

# **ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DEL SISTEMA DE GARANTÍA DE CALIDAD EN GESTIÓN CULTURAL**

13 de diciembre de 2019

En el despacho del Vicedecanato de Ordenación Académica y Calidad de la Facultad de Filosofía y Letras de la Universidad de Córdoba, siendo las 10.15am del día 13 de diciembre de 2019, fueron convocados, bajo la presidencia de la Sra. Vicedecana de Ordenación Académica y Calidad, los miembros del Sistema de Garantía de Calidad del Grado en Gestión Cultural que se citan para tratar, en sesión ordinaria, los siguientes puntos establecidos en el orden del día:

## **Asisten:**

Presidenta del Sistema de Garantía de Calidad del Grado en Gestión Cultural: Profa. María Martínez-Atienza de Dios.

Secretario del Sistema de Garantía de Calidad del Grado: Prof. Diego García Peinazo

Vocal estudiante: Dña. Inés Estévez Pavón

## **Excusa asistencia:**

Prof. José Álvarez

Orden del día:

1. Lectura y aprobación, si procede, del acta de la sesión anterior
2. Informe de la Presidenta
3. Informe del Secretario
4. Análisis de la docencia del primer cuatrimestre
5. Ruegos y preguntas

## **1. Lectura y aprobación, si procede, del acta de la sesión anterior**

<http://www.uco.es/organiza/centros/filosofia/es/calidad-grados-sgc-acta-sesiones>

Se aprueba por mayoría

## **2. Informe de la Presidenta**

-Se informa de la concesión de 3000 euros para Planes de Mejora. Puede que se concedan 1000 euros más. Dicha cuantía está destinada, entre otras cuestiones, a: solicitud de cañones para aula, por ejemplo, el Aula VI y Aula XXI; cortinas del aula VII; ordenador portátil para su uso en distintas aulas -disponible en conserjería; folletos para la promoción del Grado de Cine y Cultura; cableado Wifi.

El 15 de noviembre tuvo lugar un Taller de Herramientas para la Docencia a Distancia, con muy buena acogida entre el profesorado. Cristóbal Laguna, Ignacio Alcalde y Javier López Ríder fueron los responsables de su impartición. El curso se orientó, aunque no exclusivamente, al profesorado de Cine y Cultura-No presencial.

La Presidenta informa de que el día 5 de febrero se celebrará una reunión en la Universidad con personal evaluador de la DEVA para la acreditación del Grado de Gestión Cultural. En este sentido, se llevará a cabo una reunión informativa previa entre todos los agentes implicados.

### **3. Informe del Secretario**

El Secretario informa de la reunión celebrada con alumnado/delegadas de los distintos cursos en el día 28 de noviembre a las 11h en el Seminario de Ciencias Sociales. Se comentan aspectos referidos a la marcha de los diferentes cursos del Grado de Gestión Cultural.

Se destacan algunas de las actividades que se están llevando a cabo para el Grado de Gestión Cultural, como el Seminario/Taller en Gestión Cultural impartido por Juan Antonio Jara Soria. Dicho taller tuvo lugar el jueves 5 de diciembre de 12h a 15h en el Aula V (Facultad de Filosofía y Letras). La actividad fue organizada por nuestro compañero del Grado de Gestión Cultural el profesor Pablo Rodríguez Gutiérrez, del área de Organización de Empresas.

El Secretario valora positivamente las diferentes actividades del Grupo Cultural Salazar. Se destaca la acogida de actividades como el CineForum del pasado 25N, en el cual participaron alumnos del Grado, así como las profesoras del Grado Annaïck Fernández y Begoña Escribano, y que fue notificado a María Rosal, Directora de la Unidad de Igualdad. Asimismo, el Grupo Cultural Salazar se reunió en el mes de noviembre con la nueva Vicerrectora de Estudiantes y Transparencia, M<sup>a</sup> Carmen Balbuena, y nuestra Vicedecana de Proyección Social y Comunicación, Manuela Álvarez.

El Secretario informa que ha contactado con personal de Canal Sur Radio y se acuerda con el alumnado acudir a este medio en torno al mes de marzo de 2020, haciendo coincidir con una programación sustancial de actividades del alumnado del Grado de Gestión Cultural. Se prepararán los contenidos las semanas previas, acudiendo una representación alumnos/as, para promocionar el grado.

También se comunica que se va a poner en marcha, como idea piloto, que parte del Grupo Cultural Salazar, en tanto alumnado del Grado de Gestión Cultural, se vincule al Simposio Internacional “Educación y Patrimonio” que se celebrará en Córdoba en Mayo de 2020 en calidad de “Secretaría técnica”, dependiente del comité organizador. De esta forma, se pretende que esta tarea cumpla, por un lado, una labor formativa para el alumnado del Grado de Gestión Cultural y que, por otra, dicho alumnado pueda aplicar lo aprendido en el Grado y que la titulación tenga una mayor difusión y conocimiento entre la comunidad universitaria. Se espera esta iniciativa pueda repetirse en futuros congresos organizados en torno en el marco de las Humanidades y las Ciencias Sociales.

#### **4. Análisis de la docencia del primer cuatrimestre**

El alumnado solicita que, por una parte, en las guías docentes de asignaturas compartidas entre varios profesores se expliciten que serán notificadas, a principios de cuatrimestre, directrices de todos los trabajos a realizar y, asimismo, fechas aproximadas de entrega. También sugieren la necesidad de homogeneizar la forma en que se abordan los objetivos/finalidades educativas de los diferentes Idiomas Modernos para Gestión Cultural.

De la misma forma, el alumnado sugiere la necesidad de revisar algunas de las instituciones para las prácticas curriculares y extracurriculares del Grado.

#### **5. Ruegos y preguntas**

El Secretario, siendo consciente de las grandes dificultades por cuestiones de espacio de la Facultad, menciona la posibilidad de que se intentase ubicar un espacio semanal en el horario de una o dos horas entre el lunes y el jueves en las cuales ninguno de los cuatro cursos del Grado tuviese clases, a fin de poder plantear actividades transversales en las cuales todo el alumnado pueda asistir de manera coordinada.

Se cierra la sesión a las 11.10h, de lo cual doy fe como Secretario.

Vº Bº. DE LA PRESIDENTA DEL SGCT  
DEL SGCT

EL SECRETARIO

Profª. Dra. María Martínez-Atienza de Dios

Prof. Dr. Diego García Peinazo

