

ACTA REUNIÓN COORDINACION PROFESORADO M. COMERCIO 2 DE OCTUBRE DE 2020

VIDEOCONFERENCIA CISCO WEBEX A LAS 9 30 HORAS

ASISTENTES: Fernando Fuentes, Guzmán Muñoz, Juan Francisco R, Cesar Cayuelas, Juan Luis Pérez, José Antonio Gómez Limón, Leonor Pérez, Luis Miranda, Rafael Real, Sandra Sánchez, Juan Vicente Fruet, Antonio Bueno, José Manuel Serrano, Julia Nuñez, Kurt Rudinger, Luna Santos y Pablo Rodriguez.

Excusan su asistencia por clases Francisco González y María Amalia Trillo

ASUNTOS TRATADOS

-RENOVACION DE ACREDITACIÓN. Se comentan los principales aspectos del informe POSITIVO de renovación de la acreditación y del Plan de Mejora que debe realizarse. Se agradece a Juanlu Pérez y a la UGC su trabajo en los informes previos a la revisión de la DEVA.

-ALUMNADO 2020/21 Preinscripción, se han superado los 250 preinscritos y se ha cubierto la matrícula. Se comenta el perfil de los nuevos alumnos (8/9 de Córdoba, otros 9 nacionales (destacan Jaén y Granada), un italiano, un ecuatoriano, dos marroquíes y una colombiana.

-GESTIÓN ECONÓMICA. Se informa de la reducción notable de dotación económica que nos llega del rectorado y de que nos quitaron los remanentes en diciembre de 2019.

-DEFENSAS TFM .- En la promoción anterior, se mantiene la entrega en Moodle y la defensa puede ser por video o presencial, las fechas límite son antes de 1 de noviembre entrega y defensa antes del 15/20 noviembre. Se comenta la necesidad de más voluntarios para participar en tribunales...

-COVID Y Desarrollo del curso 2020/21

Cambiamos al aula anfiteatro para poder dar las clases con seguridad, se comentan los protocolos de protección y prevención y el comienzo de clases en dos semigrupos. Después se verá si se puede llegar al 100% de presencialidad salvo autorizados o se seguirá de la misma forma. Fue decisión de la CAM.

Las clases se van a retransmitir igual que en grado. La vicerrectora exige que las clases se impartan desde la UCO en el aula, o excepcionalmente en el despacho.

Se recomienda que ANTES DEL INICIO DE CURSO se habilite el Moodle de las asignaturas y en esa plataforma se indique la dirección del aula Moodle del profesor o se programen las reuniones con los alumnos.

En la primera clase se debe indicar a los alumnos la forma de evaluación, se recomienda que sea única, aunque haya 4 profesores en alguna asignatura.

INVITACIÓN A PONENTES

Con el resto de presupuesto se pueden invitar a profesionales, pero con unas gratificaciones modestas, mejor por videoconferencia. Sería conveniente que invitar a un ponente sea siempre con algún "valor añadido" por ejemplo compromiso de prácticas...

TFM EN EMPRESAS. Se comenta que sería bueno aprovechar convocatorias para hacer el TFM en empresas (Galileo).

Y sin más temas, se termina la reunión a las 11 05 horas del 9 de octubre de 2020.