

SOLICITUD DE PUBLICIDAD DE OFERTA DE PRÁCTICAS EN EMPRESAS

NOMBRE DE LA EMPRESA	HITACHI ENERGY S.A.U.
FECHA DE ANEXO 1 AL CONVENIO DE SOLICITUD DE PRÁCTICAS EN LA EMPRESA	08/02/2023
DIRECCIÓN DONDE SE REALIZARÁ LA PRÁCTICA	C. Escritor Conde de Zamora, 14004 Córdoba.

TUTOR DE LA EMPRESA <i>Para uso interno</i>	Ana Ballesteros Castillo
E-MAIL DEL TUTOR <i>Para uso interno</i>	ana.ballesteros@hitachienergy.com
TELÉFONO DEL TUTOR <i>Para uso interno</i>	627 909 319
E-MAIL PARA ENVÍO DE CV	josemiguel.caschetto@randstad.es
CUALIFICACIÓN/EXPERIENCIA LABORAL DEL TUTOR EXTERNA RELACIONADO CON LA PRÁCTICA EXTERNA PROPUESTA ¹	
Ingeniería Informática	

FECHA LÍMITE DE PRESENTACIÓN DE CV CANDIDATOS:	30-09-2025
FECHA DE COMIENZO DE PRÁCTICAS ² :	06-10-2025
HORARIO DE LAS PRÁCTICAS o N° HORAS/DÍA:	8:30h – 13:30 (L a V) (600€ BRUTOS/MES)
¿SE REALIZARÁ ENTREVISTA PREVIA A LOS CANDIDATOS?	Sí

PERFIL DEL CANDIDATO³:

- Alumnos y alumnas que estén cursando actualmente un grado en ingeniería Informática. - Inglés Nivel B1 - Conocimientos en Apps de Office 365: Power BI, Lists, Planner.

DESCRIPCIÓN DE LAS LABORES A DESARROLLAR⁴:

- principales tareas en las que va a colaborar: - Estandarizar listados de tareas para crear un estándar que alimente la base de datos. - Elaboración de documentación técnica.

¹ Breve descripción de la experiencia laboral o Curriculum Vitea abreviada del tutor externa relacionada con las practicas externas propuesta, no más de 10 líneas.

² Considere los plazos de formalización del Anexo al convenio. El estudiante no podrá firmar la de las prácticas de empresa antes de recibir firmada la autorización a la realización de las prácticas en el Anexo 1.

³ Indique información (si procede) sobre el nº de asignaturas para finalizar los estudios, si debe estar pendiente de proyecto fin de carrera, conocimientos específicos requeridos, habilidades, etc. Utilice el espacio que sea necesario.

⁴ Utilice el espacio que sea necesario.

- Desarrollo de pequeñas aplicaciones con Power Apps.

OBJETIVOS EDUCATIVOS DE LA PRÁCTICA⁴:

Diseñar un sistema de gestión de tareas en la organización.

Ayudar en proyectos de digitalización de la fábrica.

Oficina de Información y Orientación Laboral
(+34) 957 21 84 48 – infoempleoeps@uco.es
Campus Univ. de Rabanales ((Aulario – UCOPREM2)
Crta. Madrid-Cádiz Km. 396
14071 Córdoba – www.uco.es.eps