



UNIVERSIDAD
DE
CÓRDOBA

Comité de Bioética y Bioseguridad

REGISTRO
DE
ENTRADA

SOLICITUD DE INFORME
DE BIOSEGURIDAD

(por favor, lea las instrucciones al dorso)

PROYECTO ¹			
Título completo			
Convocatoria (a la que se presenta)			
INVESTIGADOR o INVESTIGADORA PRINCIPAL			
Nombre			
Localización			
Teléfono		e-mail	
DESARROLLO DEL PROYECTO			
Departamento			
Grupo de Investigación			
Personal que participa (adjuntar listado): <input type="checkbox"/> P.D.I. <input type="checkbox"/> P.A.S. <input type="checkbox"/> Otros: _____	Agentes biológicos (caso de intención deliberada de utilizarlos): <input type="checkbox"/> Virus: _____ <input type="checkbox"/> Hongos: _____ <input type="checkbox"/> Parásitos: _____ <input type="checkbox"/> Bacterias y afines: _____		
Instalaciones y medios:			
Resumen de las actividades a realizar:			
OBSERVACIONES ²			
PERSONA DE CONTACTO ³			
Nombre			
Localización			
Teléfono		e-mail	
FECHA y FIRMA ⁴			

(espacio reservado para el Comité de Bioseguridad)

Informe de Evaluación de Riesgos:

EPI's:

Instalaciones (señalización, etc.):

Integración de la Prevención:

Formación del personal:

Otros:

Propuesta de Informe:

- Favorable
 Favorable, con propuestas de mejora
 Desfavorable

Técnico:

COMITÉ DE BIOÉTICA Y BIOSEGURIDAD. SECCIÓN COMITÉ DE BIOSEGURIDAD. UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA.

Rectorado. Avda. Medina Azahara, 5. 14004-Córdoba.

e-mail: cbioseguridad@uco.es

www.uco.es



UNIVERSIDAD
D
CÓRDOBA

Comité de Bioética y Bioseguridad

POR FAVOR, ATIENDA LAS SIGUIENTES INSTRUCCIONES PARA LA CORRECTA CUMPLIMENTACIÓN DE LA SOLICITUD:

A) REMISIÓN: El documento se debe remitir al **Comité de Bioética y Bioseguridad, Sección Comité de Bioseguridad**, a la siguiente dirección de correo electrónico:

- **E-mail:** cbioseguridad@uco.es

IMPORTANTE: A la solicitud se debe adjuntar **listado de personal** que participará en el proyecto, con indicación del D.N.I. y su vinculación con la Universidad de Córdoba

B) PLAZO: La solicitud deberá obrar en el Comité de Bioética y Bioseguridad, con una antelación mínima de **una semana**, previa a la finalización del correspondiente plazo de presentación de solicitudes de proyectos.

C) ACLARACIONES para la correcta cumplimentación de la solicitud:

1. Título completo del proyecto de investigación e identificación de la convocatoria a la que se presenta. Si el espacio no es suficiente, puede adjuntar la descripción en un documento aparte.
2. Cualquier observación o dato que se estime de interés para la preparación y evacuación del informe.
3. Persona a la que dirigirse en caso de una eventual visita a las instalaciones, aclaraciones, remisión del informe, etc.
4. Aunque no es obligatorio, se aconseja el uso de firma electrónica.