted en Inicio'. The main content area features several service tiles: 'Catálogo de Procedimientos, Trámites y Servicios', 'Mis Solicitudes', 'Verificación de Documentos', 'Boletín Oficial de la Universidad de Córdoba', and 'Trámites Destacados'. The 'Trámites Destacados' tile is circled in red and contains a list of services: 'ORI: Aceptación Plaza Erasmus+', 'Incorporación del nivel de idioma B1 al expediente', and 'Solicitud Genérica'. At the bottom, there are three additional service tiles: 'Portal de Administración Electrónica de la UCO', 'Quejas, Sugerencias y Felicidades', and 'Perfil del Contratante'.

Descripción del proceso de solicitud

La imagen muestra la ficha del procedimiento. Para iniciar la presentación de tu aceptación, haz clic en el enlace señalado en la imagen.

Comienza el proceso de autenticación.

Si estás utilizando el certificado digital de la FNMT aparecerá una ventana que muestra todos los certificados de ese tipo instalados en el navegador. Selecciona el tuyo.

The screenshot displays the 'Sede Electrónica de la Universidad de Córdoba' interface. The top navigation bar includes the university logo, the text 'UNIVERSIDAD DE CORDOBA', and utility links for 'Fecha y hora oficiales' and 'Calendario de días inhábiles'. A sidebar on the left contains menu items: 'TRÁMITES DISPONIBLES', 'MIS SOLICITUDES', 'DATOS PERSONALES', and 'VERIFICAR FIRMA'. The main content area is titled 'DETALLES DEL PROCEDIMIENTO' and features a red heading 'ORI: Aceptación Plaza Erasmus+'. Below this, a 'DESCRIPCIÓN' section explains the process. A 'INICIAR TRÁMITE' section contains a button labeled 'INICIAR PRESENTACIÓN DE SOLICITUD' with a document icon, which is highlighted by a red arrow from the text on the left. The 'DETALLES' section provides information on the 'Forma de inicio', 'Información sobre el estado de tramitación', 'Normativa', and 'Plazo de solicitud'. The 'ORGANISMO' section identifies the 'Ofic. Relaciones Internacionales' as the responsible body.

Descripción del proceso de solicitud

La primera vez que realices un trámite en la Sede Electrónica, debes cumplimentar el formulario que muestra la imagen para darte de alta como interesado.



Cumplimenta **sólo** los campos marcados como obligatorios, así como el **teléfono de contacto** y tu dirección de **correo electrónico**.

En los siguientes accesos, visualizarás este formulario por si deseas realizar algún cambio.

Cumplimentados los datos, pulse ***Dar de alta como interesado*** y a continuación, ***Siguiente***.

UNIVERSIDAD DE CORDOBA

Sede Electrónica de la Universidad de Córdoba

ORI: Aceptación Plaza Erasmus+ - Solicitud: 2016/UCO086 /000963

Asistente

- Interesado
- Manipulación de datos
- Documentación generada
- Firma

DATOS DEL INTERESADO

Tipo identificador: NIF
Nº Identificador: _____

DATOS DE CONTACTO

(*) Tipo de vía: _____
(*) Nombre de vía: _____
Número: _____
Letra: _____
Escalera: _____
Piso: _____
Puerta: _____
(*) País: ESPAÑA
(*) Provincia: CORDOBA
(*) Municipio: CORDOBA
(*) Código postal: 14011
Teléfono: 957212098
Teléfono móvil: _____
Fax: _____
(*) Correo electrónico: _____
(*) Campos obligatorios

Salir Botones **Siguiente** Financiar

© Universidad de Córdoba Avisos legales - Accesibilidad

Descripción del proceso de solicitud

La imagen muestra el formulario correspondiente a la aceptación de la plaza.

Cumplimentados todos los campos del formulario, pulsa **Siguiente** para avanzar.

ORI: Aceptación Plaza Erasmus+ - Solicitud: 2016/UCO086 /000963

Interesado
 Manipulación de datos
 Documentación generada
 Firma

MOVILIDAD CON FINES DE ESTUDIO

* Fecha de nacimiento: * Sexo: --seleccionar--
* Nacionalidad: --seleccionar--
* Domicilio familiar: * Código Postal:
* Provincia: --seleccionar-- * Ciudad: --seleccionar--

DATOS BANCARIOS

* IBAN: * Entidad: * Oficina: * D.C.: * Nº de cuenta:

DATOS ACADÉMICOS

Centro: FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN
Titulación: GRADO DE EDUCACIÓN INFANTIL

* Curso matriculado: * Años de estudios previos a la estancia Erasmus:
* País de acogida: --seleccionar-- * Institución de acogida: --seleccionar--
* Nº meses: * Mes de inicio: -- -- * Becario Ministerio de Educación el curso anterior: -- --
* Observaciones:

Todos los campos con * son obligatorios.

En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, se le informa que sus datos personales serán incorporados a ficheros automatizados cuya finalidad es la gestión de las solicitudes. Si lo desea, puede ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición mediante escrito dirigido a la Universidad de Córdoba, Avda. de Medina Azahara, nº 5. 14071 Córdoba.

OFICINA DE RELACIONES INTERNACIONALES DE LA UNIVERSIDAD DE CORDOBA

Descripción del proceso de solicitud

Pulsa el botón *Firmar*.

The screenshot displays the 'Sede Electrónica de la Universidad de Córdoba' interface. At the top, there is a header with the university logo and name, and utility icons for 'Fecha y hora oficiales' and 'Calendario de días inhábiles'. The main content area shows the application details: 'ORI: Aceptación Plaza Erasmus+ - Solicitud: 2016/UCO086 /000963'. A sidebar on the left, titled 'Asistente', contains a checklist with four items: 'Interesado', 'Manipulación de datos', 'Documentación generada', and 'Firma'. The 'Firma' item is selected with a red square. The main content area features a section titled 'Firma' with a warning message: 'A continuación se va a proceder a firmar y presentar los documentos que se muestran. Por favor, compruebe que todos los datos se corresponden con los indicados por usted y pulse sobre el botón "Firmar"'. Below this message is a document preview box for 'DOCUMENTACIÓN DE ACEPTACIÓN ERASMUS+' with details: 'Nombre: TD_UCO086_SOLICITUD.pdf', 'Tipo: application/pdf', and 'SHA-1: 916ed7fa92019428694973d973be818d9277a'. A red circle highlights the 'Firmar' button at the bottom of the document preview. At the bottom of the page, there are navigation buttons: 'Salir', 'Anterior', 'Siguiente', and 'Finalizar'. The footer contains '© Universidad de Córdoba' and 'Avisos legales - Accesibilidad'.

Descripción del proceso de solicitud: Firma

Seleccione su certificado y pulse **Aceptar**.



Iniciado el proceso de firma, un aviso en pantalla informa que se está realizando la presentación.



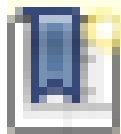
Descripción del proceso de solicitud

The screenshot shows the 'Sede Electrónica de la Universidad de Córdoba' interface. At the top left is the university logo and name. The top right shows the date and time, and a calendar icon. The main header area displays the title 'Sede Electrónica de la Universidad de Córdoba'. Below this, the page title is 'ORI: Aceptación Plaza Erasmus+ - Solicitud: 2016/UCO086 /000963'. On the left, there is a sidebar titled 'Asistente' with a progress list: 'Interesado' (checked), 'Manipulación de datos' (checked), 'Documentación generada' (checked), and 'Firma' (selected). The main content area is divided into sections: 'Recibo de firma' with fields for 'Número de registro: 201600004613', 'Fecha de registro: 08/02/2016', and a 'Descargar recibo' button; 'Firma' with a confirmation message: 'La documentación se ha firmado y presentado correctamente. SU DOCUMENTACIÓN DE ACEPTACIÓN DE BECA ERASMUS+ HA SIDO REGISTRADA, Y PUESTA A DISPOSICIÓN DE LA ORI Y DE LA SECRETARÍA DE SU CENTRO PARA SU CONSULTA.'; and a download section for 'DOCUMENTACIÓN DE ACEPTACIÓN ERASMUS' with a file icon and a 'Descargar' button. At the bottom, a navigation bar contains buttons for 'Salir', 'Anterior', 'Siguiente', and 'Finalizar'. The 'Finalizar' button is circled in red, and a red arrow points to it from the text 'Pulsa el botón *Finalizar*.' located to the left of the screenshot. The footer contains '© Universidad de Córdoba' and 'Avisos legales - Accesibilidad'.

Pulsa el botón *Finalizar*.

Descarga de documentos

Para descargar el resguardo de la aceptación de la beca presentada, pulsa en el icono señalado en la imagen.



The screenshot displays the 'Sede Electrónica de la Universidad de Córdoba' interface. The left sidebar contains navigation options: TRÁMITES DISPONIBLES, MIS SOLICITUDES, DATOS PERSONALES, and VERIFICAR FIRMA. The main content area is titled 'DETALLE DE LA SOLICITUD' and includes the following sections:

- DESCRIPCIÓN:** Solicitud: 2016/UCO086/000963; Tipo de solicitud: ORI: ACEPTACIÓN PLAZA ERASMUS+; Fecha de alta: 08/02/2016; Estado actual: TERMINACIÓN.
- EVOLUCIÓN:** A table showing the process stages and their completion dates.
- INTERESADOS:** A table with columns for 'Interesado' and 'Razón de interés', listing 'TITULAR DEL EXPEDIENTE'.
- DOCUMENTACIÓN:** A list of documents with their status, names, and dates. The document 'DOCUMENTACIÓN DE ACEPTACIÓN ERASMUS' is highlighted with a red circle around its download icon.

Fase	Fecha de entrada
RECEPCIÓN DOCUMENTACIÓN ACEPTACIÓN ERASMUS (TERMINACIÓN)	08/02/2016
PRESENTACIÓN DOCUMENTACIÓN ACEPTACIÓN ERASMUS (INICIO)	08/02/2016

Interesado	Razón de interés
	TITULAR DEL EXPEDIENTE

DOCUMENTO RECIBI
Estado: «Firmado»
Nombre: recibi_20160004613.pdf
Fecha: 08/02/2016


DOCUMENTACIÓN DE ACEPTACIÓN ERASMUS
Estado: «Firmado»
Nombre: TD_UCO086_SOLICITUD.pdf
Fecha: 08/02/2016

Resguardo de la aceptación presentada

La imagen muestra la página 1 del documento que obtendrás una vez finalizado el proceso.

Es el resguardo de tu solicitud. Muestra el sello de registro y está firmado electrónicamente.

UNIVERSIDAD DE CORDOBA A REGISTRO ELECTRONICO
ENTRADA
08/02/2016 12:15:21
201600004613



ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA
MOVILIDAD DE ESTUDIANTES CON FINES DE ESTUDIO
PROGRAMA ERASMUS+

Solicitud: 2016UIC0086000093

DATOS PERSONALES DEL SOLICITANTE

NOMBRE Y APELLIDOS:	_____	D.N.I.:	_____
DOMICILIO:	_____	C. POSTAL:	_____
PROVINCIA:	_____	MUNICIPIO:	_____
TLF. F.I.J.O.:	_____	MÓVIL:	_____
E-MAIL:	_____		

FECHA DE NACIMIENTO: _____ SEXO: _____ NACIONALIDAD: _____

DOMICILIO FAMILIAR: _____

CIUDAD: _____ PROVINCIA: _____ CÓDIGO POSTAL: _____

DATOS BANCARIOS

IBAN:	ENTIDAD:	OFICINA:	D.C.:	NÚMERO DE CUENTA:
_____	_____	_____	_____	_____


DATOS ACADÉMICOS

CENTRO:	_____		
TITULACIÓN:	_____		
CURSO MATRICULADO:	1	AÑOS DE ESTUDIOS PREVIOS A LA ESTANCIA ERASMUS:	1
INSTITUCIÓN DE ACOGIDA:	_____	PAIS:	_____
NÚMERO DE MESES:	12	MES DE INICIO:	Enviado
OBSERVACIONES:	_____		
		BECASO DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN DURANTE EL CURSO ANTERIOR:	SI

Página 1 de 2

OFICINA DE RELACIONES INTERNACIONALES DE LA UNIVERSIDAD DE CORDOBA

Código Seguro de Verificación	ic:ERFUO+2WZgKpXp8tHjLlYdALBnS	Fecha	08/02/2016 12:15:21
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.		
Firmante	_____		
Url de verificación	https://sede.uco.es/GONceOlyentfe:comision:reservar:IdTransacc:2WZgKpXp8tHjLlYdALBnS	Página	1/2




Resguardo de la aceptación presentada

La imagen muestra la página 2 del documento que obtendrás una vez finalizado el proceso.

Es el documento de aceptación de tu beca.

Estos documentos están disponibles para su descarga en la sección **Mis Solicitudes** de la Sede Electrónica.


UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA

ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA
MOVILIDAD DE ESTUDIANTES CON FINES DE ESTUDIO
PROGRAMA ERASMUS+

Solicitud: 2016UJCO086/000963

MOVILIDAD PARA EL CURSO 2016/2017
DOCUMENTO ACEPTACIÓN PLAZA ERASMUS+

EVLa alumno/a [REDACTED], con D.N.I. [REDACTED] y matriculado/a en el presente curso académico en la titulación de GRADO DE EDUCACIÓN INFANTIL, **ACEPTA*** su plaza que le ha sido adjudicada dentro del programa Erasmus+ (Movilidad de estudios) durante el curso 2016/2017 a la Universidad de LUIS STANIS HOUSC:HDL durante un periodo de 12 meses.

* La no realización de la estancia adjudicada sin causa justificada supondrá penalización para solicitar plaza en dicho programa tanto para movilidad académica como de prácticas para el curso posterior, excepto en los casos en que se acredite una circunstancia de fuerza mayor (enfermedad grave del/de la interesado/a, familiar de primer grado, etc.).

En cumplimiento de lo previsto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de Diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, La Administración Electrónica informa que sus datos personales van a ser incorporados para su tratamiento a los correspondientes ficheros de la Universidad. La recogida y tratamiento de dichos datos tiene como finalidad la conservación y realización de cualquier actuación administrativa, así como la formación y mantenimiento de ficheros estadísticos de los distintos procesos administrativos de los que pueda ser titular en esta administración. Si lo desea, puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición previstos por la Ley Orgánica de Protección de Datos de Carácter Personal en la sede electrónica de la Universidad de Córdoba, Avda. de Méndez Alarcón, nº 1 - 14011 - CÓRDOBA (CÓRDOBA).

Página 2 de 2

OFICINA DE RELACIONES INTERNACIONALES DE LA UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA

Código Seguro de Verificación	ic/ERUO-2WZgKpXp8tHjL YdALBn8j	Fecha	08/02/2016 12:15:21
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.		
Firmante	[REDACTED]		
Url de verificación	https://sede.uco.es/GONozOemntfcar do 7mism-buscaidTransaccion=ic/ERUO-2WZgKpXp8tHjL YdALBn8j	Página	2/2



Dudas e incidencias

Si tienes dudas durante el proceso de obtención del certificado o de presentación de tu solicitud, te atendemos en Administración Electrónica:



– Teléfono: 957 21 20 98



– Correo: e-administracion@uco.es



– Presencialmente: Avenida de Medina Azahara, nº 5, planta baja.

– En la sección Ayuda de la Sede Electrónica encontrarás guías que pueden servirte de orientación durante el proceso de obtención del certificado electrónico, de importación y exportación del certificado electrónico, operaciones de configuración del navegador y otras que te pueden ser de utilidad.

Si tienes dudas en relación con el propio trámite que estás realizando, consulta en la Secretaría de tu centro o en la Oficina de Relaciones Internacionales.