

## SOLICITUD DE PUBLICIDAD DE OFERTA DE PRÁCTICAS EN EMPRESAS

<b>NOMBRE DE LA EMPRESA</b>	KEYTER TECHNOLOGIES SL
<b>FECHA DE ANEXO 1 AL CONVENIO DE SOLICITUD DE PRÁCTICAS EN LA EMPRESA</b>	04/09/2019
<b>DIRECCIÓN DONDE SE REALIZARÁ LA PRÁCTICA</b>	1: C/ José Estrada Orellana, 2, Lucena 2: Calle Astrónoma Cecilia Payne. Edificio Centauro, Córdoba

<b>TUTOR DE LA EMPRESA</b> <i>Para uso interno</i>	Miguel Mora de Miguel
<b>E-MAIL DEL TUTOR</b> <i>Para uso interno</i>	mmora@keyter.es
<b>TELEFONO DEL TUTOR</b> <i>Para uso interno</i>	686335114
<b>E-MAIL PARA ENVIO DE CV</b>	<a href="mailto:rrhh@keyter.es">rrhh@keyter.es</a>
<b>CUALIFICACIÓN/EXPERIENCIA LABORAL DEL TUTOR EXTERNA RELACIONADO CON LA PRACTICA EXTERNA PROPUESTA<sup>1</sup></b>	
Ingeniero Industrial. Director de Diseño en Keyter Technologies SL.	

<b>FECHA LÍMITE DE PRESENTACIÓN DE CV CANDIDATOS:</b>	18/01/2025
<b>FECHA DE COMIENZO DE PRÁCTICAS<sup>2</sup>:</b>	03/02/2025
<b>HORARIO DE LAS PRÁCTICAS o N° HORAS/DÍA:</b>	5 HORAS/DÍA
<b>¿SE REALIZARÁ ENTREVISTA PREVIA A LOS CANDIDATOS?</b>	Sí

### PERFIL DEL CANDIDATO<sup>3</sup>:

Estudiante de Grado en Ingeniería Eléctrica o Mecánica con 2 asignaturas o menos para finalizar.
--

### DESCRIPCIÓN DE LAS LABORES A DESARROLLAR<sup>4</sup>:

Apoyo en las tareas desarrolladas en los departamentos de Ingeniería, Diseño, Operaciones Industriales, Servicio
--

<sup>1</sup> Breve descripción de la experiencia laboral o Curriculum Vitea abreviada del tutor externa relacionada con las practicas externas propuesta, no más de 10 líneas.

<sup>2</sup> Considere los plazos de formalización del Anexo al convenio. El estudiante no podrá firmar la de las prácticas de empresa antes de recibir firmada la autorización a la realización de las prácticas en el Anexo 1.

<sup>3</sup> Indique información (si procede) sobre el n° de asignaturas para finalizar los estudios, si debe estar pendiente de proyecto fin de carrera, conocimientos específicos requeridos, habilidades, etc. Utilice el espacio que sea necesario.

<sup>4</sup> Utilice el espacio que sea necesario.



Técnico y/o Back Office.

**OBJETIVOS EDUCATIVOS DE LA PRÁCTICA<sup>4</sup>:**

El alumno, una vez finalizado el periodo de prácticas, debería haber desarrollado su capacidad de trabajo en equipos multidisciplinares, capacidad analítica, gestión de programas informáticos específicos de Ingeniería, etc.



UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA

**Oficina de Información y Orientación Laboral**  
**(+34) 957 21 84 48 - [infoempleoeps@uco.es](mailto:infoempleoeps@uco.es)**  
**Campus Univ. de Rabanales ((Aulario - UCOPREM2)**  
**Crta. Madrid-Cádiz Km. 396**  
**14071 Córdoba - [www.uco.es.eps](http://www.uco.es.eps)**