

**ACTA nº 7 DE 22/04/2021,  
DE LA REUNIÓN DE LA UNIDAD DE GARANTÍA DE CALIDAD DEL MÁSTER  
UNIVERSITARIO EN TRANSFORMACIÓN DIGITAL DEL SECTOR AGROALIMENTARIO Y  
FORESTAL DE LA UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA.**

En Córdoba, a través de la plataforma Cisco Webex, siendo las 9.00 horas del día 22 de abril de 2021, bajo la presidencia de D. Francisco Casares De la Torre, y actuando como secretaria Dña. María José De la Haba De la Cerda, se reúnen debidamente convocadas las personas referenciadas más abajo, para tratar los siguientes asuntos que componen el Orden del día que figura en la convocatoria:

- 1.- Aprobación del acta de la reunión anterior.
- 2.- Revisión del plan de difusión y de mejora.
- 3.- Planificación de encuestas.
- 4.- Ruegos y preguntas.

---

**ASISTENTES:**

D. Francisco Casares De la Torre (Presidente)  
Dña. María José De la Haba De la Cerda (Secretaria)  
D. Pedro Sánchez Zamora  
D. Francisco Maroto Molina  
D. Juan Manuel Vázquez de la Torre (Alumno)  
D. Carlos Callejero Andrés (Representante Sector Profesional)  
D. Salvador Gómez-Alfárez Moreno

Excusa su asistencia:

Invitados:

D. Adolfo Peña Acevedo  
D. Francisco Javier Mesas Carrascosa

### **Punto 1. Aprobación del acta de la reunión anterior.**

Se aprueba el acta de la sesión de 18 de febrero de 2021.

### **Punto 2.- Revisión del plan de difusión y de mejora.**

Hay que Revisar el Plan de Mejora y el Plan de Difusión que se aprobó el 5-10-2020, para ver grado de cumplimiento y corregir en su caso.

#### **- Plan de Difusión:**

Están como Responsables: Javier Mesas y adolfo.

En él se incluyen acciones de movilidad, actividades, eventos, comunicación WEB y Redes sociales.

Se propuso revisar cada 6 meses, con lo que se tenía hasta el 5 de abril para poner al día la publicación de todo lo pendiente, y hacerle la primera revisión.

#### **- Plan de Mejora:**

Se le añadió dos acciones perfectamente realizables, acordes con el Plan de difusión: - Actividades y eventos y -Web y RRSS.

Plan de Mejora							
OBJETIVO1 <sup>1</sup>	APLICA <sup>2</sup>	ACCIÓN DE MEJORA	INDICADOR	VALOR INICIAL	VALOR OBJETIVO	RESPONSABLE EJECUCIÓN	PLAZO DE EJECUCIÓN
Adecuar la Información Pública Disponible del Título en la web a lo establecido en la Memoria Verificada	Sí	Elaborar y Completar la Información Pública Disponible del Título en la web.	Información requerida elaborada	Está parcialmente elaborada	Publicación del 100% de lo requerido en el Informe de seguimiento	Responsables del Máster DigitalAgri. Dirección, CAM y UGC.	Del 01/10/2020 al 30/09/2021
Publicar la Información Pública Disponible del Título en la web a lo establecido en la Memoria Verificada	No	Publicar la Información Pública Disponible del Título en la web.	Información requerida publicada	Está parcialmente publicada	Publicación del 100% de lo requerido en el Informe de seguimiento	Responsables de Calidad de la Universidad de Córdoba	Del 01/10/2020 al 30/09/2021
Impulsar la realización, implicación y participación de los diferentes grupos de interés, en cuantas actividades se pongan en marcha relativas al título.	Sí	Organizar actividades y participar en eventos relacionados con la digitalización y el sector agroforestal.	Nº eventos	6 eventos 2019/20.	Incrementar el nº de eventos al menos en un 50%	Responsables del Máster DigitalAgri. Dirección, CAM y UGC.	Del 01/10/2020 al 30/09/2021
Potenciar los canales (web, RRSS) para la Proyección del Título en su entorno con objeto de mejorar el conocimiento público del mismo.	Sí	Incrementar el número de seguidores y número de publicaciones y su afinidad al Máster, para incrementar métricas.	Métrica principal: Seguidores. Otras: Publicaciones. Alcance.	Seguidores: Twitter: 1186 Facebook: 161 LinkedIn: 25	Incrementar todas las métricas al menos en un 50%	Responsables del Máster DigitalAgri. Dirección, CAM y UGC.	Del 01/10/2020 al 30/09/2021

### Punto 3.- Planificación de encuestas.

Teniendo en cuenta las recomendaciones del informe de seguimiento de la DEVA de junio 2020 y las acciones propuestas del plan de mejora del título, se acuerda comunicar a los colectivos implicados los periodos de realización de las diferentes encuestas

### Punto 4.- Ruegos y preguntas.

No hay.

Y sin más temas que tratar, el Presidente de la UGC, después de agradecer la asistencia a todos los miembros, levanta la sesión a las 9:45 horas del día señalado al inicio de la presente Acta.

D. Francisco Casares De la Torre

Dña. María José De la Haba De la Cerda