

ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DE LA UNIDAD DE GARANTÍA DE CALIDAD DEL
MÁSTER UNIVERSITARIO EN PROFESORADO DE ENSEÑANZA SECUNDARIA
OBLIGATORIA Y BACHILLERATO, FORMACIÓN PROFESIONAL Y ENSEÑANZA DE
IDIOMAS

Fecha: 14 de marzo de 2018
Hora: 11:30 h
Lugar: Sala de Juntas
Facultad de Ciencias de la Educación

Orden del día:

- 1. Constitución de la nueva UGC**
- 2. Informe del Presidente:**
- 3. Nombramiento del secretario o la secretaria de la UGC**
- 4. Elaboración del Autoinforme del curso pasado. Reparto de procedimientos**
- 5. Estado y seguimiento de las encuestas**
- 6. Representantes del alumnado**
- 7. Objetivos para la próxima reunión**
- 8. Ruegos y preguntas**

Asistentes

José Luis Ávila Jiménez
Nahúm Ayala Soldado
Manuel Bermúdez Vázquez
Lourdes López Calvo
Gloria Priego de Montiano
Sebastián Rubio García
Alicia Vara López

Excusan su ausencia:

María Luisa Pascual Garrido
José Antonio López Fernández

Comienza la reunión a las 11:30 horas del 14 de marzo de 2018

1. Constitución de la nueva UGC

Queda constituida la Unidad de Garantía de Calidad.

2. Informe del Presidente

El presidente de la UGC da la bienvenida a los nuevos miembros y resume brevemente las funciones de la Unidad y el trabajo previo llevado a cabo en años anteriores.

3. Nombramiento del secretario o la secretaria de la UGC

Se nombra a Alicia Vara López como secretaria de la UGC.

4. Elaboración del autoinforme del curso pasado.

El presidente explica los cambios en el modelo de autoinforme, ahora más breve y centrado en las recomendaciones del informe para la acreditación de la DEVA (pp. 11-13). El objetivo de este nuevo documento, que preparará Sebastián y se revisará en la próxima reunión, es realizar una ficha por cada recomendación que está pendiente.

Antes de la reunión, Sebastián enviará a los miembros de la UGC el autoinforme, el informe provisional (con las recomendaciones) y las alegaciones realizadas.

5. Estado y seguimiento de las encuestas

El presidente informa de que las encuestas ya están realizándose y comenta unas incidencias que están produciéndose a propósito de la no actualización de los materiales. Existe un nuevo formato que facilita la informatización pero que no ha sido incorporado en todos los casos, hecho que se advierte desde Calidad. Se plantean soluciones para que el profesorado esté informado de que debe utilizar el nuevo formato de encuestas. Se propone para las nuevas ediciones controlar el proceso desde la UGC.

6. Representantes del alumnado

Se detecta la ausencia de representación del alumnado en la Unidad de Garantía de Calidad. Se sugiere que en el próximo curso el Presidente de la UGC asista a las reuniones de la CAM. Así podrá explicar al alumnado que tiene derecho a formar parte de la Unidad de Garantía de Calidad. Esta circunstancia se pondrá en conocimiento del director del máster y de la CAM para que los y las representantes del alumnado se incorporen a las próximas reuniones.

7. Objetivos para la próxima reunión

Se plantea una segunda reunión en abril, para ver el autoinforme e informar sobre la resolución de los distintos aspectos planteados.

8. Ruegos y preguntas

Se apunta la necesidad de recuperar el correo de ruegos y preguntas.

Sin más asuntos, se levanta la sesión a las 12:45. De todo lo cual, como secretaria, doy fe.

Alicia Vara López
Secretaria de la UGC