



MEMORIA DEL TÍTULO DE:

**MÁSTER EN DIRECCIÓN DE PROYECTOS POR LA UNIVERSIDAD DE
CÁDIZ, LA UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA Y LA UNIVERSIDAD DE
MÁLAGA**

Memoria para la verificación de titulaciones oficiales de Grado y Máster Universitario, de acuerdo con el [Real Decreto 822/2021](#), de 28 de septiembre, por el que se establece la organización de las enseñanzas universitarias y del procedimiento de aseguramiento de su calidad.

FECHA DE LA MEMORIA:

VERSIÓN:

1. DESCRIPCIÓN, OBJETIVOS FORMATIVOS Y JUSTIFICACIÓN DEL TÍTULO

1.1. – 1.3. Denominación, ámbito, menciones / especialidades y otros datos básicos

DENOMINACIÓN DEL TÍTULO

Máster Interuniversitario en Dirección de Proyectos por la Universidad de Cádiz, la Universidad de Córdoba y la Universidad de Málaga

CONJUNTO	DESCRIPCIÓN DEL CONVENIO
SÍ	Convenio entre la Universidad de Cádiz, la Universidad de Córdoba y la Universidad de Málaga

RAMA Y ÁMBITO DE CONOCIMIENTO

RAMA DE CONOCIMIENTO
Ingeniería y Arquitectura
ÁMBITO DE CONOCIMIENTO
Interdisciplinar

MENCIONES / ESPECIALIDADES

MENCIÓN /ESPECIALIDAD	ECTS

¿Es obligatorio cursar una mención de las existentes para la obtención del título? SÍ ☐ NO ☒

MENCIÓN DUAL

MENCIÓN DUAL*	ECTS
NO	

*Se deberán adjuntar los convenios de colaboración correspondientes

1.4 – 1.9. Universidades, centros, modalidades, créditos, idiomas y plazas

UNIVERSIDAD SOLICITANTE	CÓDIGO RUCT
Universidad de Cádiz	005

LISTADO DE CENTROS DE IMPARTICIÓN

CENTRO	CÓDIGO RUCT	Centro acreditado institucionalmente
Escuela Superior de Ingeniería	11006531	No
Instituto de Estudios de Posgrado (UCO)	14010245	No
Escuela de Ingenierías Industriales (UMA)	29016045	No

LISTADO DE UNIVERSIDADES PARTICIPANTES (en caso de títulos conjuntos)

UNIVERSIDAD	CÓDIGO RUCT
Universidad de Córdoba	006
Universidad de Málaga	011

DATOS ASOCIADOS AL CENTRO

NÚMERO TOTAL DE PLAZAS DEL TÍTULO			60
UNIVERSIDAD DE CÁDIZ		ESCUELA SUPERIOR DE INGENIERÍA	
Presencial	X	Nº de plazas	20
Semipresencial / Híbrida		Nº de plazas	
A distancia / Virtual		Nº de plazas	
Número total de plazas ofertadas en el centro			20
Número de plazas de nuevo ingreso para primer curso			20

UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA		INSTITUTO DE ESTUDIOS DE POSGRADO	
Presencial	X	Nº de plazas	20
Semipresencial / Híbrida		Nº de plazas	
A distancia / Virtual		Nº de plazas	
Número total de plazas ofertadas en el centro			20
Número de plazas de nuevo ingreso para primer curso			20

UNIVERSIDAD DE MÁLAGA		ESCUELA DE INGENIERÍAS INDUSTRIALES	
Presencial	X	Nº de plazas	20
Semipresencial / Híbrida		Nº de plazas	
A distancia / Virtual		Nº de plazas	
Número total de plazas ofertadas en el centro			20
Número de plazas de nuevo ingreso para primer curso			20

Idioma/s de impartición del título

Castellano

NÚMERO DE CRÉDITOS ECTS Y SU DISTRIBUCIÓN

TIPO DE CRÉDITOS MÁSTER	CRÉDITOS ECTS
Créditos obligatorios	42
Créditos optativos	12
Créditos prácticas académicas externas	0
Créditos Trabajo Fin de Máster	6
Créditos de complementos formativos	0
NÚMERO TOTAL DE CRÉDITOS ECTS	60

1.10. Justificación del interés del título y contextualización

La Dirección y Gestión de Proyectos es una disciplina que ha ido evolucionando a lo largo del tiempo. En sus escasos 60 años de vida como disciplina autónoma, han ido surgiendo diferentes propuestas. En el contexto español actual, destacan los modelos del Project Management Institute (PMI), los de la International Project Management Association (IPMA), y la metodología Project Management Methodology (PM²) de la Unión Europea (UE), entre otros. El modelo del PMI se enfoca en la comprensión y aplicación de conocimientos, técnicas y herramientas consideradas habitualmente como buenas prácticas, prescribiendo procedimientos y métodos que garanticen a las organizaciones un enfoque universal de la gestión de proyectos. Además, incorpora metodologías ágiles que permiten adaptarse rápidamente a cambios y mejorar la eficiencia. Por el contrario, el modelo de la IPMA se centra en la adquisición y puesta en marcha de un amplio conjunto de competencias generales y habilidades específicas relevantes para la consecución de los objetivos de los proyectos, cuyo desarrollo facilita a los individuos y las organizaciones su realización exitosa. Estas competencias de gestión permiten transformar el papel de los técnicos en el de gestores. Al respecto, el informe anual ESADE-Infojobs de 2017, destaca que los directores de proyectos fomentan el trabajo en equipo, la resolución de problemas y la gestión de conflictos, la toma de decisiones, la adaptación al cambio y la comunicación, cuestiones que siguen vigentes en los sucesivos informes anuales. Por su parte, PM² proporciona un marco práctico y fácil de implementar, que combina elementos de varias metodologías globales, promoviendo la colaboración, la transparencia y la adaptabilidad para facilitar la entrega de proyectos exitosos alineados con las políticas y objetivos de la UE. Actualmente, la Dirección de Proyectos se encuentra presente en cualquier tipo de sector económico, industria y/o servicio, tanto en administraciones públicas como en empresas privadas. En una sociedad cada vez más proyectizada, todas ellas demandan la figura del Director de Proyectos como personal cualificado para cubrir sus necesidades de dirección y gestión, en aspectos críticos como el coste, plazo y alcance, atendiendo los riesgos que puedan desviar el resultado de los objetivos y enfocándose en la entrega de los productos y/o servicios a los clientes, así como en su comisionamiento. Sirvan como ejemplos:

- En Andalucía, la Junta de Andalucía inicia, a finales de 2019 y principios de 2020, un proceso de selección, entre sus funcionarios, de profesionales en dirección y gestión de proyectos, para que lideren equipos de trabajo interdisciplinares para mejorar la ejecución, captación y uso de los recursos públicos. Al amparo del Decreto 4/2019 para la creación de una unidad aceleradora de proyectos de interés estratégico, del Decreto-ley 2/2020 para la mejora y simplificación de la regulación para el fomento de la actividad productiva, y del Decreto-ley 26/2021 para la adopción de medidas de simplificación administrativa y mejora de la calidad regulatoria para la reactivación económica, se promueve la agilización de las actuaciones y procedimientos necesarios, realizando las actuaciones que procedan para hacer efectiva la tramitación preferente y urgente de los proyectos, prestando asistencia y asesoramiento para su efectiva puesta en marcha y ejecución.
- En España, el [informe anual ESADE-Infojobs de 2018](#) afirma que el salario medio de un director de proyectos de ingeniería duplica el salario medio del resto de profesiones con un nivel de estudios universitario, situándose como la segunda profesión mejor pagada entre las registradas. Asimismo, en el ámbito tecnológico, el [informe Tech Career Report 2024](#) de Manfred, sitúa a la gestión de proyectos con un salario un 25% superior a la media en este contexto, destacando en este ámbito competencias el trabajo en equipo, proactividad, aprendizaje continuo, capacidad de autogestión, atención al detalle, adaptabilidad al cambio, comunicación verbal, pensamiento analítico, liderazgo, gestión de equipo, visión estratégica, capacidad de escucha, pensamiento creativo, visión crítica, inteligencia emocional y habilidades de negociación, todas ellas características de la dirección de proyectos.

- En Europa, de acuerdo con el informe anual sobre el estado de la profesión del PMI de 2021, el salario de un profesional en gestión de proyectos se incrementa un 10% cuando se dispone de un máster en Project Management y un 25% si se dispone de un doctorado. Asimismo, si se posee una certificación profesional acreditada, este aumenta un 5% adicional.

El Máster Interuniversitario en Dirección de Proyectos no solo va a proporcionar a la sociedad profesionales altamente capacitados para la gestión efectiva de proyectos, sino que también viene a complementar y enriquecer la oferta educativa de los másteres en ingeniería y arquitectura de las universidades de Cádiz, Córdoba y Málaga. Este programa académico aporta una dimensión adicional a los aspectos técnicos abordados en los diversos másteres ofrecidos por estas instituciones, tales como los másteres en Arquitectura, Energías Renovables y Eficiencia Energética, Energías Renovables Distribuidas, Estrategias para el Desarrollo Rural y Territorial, Geomática, Teledetección y Modelos Espaciales Aplicados a la Gestión Forestal, Gestión del Fuego en Paisajes Forestales, Gestión Portuaria y Logística, Hidráulica Ambiental, Ingeniería Acústica, Ingeniería Agronómica, Ingeniería de Caminos, Canales y Puertos, Ingeniería de Fabricación, Ingeniería de Minas, Ingeniería de Montes, Ingeniería del Software e Inteligencia Artificial, Ingeniería Industrial, Ingeniería Informática, Ingeniería Mecánica Avanzada, Ingeniería Mecatrónica, Ingeniería Naval y Oceánica, Ingeniería Química, Inteligencia Computacional e Internet de las Cosas, Investigación en Ingeniería de Sistemas y de la Computación, Logística y Gestión de Operaciones, Olivicultura y Elaiotecnia, Prevención de Riesgos Laborales, Protección Vegetal, Proyectos Arquitectónicos: Diseño Ambiental y Nuevas Tecnologías, Representación y Diseño en Ingeniería y Arquitectura, Seguridad Informática, Sistemas Electrónicos para Entornos Inteligentes, Sistemas Inteligentes en Energía y Transporte, Tecnologías Avanzadas de Materiales para la Construcción Sostenible, Telemática y Redes de Telecomunicación, Transformación Digital de Empresas, Transformación Digital del Sector Agroalimentario y Forestal, y Transporte Marítimo, entre otros.

Al integrar conocimientos avanzados de gestión de proyectos con las especializaciones técnicas de estos programas, se garantiza una formación integral y multidisciplinar, preparando a los estudiantes para enfrentar y resolver los desafíos complejos del entorno profesional actual. Sirvan como ejemplos consolidados en otras regiones de España los siguientes programas formativos, tanto en universidades públicas como privadas fuera de Andalucía, entre otros:

- Universidades públicas:
 - Máster Interuniversitario en Dirección de Proyectos
Universidad de Oviedo, Universidad de La Rioja, Universidad Pública de Navarra
 - Máster Universitario en Dirección de Proyectos
Euskal Herriko Unibersitatea
 - Máster Universitario en Dirección y Gestión de Proyectos
Universidad de Extremadura
 - Máster Universitario en Planificación de Proyectos de Desarrollo Rural y Gestión Sostenible
Universidad Politécnica de Madrid
 - Máster Universitario en Dirección y Gestión de Proyectos
Universitat Politècnica de València
 - Máster Universitario en Dirección de Proyectos
Universidade de Santiago de Compostela
 - Máster Universitario en Dirección de Proyectos
Universidad de Valladolid

- Universidades privadas:
 - Máster Universitario en Gestión de Proyectos e Instalaciones Energéticas
Universidad Cardenal Herrera
 - Máster en Gestión de Proyectos - Project Management
Universidad Católica de Ávila, IMF
 - Máster en Project Management
Universidad Europea de Madrid
 - Máster en Gestión y Dirección de Proyectos
Universidad Internacional de la Empresa
 - Máster en Gestión de Proyectos
Universidad Internacional de La Rioja
 - Máster Universitario en Gestión de Proyectos
Universidad Internacional de Valencia
 - Máster Universitario en Dirección de Proyectos
Universitat Ramón Llull

La creación de un Máster Interuniversitario en Dirección y Gestión de Proyectos en Andalucía, con la participación activa de las Universidades Públicas Andaluzas de Cádiz, Córdoba y Málaga, puede proporcionar un salto cualitativo en el desempeño de los profesionales andaluces, así como en su competitividad, validada en base a las exigencias de modelos internacionales certificables. Todas estas cuestiones se encuentran alineadas con el Sistema de Dirección Estratégica de la Universidad de Cádiz, el IV Plan Estratégico de la Universidad de Córdoba 2025-2030 y con el V Plan Estratégico de la Universidad de Málaga 2025/30, ya que mejoran el perfil competencial de los estudiantes, fomentando una cultura emprendedora y proporcionando herramientas para potenciar talentos y habilidades que sirvan para abordar proyectos profesionales, generando las siguientes salidas:

- Profesionales Certificados en Dirección de Proyectos: Egresados capaces de superar la certificación en el estándar IPMA nivel D y/o CAPM de PMI, demostrando un conocimiento profundo en la gestión de proyectos. Estos profesionales pueden desempeñarse como miembros de Oficinas de Gestión de Proyectos (PMO) o como directores de proyectos, programas o carteras de proyectos en diversas industrias, aportando rigor y estándares internacionales en la gestión de proyectos.
- Directores de Proyectos Multidisciplinares: Egresados capaces de aplicar técnicas avanzadas de dirección de proyectos a sectores específicos como arquitectura, industria, informática, ingeniería civil, agroalimentario y sanitario. Estos líderes de proyectos integran conocimientos técnicos y habilidades de gestión para alcanzar objetivos estratégicos y operativos en diferentes entornos empresariales, garantizando la implementación efectiva de proyectos complejos y multidisciplinarios.
- Líderes con Habilidades Transversales: Egresados entrenados en habilidades clave para la gestión de proyectos, tales como liderazgo, motivación, dinámica de grupos e inteligencia emocional. Estos facilitadores de equipos de alto rendimiento promueven un ambiente de trabajo colaborativo y efectivo, desarrollando el potencial de sus equipos y asegurando una gestión eficiente de los recursos humanos.
- Especialistas en Empresas Basadas en Proyectos: Egresados familiarizados con la estructura y funcionamiento de empresas organizadas por proyectos, capaces de optimizar recursos y procesos para mejorar la eficiencia y efectividad de los proyectos. Estos consultores internos o

externos mejoran la gestión de proyectos mediante la implementación de mejores prácticas y metodologías ágiles, adaptándose a las necesidades específicas de cada organización.

- Consultores y Analistas de Proyectos: Egresados expertos en identificar, analizar y mitigar riesgos, así como en evaluar la viabilidad y el impacto de los proyectos en el contexto organizacional y social. Estos asesores aportan valor mediante la planificación estratégica y la toma de decisiones informadas en entornos complejos y cambiantes, asegurando la sostenibilidad y el éxito de los proyectos.
- Investigadores en Dirección de Proyectos: Egresados capaces de realizar investigaciones avanzadas en dirección de proyectos, contribuyendo al desarrollo del conocimiento en esta área. Estos investigadores y docentes en instituciones académicas y centros de investigación impulsan la innovación y la mejora continua en la gestión de proyectos, fomentando el avance científico y la aplicación de nuevas metodologías y enfoques en la dirección de proyectos.

La modalidad de impartición propuesta es presencial, combinando la enseñanza presencial en la Universidad donde se imparte cada asignatura con la enseñanza virtual síncrona con tecnologías que permitan la interacción en las aulas de las otras 2 universidades, a las que se desplazan físicamente los estudiantes de dichas universidades. Para garantizar la flexibilidad y la progresión académica, se establecen los siguientes límites de matrícula: en régimen de tiempo completo, un mínimo de 42 y un máximo de 60 ECTS por curso; en régimen de tiempo parcial, un mínimo de 21 y un máximo de 36 ECTS. En cumplimiento del artículo 32.2 de la Ley Orgánica 10/2022, de 6 de septiembre, de garantía integral de la libertad sexual, el plan de estudios integra un plan formativo distribuido de manera transversal en las asignaturas del plan de estudios, que será recogido en competencias, carga lectiva, metodología y actividades, evaluación, y formación del profesorado.

1.11 – 1.13. Objetivos formativos, estructuras curriculares específicas y de innovación docente

Objetivos formativos:

El Máster interuniversitario en dirección de proyectos tiene como objetivo principal la formación de profesionales altamente capacitados para enfrentar los desafíos complejos y diversos de la gestión y dirección de proyectos en diversos sectores, desarrollar habilidades transversales, y adoptar principios éticos y sostenibles, asegurando su éxito en contextos multidisciplinares y dinámicos. Los objetivos formativos del título, diseñados en base a la justificación de la propuesta y los perfiles de egreso esperados, son los siguientes:

- Capacitar profesionalmente a titulados universitarios y profesionales para la dirección y gestión de proyectos en diversos sectores, tales como arquitectura, industria, informática, ingeniería civil, agroalimentaria y sanitaria, dotándolos de competencias avanzadas para liderar y ejecutar proyectos con éxito.
- Proporcionar una formación integral en técnicas de dirección de proyectos, abordando tanto los aspectos generales como específicos de la gestión de proyectos en diferentes ámbitos, y cubriendo las particularidades de cada sector.
- Desarrollar habilidades transversales necesarias para la gestión de proyectos, incluyendo liderazgo, motivación, dinámica de grupos, inteligencia emocional, comunicación efectiva y

resolución de conflictos, asegurando una gestión eficiente y colaborativa de los equipos de trabajo.

- Familiarizar a los participantes con las mejores prácticas de las empresas organizadas “por proyectos”, facilitando la integración de metodologías de gestión de proyectos en distintos contextos organizativos y promoviendo la eficiencia y efectividad en la ejecución de los mismos.
- Fomentar la toma de decisiones éticas y responsables, teniendo en cuenta las responsabilidades sociales, de seguridad, salud ocupacional y medioambientales, vinculadas a la aplicación de conocimientos y habilidades en la gestión de proyectos.
- Promover la innovación y la creatividad en la gestión de proyectos, alentando a los participantes a desarrollar soluciones originales e innovadoras para enfrentar los desafíos que surjan en los proyectos.
- Preparar a los estudiantes para obtener certificaciones profesionales en dirección de proyectos, proporcionando los conocimientos y habilidades necesarios para superar exámenes de certificación reconocidos internacionalmente, como el IPMA nivel D y/o CAPM de PMI.
- Fomentar la capacidad de trabajo en equipo y la colaboración interdisciplinaria, creando un entorno de aprendizaje cooperativo que enriquezca el proceso formativo y permita una integración efectiva de diversas disciplinas.
- Dotar a los estudiantes de herramientas y metodologías para la investigación en dirección de proyectos, promoviendo la generación de nuevo conocimiento y la aplicación de enfoques de investigación que contribuyan a la mejora continua de la práctica profesional.
- Asegurar que los participantes puedan comunicar eficazmente sus conclusiones y conocimientos, tanto a públicos especializados como no especializados, de manera clara, precisa y sin ambigüedades, utilizando diversas formas y medios de comunicación.

Estructuras curriculares específicas y estrategias metodológicas de innovación docente

Este máster enfatiza la implementación de estrategias metodológicas de innovación docente que fomentan un aprendizaje activo y colaborativo. La implementación de estas metodologías activas y colaborativas permite alcanzar aprendizajes significativos y competencias tanto transversales como específicas. Además, se integran Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC) para mejorar la participación y facilitar el aprendizaje personalizado, utilizando herramientas para dinamizar las clases y motivar a los estudiantes. En conjunto, estas estrategias metodológicas aseguran una formación integral y adaptada a los desafíos contemporáneos en la dirección de proyectos. Estas metodologías incluyen:

- Clase magistral presencial y por videoconferencia: Las sesiones magistrales, tanto presenciales como en línea síncrona, proporcionan a los estudiantes una comprensión teórica sólida de los temas tratados. Este enfoque permite una enseñanza directa y estructurada, facilitando la transmisión de conocimientos fundamentales de manera clara y efectiva.
- Trabajo en equipo: Las actividades colaborativas son esenciales para el desarrollo de habilidades interpersonales y de trabajo en equipo. Los estudiantes trabajan juntos en proyectos, ejercicios y estudios de casos, lo que fomenta la cooperación, el intercambio de ideas y el aprendizaje mutuo. Esta metodología también ayuda a desarrollar habilidades de liderazgo y gestión de equipos.

- Aprendizaje basado en problemas: Este método pedagógico desafía a los estudiantes a resolver problemas complejos y reales, desarrollando sus habilidades de investigación y pensamiento crítico. A través de este enfoque, los estudiantes aprenden a aplicar sus conocimientos teóricos a situaciones prácticas, mejorando su capacidad para tomar decisiones informadas y resolver problemas de manera efectiva.
- Aprendizaje basado en proyectos: Mediante la planificación, desarrollo y presentación de proyectos completos, los estudiantes integran y aplican los conocimientos y habilidades adquiridas durante el curso. Esta metodología no solo mejora la motivación de los estudiantes, sino que también promueve una comprensión más profunda de los contenidos, al conectar los conceptos teóricos con aplicaciones prácticas.
- Aprendizaje basado en retos: Los estudiantes enfrentan desafíos específicos que requieren el desarrollo de estrategias y soluciones innovadoras. Este método fomenta la creatividad y la capacidad de pensar de manera crítica y práctica, aplicando conocimientos y habilidades en la resolución de problemas reales.
- Resolución de ejercicios y problemas: A través de la práctica y aplicación de lo aprendido mediante la resolución de ejercicios y problemas específicos, los estudiantes consolidan sus conocimientos y mejoran su competencia técnica. Esta metodología se emplea tanto de forma individual como grupal, reforzando el aprendizaje colaborativo.
- Casos prácticos en el aula o en línea síncrona: El análisis y resolución de situaciones reales permiten a los estudiantes aplicar los conocimientos adquiridos y desarrollar habilidades prácticas. Este enfoque proporciona una visión integral y aplicada de la teoría, facilitando el aprendizaje significativo.
- Estudio de casos: Mediante el análisis detallado de casos prácticos, los estudiantes aplican los conocimientos teóricos en contextos reales, explorando soluciones y estrategias. Esta metodología fomenta el pensamiento crítico y la capacidad de análisis.
- Análisis de casos prácticos/proyectos: El estudio y desarrollo de actividades prácticas, proyectos y retos propuestos permiten la aplicación de conocimientos en situaciones reales y desafiantes, preparando a los estudiantes para enfrentar problemas complejos en su futura vida profesional.
- Foros de debate: Estos espacios de intercambio y reflexión colectiva en línea permiten la interacción entre estudiantes y profesores, facilitando la discusión de temas relevantes y el intercambio de conocimientos. Los foros de debate promueven la participación activa y el pensamiento crítico.
- Supervisión y tutorías presenciales o virtuales: El seguimiento y apoyo personalizado por parte de los profesores, tanto de forma presencial como en línea, es fundamental para resolver dudas, guiar el aprendizaje y supervisar el progreso académico de los estudiantes. Las tutorías ofrecen un espacio para la retroalimentación continua y el desarrollo individual.
- Actividad no presencial de aprendizaje: El estudio autónomo mediante el análisis de documentos, la elaboración de memorias y la preparación de trabajos, utilizando recursos impresos y digitales, complementa las actividades presenciales y síncronas, permitiendo a los estudiantes profundizar en los contenidos y desarrollar habilidades de autoaprendizaje.

1.14. Perfiles fundamentales de egreso a los que se orientan las enseñanzas y profesiones reguladas

Perfiles de egreso:	Experto en gestión de proyectos, capaz de liderar, organizar y asesorar en diversos sectores, con destreza técnica y habilidades transversales avanzadas.		
Habilita para profesión regulada:	SI	NO	X
Condición de acceso para título profesional:	SI	NO	X
Título profesional:			
Condición/Tipo de Vinculación:			
Norma:			

2. RESULTADOS DEL PROCESO DE FORMACIÓN Y DE APRENDIZAJE

Conocimientos y contenidos

Código	Descripción	Tipo
C-01	Conoce y describe los conceptos fundamentales de proyecto, programa y cartera, sus objetivos característicos y los criterios que permiten diferenciarlos, así como los ciclos de vida (predictivo, iterativo, incremental, ágil) y las fases típicas (inicio, planificación, ejecución, control y cierre), reconociendo la importancia de la alineación estratégica y la gestión por beneficios.	Conocimiento y contenidos
C-02	Identifica y relaciona las áreas de conocimiento (integración, alcance, plazo, coste, calidad, recursos, comunicación, riesgos, adquisiciones, interesados y sostenibilidad) con los procesos de la dirección de proyectos, explicando su secuencia lógica (planificación, ejecución, seguimiento y control, cierre) y la interacción de entradas, herramientas y salidas.	Conocimiento y contenidos
C-03	Describe y compara estándares internacionales de gestión de proyectos (PMBOK® Guide, IPMA ICB, ISO 21502, PRINCE2®, PM²) señalando su filosofía, estructura, ventajas, limitaciones y ámbitos de aplicación, para seleccionar el marco de referencia más adecuado a cada contexto organizativo.	Conocimiento y contenidos
C-04	Compara y explica las características de los marcos de trabajo predictivos, ágiles e híbridos (Waterfall, Scrum, Kanban, Scrumban, Disciplined Agile, Hybrid PM²), analizando los factores críticos (incertidumbre, complejidad, ritmo de entrega) que orientan la elección y la adaptación de prácticas.	Conocimiento y contenidos
C-05	Reconoce y explica el marco normativo general que afecta a los proyectos (normas de responsabilidad civil y penal, prevención de riesgos laborales, protección de datos, contratación pública, normativa sectorial) y su influencia en la definición de requisitos, la planificación y el control contractual.	Conocimiento y contenidos
C-06	Analiza los aspectos legales de los contratos y las compras (tipos de contratos, términos y condiciones, cláusulas de garantía, resolución de disputas), describiendo el ciclo de las adquisiciones (planificación, licitación, adjudicación y cierre) y los principios de transparencia y trazabilidad documental.	Conocimiento y contenidos
C-07	Clasifica y explica los requisitos (funcionales, no funcionales, técnicos, regulatorios, de sostenibilidad) y los procesos de su gestión: elicitación, análisis, validación, trazabilidad y control de cambios, relacionándolos con la definición del alcance, la aceptación del cliente y la gestión de la configuración.	Conocimiento y contenidos
C-08	Explica los métodos de planificación temporal, la secuenciación lógica de actividades y la elaboración de cronogramas, incluyendo diagramas de red (PERT/CPM), líneas de balance y técnicas de compresión o nivelación de calendarios, justificando su uso en función de la naturaleza y restricciones del proyecto.	Conocimiento y contenidos
C-09	Describe y compara las principales técnicas de estimación y control de costes (analogía, paramétrica, bottom-up, análisis de reservas) y los sistemas de presupuestación y seguimiento financiero (curvas S, índice CPI/SPI, valor ganado), relacionándolos con la toma de decisiones económico-financieras.	Conocimiento y contenidos
C-10	Expone los principios fundamentales de la gestión de riesgos: terminología, tipologías, procesos de identificación, análisis cualitativo y cuantitativo, planificación de respuestas y monitoreo, según los estándares internacionales (PMI® Risk, ISO 31000, IPMA ICB).	Conocimiento y contenidos
C-11	Analiza la aplicación de simulación estadística (Monte Carlo, árboles de decisión, distribución triangular / beta-PERT) para la cuantificación de incertidumbre y la previsión de escenarios, interpretando resultados para optimizar la resiliencia del proyecto.	Conocimiento y contenidos
C-12	Reconoce y compara las principales herramientas informáticas de gestión de proyectos (PMIS, suites ágiles, software de valor ganado, plataformas colaborativas) y sus módulos funcionales (planificación, recursos, comunicación), valorando ventajas, limitaciones y criterios de selección.	Conocimiento y contenidos
C-13	Describe los procesos de ejecución y control del proyecto: recopilación de datos de desempeño, elaboración de informes, control integrado de cambios y gobernanza, explicando cómo aseguran la alineación con los objetivos contractuales y estratégicos de la organización.	Conocimiento y contenidos
C-14	Conoce las metodologías de investigación aplicadas a la dirección de proyectos (investigación-acción, estudio de caso, métodos mixtos, revisión sistemática) y los principios éticos de la investigación, justificando su pertinencia para generar conocimiento riguroso y transferible.	Conocimiento y contenidos
C-15	Identifica los requisitos, ámbitos de aplicación y beneficios de las certificaciones profesionales en dirección de proyectos (PMP®, CAPM®, IPMA-D/C/B, PRINCE2®, PM² Foundation, Scrum Master), así como los itinerarios formativos y de experiencia necesarios para su obtención.	Conocimiento y contenidos
C-16	Reconoce la normativa de la Ley Orgánica 10/2022 y relaciona la perspectiva de género y los protocolos de prevención y actuación frente a la violencia sexual con las fases y procesos de la gestión de proyectos, destacando obligaciones, buenas prácticas y mecanismos de reporte.	Conocimiento y contenidos
C-17	Analiza la integración de los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) y los valores democráticos en la formulación, evaluación y cierre de proyectos, utilizando indicadores de impacto económico, social y ambiental para fundamentar decisiones responsables y alineadas con la Agenda 2030.	Conocimiento y contenidos

Habilidades o destrezas

Código	Descripción	Tipo
HD-01	Explica con claridad las diferencias operativas entre proyecto, programa y cartera, ilustrando ejemplos reales y demostrando cómo dichas figuras condicionan la asignación de recursos, la gobernanza y el estilo de dirección.	Habilidades o destrezas
HD-02	Aplica de forma integrada las once áreas de conocimiento y los procesos de la Dirección de Proyectos, construyendo mapas de proceso y ejecutando buenas prácticas consensuadas en estándares internacionales.	Habilidades o destrezas
HD-03	Compara y selecciona estándares y metodologías (PMBOK, PRINCE2, IPMA, PM ² , Scrum) acorde al entorno sectorial y al nivel de madurez organizacional, justificando técnicamente la elección.	Habilidades o destrezas
HD-04	Interpreta y utiliza el marco normativo y contractual aplicable (leyes, reglamentos, cláusulas), elaborando matriz de cumplimiento y redactando pliegos o anexos contractuales que garanticen la trazabilidad legal.	Habilidades o destrezas
HD-05	Aplica marcos de trabajo predictivos, ágiles e híbridos (Waterfall, Scrum, Scrumban, PM ² Hybrid), planificando iteraciones, construyendo tableros Kanban y demostrando adaptabilidad al cambio de alcance.	Habilidades o destrezas
HD-06	Elabora un Plan de Gestión de Requisitos: desde la elicitación con técnicas de entrevista y taller, hasta la creación de la matriz de trazabilidad y el control de cambios derivados.	Habilidades o destrezas
HD-07	Genera cronogramas profesionales con herramientas tipo MS Project/Primavera, definiendo rutas críticas y nivelando recursos para optimizar plazos y costes.	Habilidades o destrezas
HD-08	Confecciona el estudio de viabilidad económico-financiera, calculando VAN/TIR, reservas de gestión y presentando curvas S que soporten la toma de decisiones.	Habilidades o destrezas
HD-09	Simula riesgos mediante análisis cualitativo y cuantitativo (Monte Carlo, Tornado), interpretando distribuciones de probabilidad y recomendando respuestas óptimas.	Habilidades o destrezas
HD-10	Utiliza con solvencia software especializado de GP (PMIS, EVM dashboards, Jira, Trello, Teamwork), configurando módulos, automatizando flujos y generando informes para interesados.	Habilidades o destrezas
HD-11	Controla el desempeño del proyecto mediante Métrica de Valor Ganado, calculando CPI/SPI/KPIs, ejecutando acciones correctivas y documentando lecciones aprendidas.	Habilidades o destrezas
HD-12	Realiza investigación aplicada en Dirección de Proyectos, diseñando metodología, recogiendo datos y difundiendo resultados en informes académicos o publicaciones indexadas.	Habilidades o destrezas
HD-13	Prepara los procesos de certificación profesional (PMP, IPMA-D/C/B, PRINCE2, Scrum Master), diseñando planes de estudio, gestionando registros de experiencia y simulando exámenes.	Habilidades o destrezas
HD-14	Aplica la Dirección de Proyectos a obras de arquitectura, gestionando BIM, licencias urbanísticas y coordinación de seguridad y salud en fase de ejecución.	Habilidades o destrezas
HD-15	Gestiona proyectos industriales, implantando Lean Manufacturing y controlando puesta en marcha, pruebas FAT/SAT y entrega al cliente.	Habilidades o destrezas
HD-16	Dirige proyectos de Tecnologías de la Información, configurando planes de pruebas, despliegues continuos (CI/CD) y gestionando la ciberseguridad del producto.	Habilidades o destrezas
HD-17	Gestiona proyectos en Administraciones Públicas, aplicando la Ley de Contratos del Sector Público, planificando hitos de fiscalización y rindiendo cuentas con transparencia.	Habilidades o destrezas
HD-18	Coordina proyectos de obra civil e infraestructuras, gestionando estudios con entidad propia, cronogramas críticos y planes de control de calidad de materiales.	Habilidades o destrezas
HD-19	Gestiona proyectos de energías renovables, planificando recursos, estudios de impacto ambiental y optimizando la generación de energía respecto a estándares de sostenibilidad.	Habilidades o destrezas
HD-20	Aplica la gestión por proyectos en el sector agro-alimentario, controlando trazabilidad, certificaciones de calidad (IFS, BRC) y normativas de seguridad alimentaria.	Habilidades o destrezas
HD-21	Gestiona proyectos de salud y biotecnología, cumpliendo GxP, etiquetado clínico y normativas de la EMA/FDA, coordinando comités de ética y ensayos clínicos.	Habilidades o destrezas
HD-22	Elabora, presenta y defiende ante tribunal académico-profesional la memoria del Trabajo Fin de Máster, demostrando solvencia técnica, argumentación crítica y dominio de herramientas de comunicación.	Habilidades o destrezas
HD-23	Aplica de forma transversal los protocolos de igualdad y de prevención de la violencia sexual (LO 10/2022), diseñando planes de sensibilización, implementando medidas preventivas y verificando su cumplimiento en el ciclo de vida del proyecto.	Habilidades o destrezas

Competencias

Código	Descripción	Tipo
CO-01	Desarrolla investigación original o innovadora en Dirección de Proyectos, formulando preguntas relevantes, seleccionando metodologías rigurosas y publicando los hallazgos con impacto académico-profesional.	Competencias
CO-02	Resuelve problemas complejos en entornos nuevos o multidisciplinares, integrando conocimientos técnicos, económicos y socio-ambientales para proponer soluciones viables y creativas.	Competencias
CO-03	Emite juicios éticos y responsables con información limitada, considerando implicaciones sociales, legales y ambientales, y asumiendo la rendición de cuentas por las decisiones tomadas.	Competencias
CO-04	Gestiona su propio aprendizaje de forma autónoma y continua, identificando lagunas formativas, planificando itinerarios de mejora y actualizando competencias conforme a la evolución del sector.	Competencias
CO-05	Aplica razonamiento crítico y pensamiento analítico en la toma de decisiones, evaluando alternativas con criterios cuantitativos y cualitativos y justificando la elección óptima.	Competencias
CO-06	Promueve la mejora continua y la motivación en el equipo, estableciendo indicadores de desempeño, facilitando la retroalimentación y liderando iniciativas de aprendizaje organizacional.	Competencias
CO-07	Dirige integralmente proyectos de cualquier complejidad, planificando, ejecutando, controlando y cerrando el trabajo para alcanzar los objetivos contractuales, estratégicos y de valor para el cliente.	Competencias
CO-08	Gestiona programas, coordinando proyectos interrelacionados y maximizando los beneficios agregados en coherencia con la estrategia corporativa.	Competencias
CO-09	Administra carteras de proyectos, priorizando inversiones, asignando recursos y alineando las iniciativas con la capacidad organizativa y el apetito de riesgo.	Competencias
CO-10	Aplica normativa y requisitos legales en todas las fases del proyecto, garantizando el cumplimiento regulatorio y contractual y mitigando responsabilidades jurídicas.	Competencias
CO-11	Gestiona el contexto y las variables externas (políticas, económicas, socioculturales, tecnológicas), adaptando planes y anticipando impactos en los objetivos del proyecto.	Competencias
CO-12	Evalúa la viabilidad económico-financiera de proyectos, calculando indicadores de rentabilidad y optimizando la financiación y el flujo de caja.	Competencias
CO-13	Integra todas las áreas de conocimiento y controla los cambios, manteniendo la coherencia de alcance, plazo, coste y calidad frente a desviaciones.	Competencias
CO-14	Gestiona a las partes interesadas, identificando expectativas, definiendo estrategias de compromiso y comunicando de forma efectiva.	Competencias
CO-15	Gestiona el alcance del proyecto, elaborando la EDT, validando entregables y evitando derivaciones no autorizadas.	Competencias
CO-16	Gestiona plazos, estableciendo la línea base del cronograma, monitoreando el desempeño temporal y aplicando acciones correctivas.	Competencias
CO-17	Gestiona costes, preparando presupuestos, controlando el gasto real frente al previsto y recomendando ajustes financieros.	Competencias
CO-18	Gestiona recursos humanos, definiendo roles, desarrollando competencias, resolviendo conflictos y estimulando la colaboración intercultural.	Competencias
CO-19	Gestiona riesgos, implantando procesos de identificación, análisis, planificación de respuestas y monitoreo continuo de amenazas y oportunidades.	Competencias
CO-20	Gestiona la calidad del proyecto, estableciendo estándares, implementando planes de aseguramiento y control y mejorando procesos de forma sistemática.	Competencias
CO-21	Gestiona adquisiciones y contratación, redactando especificaciones, negociando términos y supervisando la ejecución contractual hasta su cierre.	Competencias
CO-22	Negocia y alcanza acuerdos con proveedores, clientes y equipos, aplicando técnicas de negociación colaborativa y resolviendo discrepancias.	Competencias
CO-23	Lidera equipos y fomenta el trabajo colaborativo, inspirando confianza, comunicando visión y facilitando el desempeño de alto nivel.	Competencias
CO-24	Integra los Objetivos de Desarrollo Sostenible y la responsabilidad social en la gestión de proyectos, evaluando impactos y alineando los resultados con la Agenda 2030 y los valores democráticos.	Competencias
CO-25	Incorpora la perspectiva de género y la prevención de la violencia sexual (LO 10/2022), diseñando e implementando protocolos, monitoreando su cumplimiento y fomentando entornos seguros e inclusivos.	Competencias

3. ADMISIÓN, RECONOCIMIENTO Y MOVILIDAD

¿Cumple requisitos de acceso según legislación vigente? ☒ SÍ ☐ NO

3.1. Requisitos de acceso y procedimientos de admisión

El acceso y admisión a esta titulación se llevarán a cabo conforme a lo dispuesto en el art. 15 del Real Decreto 822/2021 de 28 de septiembre, por el que se establece la organización de las enseñanzas universitarias y del procedimiento de aseguramiento de su calidad. Los requisitos de acceso son los recogidos en el art. 3 del Real Decreto 412/2014, de 6 de junio, que establece la normativa básica de los procedimientos de admisión a las enseñanzas universitarias oficiales de Grado. Más información sobre estos requisitos puede consultarse en el siguiente enlace: <https://webacceso.uca.es/>. A los solos efectos del acceso, las universidades andaluzas se constituyen en un único distrito (Distrito Único Andaluz).

Según las disposiciones del Distrito Único Universitario de Andalucía por las que se establece el procedimiento para el ingreso en los másteres universitarios, el criterio de prelación en la adjudicación de plazas tendrá en cuenta “los requisitos de admisión y los criterios en el orden de preferencia que para cada máster se haya establecido en la correspondiente memoria de implantación, o en su defecto, por la comisión académica correspondiente”. Los criterios de valoración de méritos en este máster atenderán en primer lugar a los perfiles más afines. Tendrán preferencia para su acceso las siguientes titulaciones, según el grado de prioridad:

- Prioridad alta: Grados de la rama de Ingeniería y Arquitectura.
- Prioridad media: Grados de las ramas de Ciencias, Ciencias de la Salud y Ciencias Jurídicas y Empresariales.
- Prioridad baja: Grados de la rama de Arte y Humanidades.

Para la admisión en este Máster es necesario acreditar el conocimiento de la lengua española mediante un diploma de nivel B2 o equivalente, si ésta no es la lengua oficial del país del estudiante. La comisión académica del máster establecerá y aplicará los criterios de selección, respetando los principios de mérito e igualdad de oportunidades. Además, dado el carácter multidisciplinar del máster, las solicitudes se ordenarán según la valoración que tendrá en cuenta los siguientes criterios y ponderación:

Criterio	Ponderación
Expediente académico (Valoración de la nota media del título universitario de acceso) (de 0 a 10 puntos según Resolución de 22 de febrero de 2016, de la Dirección General de Universidades, por la que se hace público el Acuerdo de 3, febrero de 2016 de la Comisión del Distrito Único Universitario de Andalucía sobre el procedimiento del cálculo de notas medias de los expedientes universitarios, así como el de la puntuación a considerar en los créditos obtenidos mediante reconocimiento)	50%
Experiencia profesional y/o investigadora relevante (Experiencia laboral en áreas relacionadas con la dirección de proyectos) (2 puntos por año, máximo 10 puntos)	20%
Nivel de idiomas: (B2 o superior en inglés) (C2: 10 puntos, C1: 7,5 puntos, B2: 5 puntos)	20%
Carta de motivación (Evaluación de la motivación e interés en el campo de la dirección de proyectos)	10%

(de 0 a 10 puntos)

3.2. Criterios para el reconocimiento y transferencias de créditos

Tipos de reconocimiento	Mínimo ⁽¹⁾	Máximo ⁽¹⁾	Documento ⁽²⁾
Créditos cursados en Centros de formación profesional de grado superior	0	0	Adjuntar convenio
Créditos cursados en Títulos propios	0	0	Adjuntar documento título propio
Créditos cursados por Acreditación Experiencia Laboral y Profesional	0	0	Adjuntar documento indicando el tiempo y asignaturas que podrán ser objeto de reconocimiento

El Reconocimiento y Transferencia de Créditos se hará de acuerdo con lo establecido en el art. 10 del Real Decreto 822/2021, de 28 de septiembre, por el que se establece la organización de las enseñanzas universitarias y del procedimiento de aseguramiento de su calidad. En la Universidad de Cádiz, el procedimiento general está recogido en el [Reglamento UCA/CG12/2010](#), de 28 de junio de 2010, actualmente en fase de revisión. En la Universidad de Córdoba, el procedimiento general está recogido en el Reglamento Vigente de los Estudios de Máster Universitario, que puede consultarse en el enlace <https://www.uco.es/organizacion/secretariageneral/normativa#normativa-y-procedimientos-academicos>. En la Universidad de Málaga, el procedimiento general está recogido en las [Normas reguladoras de los reconocimientos de estudios o actividades, y de la experiencia laboral o profesional, a efectos de la obtención de títulos universitarios oficiales de Graduado y Máster Universitario, así como de la transferencia de créditos](#).

3.3. Movilidad de los estudiantes propios y de acogida

No se contempla movilidad general (SICUE, Erasmus) ni específica en este máster.

4. PLANIFICACIÓN DE LAS ENSEÑANZAS

4.1. Estructura básica de las enseñanzas

El máster tiene una estructura y organización mixta, con una orientación académica, investigadora y profesional. La planificación de las enseñanzas está basada en los objetivos definidos en el máster, proporcionando una estructura óptima, con un diseño de módulos y materias propicio para que el estudiantado sea capaz de asimilar los contenidos, adquiriendo a su vez las habilidades, aptitudes, capacitaciones y competencias académicas e investigadoras que influirá en su actividad profesional. Estas competencias facilitarán la adquisición de una visión holística que ayude al estudiantado a adquirir una base teórica amplia, que les permita realizar una práctica profesional guiada por una toma de decisiones racional.

La programación y secuenciación del máster ayudará al estudiantado a adquirir los conocimientos teóricos-prácticos, habilidades, destrezas y competencias necesarios que le facilite la continuación de proceso de aprendizaje mediante la puesta en práctica de estos conceptos, desde un punto de vista profesional e investigador. El Máster es de carácter anual, con 60 créditos ECTS que se estructuran en tres módulos:

- **Módulo común** inicial de 42 créditos, repartido equitativamente entre las universidades de Cádiz (UCA), Córdoba (UCO) y Málaga (UMA). Este módulo consta de 3 materias:
 - **Dirección de proyectos:** diseñada para proporcionar una comprensión sólida de los conceptos fundamentales y metodologías esenciales en la dirección de proyectos. Comprende las siguientes asignaturas:
 - **Fundamentos para la Dirección de Proyectos:** Introduce los principios básicos y el marco conceptual de la dirección de proyectos, abarcando definiciones clave y la relevancia del campo en el contexto actual.
 - **Principios para la Dirección de Proyectos:** Se centra en los actores, estructuras y gobernanza de los proyectos, profundizando en la interacción y roles de los principales interesados.
 - **Marco Jurídico-privado del Proyecto:** Aborda los aspectos legales y normativos aplicables a la dirección de proyectos, incluyendo contratos, aprovisionamientos y gestión del riesgo desde una perspectiva jurídica.
 - **Metodologías en Dirección de Proyectos:** Examina las diferentes metodologías y enfoques utilizados en la gestión de proyectos, tanto predictivos como ágiles e híbridos, facilitando la selección de la metodología adecuada según el contexto del proyecto.
 - **Gestión de proyectos,** diseñada para capacitar a los estudiantes en técnicas avanzadas y herramientas específicas para la gestión eficiente de proyectos. Las asignaturas incluidas son:
 - **Gestión de los Requisitos y Alcance del Proyecto:** Se enfoca en la identificación, elicitación, análisis y gestión de los requisitos del proyecto, asegurando que estos se alineen con los objetivos y expectativas de los interesados.

- **Programación del Proyecto:** Proporciona conocimientos sobre la planificación y programación de actividades del proyecto, utilizando herramientas como diagramas.
- **Gestión de los Recursos y Costes del Proyecto:** Aborda la evaluación y gestión de los recursos necesarios para la ejecución del proyecto, así como el control de costes y la elaboración de presupuestos.
- **Gestión de los Riesgos del Proyecto:** Enseña a identificar, analizar y gestionar riesgos mediante técnicas cualitativas y cuantitativas, incluyendo el uso de herramientas de simulación estadística.
- **Herramientas para la Gestión de Proyectos:** Presenta las principales herramientas informáticas y tecnológicas utilizadas en la gestión de proyectos, facilitando su aplicación práctica.
- **Ejecución y Control del Proyecto:** Se centra en la implementación y monitoreo del plan del proyecto, utilizando métricas y herramientas de control para asegurar el cumplimiento de los objetivos establecidos.
- **Estudios avanzados:** diseñada para profundizar en áreas especializadas y al desarrollo de competencias avanzadas. Incluye las siguientes asignaturas:
 - **Investigación en Dirección de Proyectos:** Capacita a los estudiantes en metodologías de investigación aplicadas a la gestión de proyectos, promoviendo la generación de nuevo conocimiento y la mejora continua de la práctica profesional.
 - **Certificaciones en Dirección de Proyectos:** Prepara a los estudiantes para obtener certificaciones profesionales reconocidas internacionalmente, proporcionando una ventaja competitiva en el mercado laboral.
- **Módulo específico,** en el que se ofertan 8 asignaturas, distribuidas equitativamente entre las tres universidades, de las cuales los estudiantes deben cursar 4 (12 créditos).

Está compuesto por las materias:

- **Proyectos específicos,** diseñada para abordar la gestión de proyectos en sectores económicos específicos, proporcionando a los estudiantes una formación especializada y detallada en distintas áreas de la economía. Este módulo está diseñado para complementar el aprendizaje general de la dirección y gestión de proyectos con conocimientos y habilidades aplicables a contextos específicos. Los estudiantes deben elegir cuatro de las siguientes asignaturas:
 - **Gestión de Proyectos Arquitectónicos:** Se centra en la gestión de proyectos relacionados con la arquitectura, abordando aspectos técnicos, normativos y de diseño. Los estudiantes aprenderán a aplicar buenas prácticas y metodologías específicas para asegurar la calidad y eficiencia en proyectos arquitectónicos. Impartida por la Universidad de Cádiz.
 - **Gestión de Proyectos Industriales:** Se estudian los métodos y técnicas de gestión aplicables a proyectos industriales. Los estudiantes aprenderán a gestionar costes, recursos y tiempos en proyectos industriales, asegurando la

eficiencia y efectividad de las operaciones. Impartida por la Universidad de Cádiz.

- **Gestión de Proyectos Informáticos:** Se enfoca en la gestión de proyectos en el sector de la tecnología de la información. Los estudiantes aprenderán a utilizar marcos y herramientas específicas para la gestión de TIC, así como a evaluar y mitigar riesgos asociados a software y sistemas informáticos. Impartida por la Universidad de Córdoba.
 - **Gestión de Proyectos en Administraciones Públicas:** Se enfoca en el sector público, esta asignatura enseña a los estudiantes a aplicar principios y metodologías de gestión de proyectos en administraciones públicas, gestionando recursos y cumplimiento normativo para asegurar transparencia y eficiencia. Impartida por la Universidad de Córdoba.
 - **Gestión de Proyectos en Obra Civil e Infraestructuras:** Aborda la planificación y ejecución de proyectos de obra civil e infraestructuras, enseñando a los estudiantes a controlar tiempos, costes y calidad según estándares de la industria. Impartida por la Universidad de Málaga.
 - **Gestión de Proyectos en Energías Renovables:** Se aprende a gestionar proyectos en el ámbito de las energías renovables, aplicando principios de sostenibilidad y evaluando la viabilidad técnica y económica de estos proyectos. Impartida por la Universidad de Málaga.
 - **Gestión de Proyectos Agroalimentarios:** Se centra en la gestión de proyectos en el sector agroalimentario, enseñando a aplicar buenas prácticas y metodologías específicas para asegurar la calidad y cumplimiento regulatorio. Impartida por la Universidad de Cádiz, la Universidad de Córdoba y la Universidad de Málaga.
 - **Gestión de Proyectos en Salud y Biotecnología:** Se aprende a gestionar proyectos en el sector de la salud y biotecnología, aplicando técnicas de gestión, innovación y mitigación de riesgos para asegurar el cumplimiento normativo y la eficiencia en estos proyectos. Impartida por la Universidad de Cádiz, la Universidad de Córdoba y la Universidad de Málaga.
- **Módulo de Trabajo Fin de Máster (TFM),** de 6 créditos, compuesto por la materia de:
 - **Trabajo Fin de Máster,** diseñada para que el estudiantado realice un proyecto práctico que integra todos los conocimientos y habilidades adquiridos a lo largo del máster. Los estudiantes deben desarrollar un documento técnico de calidad que demuestre su capacidad de gestión de proyectos, aplicando metodologías aprendidas y defendiendo su trabajo ante un tribunal. Consta de una única asignatura:
 - **Trabajo Fin de Máster:** Se centra en que los estudiantes demuestren su competencia profesional en la dirección de proyectos, enfrentándose a un desafío real y proponiendo soluciones innovadoras y efectivas.

El programa está diseñado para que cada universidad imparta su docencia de forma presencial, estando los estudiantes ingresados de las otras universidades conectando de manera síncrona en remoto, evitando desplazamientos entre universidades. De esta manera, cada estudiante podrá asistir

presencialmente, sin desplazamientos, a una horquilla entre 20 créditos ECTS (14 del módulo común y 6 del TFM) y 28 (14 del módulo común, 8 del módulo específico y 6 del TFM) del total de 60 de que consta el máster, según su elección de asignaturas optativas del módulo específico. De este modo, el máster presenta una modalidad presencial, en la que toda la docencia se imparte tanto de forma física (en una universidad) como virtual-síncrona (en las otras dos universidades), según ubicación del estudiantado.

Para la obtención del título, es requisito la acreditación de un nivel de Inglés igual o superior a B2.

Procedimientos de coordinación docente horizontal y vertical del plan de estudios

La organización y el desarrollo de la docencia en módulos y asignaturas en la que están implicados docentes universitarios de diferentes centros, departamentos y áreas de conocimiento, así como docentes externos a las universidades participantes, con una amplia experiencia en la temática, exigen un gran esfuerzo de coordinación por parte del personal docente y administrativo. Los mecanismos de coordinación docente del máster están recogidos en los sistemas de garantía internos de la calidad de cada universidad participante. La Comisión Académica del Máster actúa como vehículo de comunicación interna de la política, objetivos, planes, programas, responsabilidades y logros de los sistemas de coordinación. Es el órgano de evaluación y control de la calidad del máster y, en tal sentido, su labor sirve como apoyo para la gestión de los títulos, asesorando a los centros de las universidades participantes y a las entidades colaboradoras en aquellas medidas que afecten al aseguramiento de la calidad del máster. Para asegurar la coordinación efectiva de los procesos de enseñanza-aprendizaje y la supervisión correspondiente, se implementarán las actuaciones:

1. Coordinación Horizontal:

- Reuniones periódicas de coordinación inter-centros: Los coordinadores de cada centro se reunirán de forma regular para planificar y revisar conjuntamente las estrategias y resultados de aprendizaje. Estas reuniones asegurarán la coherencia y la integración de las materias de cada centro dentro de cada curso.
- Reuniones periódicas de coordinación intra-centros: Los docentes de cada curso se reunirán de forma regular para planificar y revisar conjuntamente los contenidos, metodologías y actividades de enseñanza. Estas reuniones asegurarán la coherencia y la integración de las asignaturas dentro de cada curso.
- Comisión de coordinación de curso: Se establecerá una comisión específica para cada curso, integrada por los coordinadores y un representante estudiantil de cada centro, para supervisar y valorar la interacción y coherencia de las materias impartidas durante el curso.

2. Coordinación Vertical:

- Planificación del currículo: La estructura del plan de estudios estará diseñada para garantizar una progresión lógica y coherente de los contenidos a lo largo del título. Se promoverá la integración y conexión de los conocimientos adquiridos en diferentes módulos y niveles.
- Reuniones inter-cursos: Los coordinadores de cada asignatura se reunirán al menos una vez por semestre para evaluar el progreso del estudiantado y la efectividad de la progresión curricular. Estas reuniones permitirán ajustar y alinear los objetivos de aprendizaje de los diferentes módulos del programa.

3. Supervisión y Evaluación:

- Evaluación continua: Se implementarán mecanismos de evaluación continua, con el fin de identificar áreas de mejora y asegurar la calidad del proceso de enseñanza-aprendizaje.
- Informes de progreso: Los coordinadores de curso elaborarán informes semestrales sobre el desarrollo de las actividades docentes y los resultados obtenidos, que serán revisados por la comisión académica del máster.

Tabla 1. Resumen del plan de estudios

CURSO	SEMESTRE			
Curso 1	Semestre 1		Semestre 2	
	ECTS:	30	ECTS:	30
	Materias/asignaturas:	DP/ FDP, PDP, MJPP, MDP GP/ GRAP, PP, GRCP, GRP, HGP, ECP	Materias/asignaturas:	EA/ IDP, CDP PE/ GPARQ, GPIIND, GPINF, GPAP, GPOCI, GPER, GPAGRO, GPSBIO TFM/TFM
	Tipología:	DP: Obligatoria GP: Obligatoria	Tipología:	EA: Obligatoria PE: Optativa TFM: Trabajo Fin de Máster
	Modalidad:	Presencial	Modalidad:	Presencial
	Lengua:	Castellano	Lengua:	Castellano

Materias:

DP: Dirección de Proyectos (DP)
GP: Gestión de Proyectos (GP)
EA: Estudios Avanzados (EA)
PE: Proyectos Específicos (PE)
TFM: Trabajo Fin de Máster (TFM)

Asignaturas:

Fundamentos para la Dirección de Proyectos (FDP)
Principios para la Dirección de Proyectos (PDP)
Marco Jurídico-privado del Proyecto (MJPP)
Metodologías en Dirección de Proyectos (MDP)
Gestión de los Requisitos y Alcance del Proyecto (GRAP)
Programación del Proyecto (PP)
Gestión de los Recursos y Costes del Proyecto (GRCP)
Gestión de los Riesgos del Proyecto (GRP)
Herramientas para la Gestión de Proyectos (HGP)
Ejecución y Control del Proyecto (ECP)
Investigación en Dirección de Proyectos (IDP)
Certificaciones en Dirección de Proyectos (CDP)
Gestión de Proyectos Arquitectónicos (GPARQ)
Gestión de Proyectos Industriales (GPIIND)
Gestión de Proyectos Informáticos (GPINF)
Gestión de Proyectos en Administraciones Públicas (GPAP)
Gestión de Proyectos en Obra Civil e Infraestructuras (GPOCI)
Gestión de Proyectos en Energías Renovables (GPER)
Gestión de Proyectos Agroalimentarios (GPAGRO)
Gestión de Proyectos en Salud y Biotecnología (GPSBIO)
Trabajo Fin de Máster (TFM)

Tabla 2. Estructura de las menciones/especialidades

No aplicable.

4.2. Actividades y Metodologías Docentes

ACTIVIDADES FORMATIVAS DEL PLAN DE ESTUDIOS	
Id	ACTIVIDAD FORMATIVA
AF-01	Clases teóricas en el aula o en línea síncrona: Sesiones donde se presentan los conceptos teóricos fundamentales del programa, facilitando la comprensión de los contenidos.
AF-02	Actividades en el aula o en línea síncrona: Realización de diversas actividades interactivas para reforzar el aprendizaje, incluyendo debates, discusiones, dinámicas grupales, participación en foros, exposiciones de proyectos, resolución de casos prácticos y otras actividades de evaluación continua.
AF-03	Problemas en el aula o en línea síncrona: Resolución de ejercicios y problemas prácticos para aplicar los conocimientos adquiridos.
AF-04	Casos prácticos en el aula o en línea síncrona: Análisis y resolución de casos reales o simulados para aplicar los conocimientos teóricos en contextos prácticos.
AF-05	Seminarios en el aula o en línea síncrona: Sesiones de orientación y profundización sobre temas específicos, con el apoyo del docente para resolver dudas y ampliar conocimientos.
AF-06	Lectura crítica, análisis e investigación: Estudio de artículos, casos reales y otros proyectos relacionados con los contenidos del programa.
AF-07	Trabajo autónomo y aplicación práctica individual: Estudio individual y preparación de tareas, proyectos, lecturas y prácticas fuera del aula, incluyendo el desarrollo de trabajos, ejercicios y proyectos individuales para practicar y aplicar lo aprendido, utilizando medios impresos y tecnológicos.
AF-08	Trabajo en equipo y aplicación práctica grupal: Actividades colaborativas donde los estudiantes trabajan juntos en proyectos, estudios de casos y tareas grupales, fomentando la cooperación y el aprendizaje mutuo, tanto en el aula como en línea síncrona, incluyendo el desarrollo de trabajos, ejercicios y proyectos en equipo para practicar y aplicar lo aprendido.
AF-09	Tutorías docentes en el aula o en línea síncrona: Sesiones personalizadas para el seguimiento y orientación del estudiante, ayudándole a superar dificultades y optimizar su rendimiento académico.
AF-10	Presentaciones de trabajos y ejercicios en el aula o en línea síncrona: Exposición y defensa de proyectos, resolución de problemas y casos prácticos, presentación de resultados de prácticas y actividades de laboratorio.
AF-11	Evaluación final en el aula o en línea síncrona: Pruebas y exámenes finales para valorar el grado de adquisición de los conocimientos y competencias del programa.
AF-12	Presentación y defensa pública del TFM en el aula o en línea síncrona: Exposición y defensa del Trabajo Fin de Máster, demostrando la adquisición de los resultados de aprendizaje y competencias del programa ante un tribunal.

METODOLOGÍAS DOCENTES DEL PLAN DE ESTUDIOS	
Id	METODOLOGÍA DOCENTE
MD-01	Clase magistral presencial y por videoconferencia: Exposición de contenidos por parte del profesor, tanto de forma presencial como en línea síncrona, facilitando la comprensión teórica de los temas tratados.
MD-02	Trabajo en equipo: Actividades colaborativas donde los estudiantes trabajan juntos en la realización de proyectos, ejercicios y estudios de casos, fomentando la cooperación y el aprendizaje mutuo.
MD-03	Aprendizaje basado en problemas: Método en el que los estudiantes aprenden mediante la resolución de problemas complejos y reales, desarrollando habilidades de investigación y pensamiento crítico.
MD-04	Aprendizaje basado en proyectos: Método en el que los estudiantes planifican, desarrollan y presentan proyectos completos, integrando conocimientos y habilidades adquiridas durante el curso.
MD-05	Aprendizaje basado en retos: Método en el que los estudiantes enfrentan desafíos específicos, desarrollando estrategias y soluciones innovadoras para resolverlos, aplicando conocimientos y habilidades de manera práctica y creativa.
MD-06	Resolución de ejercicios y problemas: Actividades en las que los estudiantes practican y aplican lo aprendido mediante la resolución de ejercicios y problemas específicos, tanto de forma individual como grupal.
MD-07	Estudio y análisis de casos prácticos y/o proyectos: Análisis detallado y resolución de casos prácticos y/o proyectos en el aula o en línea, aplicando los conocimientos teóricos en contextos reales, permitiendo a los estudiantes explorar soluciones, estrategias y desarrollar habilidades prácticas.
MD-08	Foros de debate: Espacios de intercambio y reflexión colectiva en línea, donde los estudiantes y profesores pueden interactuar, discutir temas relevantes y compartir conocimientos.
MD-09	Supervisión y tutorías presenciales o virtuales: Seguimiento y apoyo personalizado por parte de los profesores, tanto de forma presencial como en línea, para resolver dudas, guiar el aprendizaje y supervisar el progreso académico.
MD-10	Actividad no presencial de aprendizaje: Estudio autónomo mediante el análisis de documentos, la elaboración de memorias y la preparación de trabajos, utilizando recursos impresos y digitales.

4.3. Sistemas de Evaluación

SISTEMAS DE EVALUACIÓN DEL PLAN DE ESTUDIOS	
Id	SISTEMA DE EVALUACIÓN
SE-01	Pruebas objetivas (tipo test): Preguntas de selección múltiple, verdadero/falso y otros formatos de respuesta cerrada para medir el conocimiento adquirido.
SE-02	Pruebas escritas de respuesta abierta: Preguntas en las que los estudiantes deben desarrollar respuestas detalladas y argumentadas sobre temas específicos.
SE-03	Pruebas de resolución de problemas: Preguntas a los estudiantes deben aplicar sus conocimientos y habilidades para resolver problemas específicos planteados en el curso.
SE-04	Participación en foros: Participación activa en foros de debate, donde los estudiantes discuten y reflexionan sobre temas relevantes del curso.
SE-05	Casos prácticos/proyectos: Realización de casos prácticos y proyectos, aplicando los conocimientos teóricos a situaciones reales y demostrando habilidades prácticas.
SE-06	Trabajos académicos: Elaboración y presentación de trabajos de investigación, informes y ensayos sobre temas específicos del curso.
SE-07	Planes de Proyecto: Desarrollo y presentación de planes de proyectos completos, integrando conocimientos y habilidades adquiridas a lo largo del curso.
SE-08	Actividades de aplicación práctica: Evaluación de problemas, simulaciones, entrega de informes sobre lecturas y artículos, y búsquedas bibliográficas, permitiendo a los estudiantes practicar y aplicar lo aprendido.
SE-09	Simulaciones virtuales: Actividades prácticas realizadas en entornos virtuales para aplicar conocimientos teóricos en situaciones simuladas.
SE-10	Exposición oral: Presentación de trabajos, proyectos y resultados de investigaciones de manera oral, demostrando habilidades de comunicación y argumentación, y respondiendo a posibles preguntas, demostrando su comprensión y capacidad de expresión.
SE-11	Evaluación de la memoria y de la exposición y defensa por parte del tribunal (TFM): Defensa del Trabajo Fin de Máster, mostrando la integración de todas las competencias adquiridas durante el programa.

Tabla 3. Descripción del plan de estudios

Módulo	Materia	Asignaturas vinculadas	ECTS	Semestre	Curso	Tipología
Común	Dirección de Proyectos (DP)	Fundamentos para la Dirección de Proyectos (FDP)	6	1S	1	Obligatoria
		Principios para la Dirección de Proyectos (PDP)	3	1S	1	Obligatoria
		Marco Jurídico-privado del Proyecto (MJPP)	3	1S	1	Obligatoria
		Metodologías en Dirección de Proyectos (MDP)	3	1S	1	Obligatoria
	Gestión de Proyectos (GP)	Gestión de los Requisitos y Alcance del Proyecto (GRAP)	3	1S	1	Obligatoria
		Programación del Proyecto (PP)	3	1S	1	Obligatoria
		Gestión de los Recursos y Costes del Proyecto (GRCP)	3	1S	1	Obligatoria
		Gestión de los Riesgos del Proyecto (GRP)	3	1S	1	Obligatoria
		Herramientas para la Gestión de Proyectos (HGP)	3	1S	1	Obligatoria
		Ejecución y Control del Proyecto (ECP)	6	1S	1	Obligatoria
	Estudios Avanzados (EA)	Investigación en Dirección de Proyectos (IDP)	3	2S	1	Obligatoria
		Certificaciones en Dirección de Proyectos (CDP)	3	2S	1	Obligatoria
Específico	Proyectos Específicos (PE)	Gestión de Proyectos Arquitectónicos (GPARQ)	3	2S	1	Optativa
		Gestión de Proyectos Industriales (GPIIND)	3	2S	1	Optativa
		Gestión de Proyectos Informáticos (GPINF)	3	2S	1	Optativa
		Gestión de Proyectos en Administraciones Públicas (GPAP)	3	2S	1	Optativa
		Gestión de Proyectos en Obra Civil e Infraestructuras (GPOCI)	3	2S	1	Optativa
		Gestión de Proyectos en Energías Renovables (GPER)	3	2S	1	Optativa
		Gestión de Proyectos Agroalimentarios (GPAGRO)	3	2S	1	Optativa
		Gestión de Proyectos en Salud y Biotecnología (GPSBIO)	3	2S	1	Optativa
TFM	Trabajo Fin de Máster (TFM)	Trabajo Fin de Máster (TFM)	6	2S	1	Trabajo Fin de Máster

Tabla 4. Plan de estudios detallado

MÓDULO 1		COMÚN					
		ECTS Módulo 1		42			
MATERIA 1		DIRECCIÓN DE PROYECTOS					
		Carácter		Obligatorio			
		ECTS Materia		15			
		Unidad temporal					
		ECTS Sem 1	X	ECTS Sem 2		ECTS Sem 3	
		ECTS Sem 4		ECTS Sem 5		ECTS Sem 6	
		ECTS Sem 7		ECTS Sem 8		ECTS Sem 9	
		ECTS Sem 10		ECTS Sem 11		ECTS Sem 12	
		Resultados del proceso de formación y aprendizaje de la Materia		Conocimientos o contenidos (C)		C-01 Conoce y describe los conceptos fundamentales de proyecto, programa y cartera, sus objetivos característicos y los criterios que permiten diferenciarlos, así como los ciclos de vida (predictivo, iterativo, incremental, ágil) y las fases típicas (inicio, planificación, ejecución, control y cierre), reconociendo la importancia de la alineación estratégica y la gestión por beneficios. C-02 Identifica y relaciona las áreas de conocimiento (integración, alcance, plazo, coste, calidad, recursos, comunicación, riesgos, adquisiciones, interesados y sostenibilidad) con los procesos de la dirección de proyectos, explicando su secuencia lógica (planificación, ejecución, seguimiento y control, cierre) y la interacción de entradas, herramientas y salidas. C-03 Describe y compara los estándares internacionales de gestión de proyectos (PMBOK® Guide, IPMA ICB, ISO 21502, PRINCE2®, PM²) señalando su filosofía, estructura documental, ventajas, limitaciones y ámbitos de aplicación, para seleccionar el marco de referencia más adecuado a cada contexto organizativo. C-04 Compara y explica las características de los marcos de trabajo predictivos, ágiles e híbridos (Waterfall, Scrum, Kanban, Scrumban, Disciplined Agile, Hybrid PM²), analizando los factores críticos (incertidumbre, complejidad, ritmo de entrega) que orientan la elección y la adaptación de prácticas. C-05 Reconoce y explica el marco normativo general que afecta a los proyectos (normas de responsabilidad civil y penal, prevención de riesgos laborales, protección de datos, contratación pública, normativa sectorial) y su influencia en la definición de requisitos, la planificación y el control contractual. C-06 Analiza los aspectos legales de los contratos y las compras (tipos de contratos, términos y condiciones, cláusulas de garantía, resolución de disputas), describiendo el ciclo de las adquisiciones (planificación, licitación, adjudicación y cierre) y los principios de transparencia y trazabilidad documental. C-16 Reconoce la normativa de la Ley Orgánica 10/2022 y relaciona la perspectiva de género y los protocolos de prevención y actuación frente a la violencia sexual con las fases y procesos de la gestión de proyectos, destacando obligaciones, buenas prácticas y mecanismos de reporte. C-17 Analiza la integración de los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) y los valores democráticos en la formulación, evaluación y cierre de proyectos, utilizando indicadores de impacto económico, social y ambiental para fundamentar decisiones responsables y alineadas con la Agenda 2030.	
Habilidades o destrezas (HD)							
		HD-01 Explica con claridad las diferencias operativas entre					

		proyecto, programa y cartera, ilustrando ejemplos reales y demostrando cómo dichas figuras condicionan la asignación de recursos, la gobernanza y el estilo de dirección. HD-02 Aplica de forma integrada las once áreas de conocimiento y los procesos de la Dirección de Proyectos, construyendo mapas de proceso y ejecutando buenas prácticas consensuadas en estándares internacionales. HD-03 Compara y selecciona estándares y metodologías (PMBOK, PRINCE2, IPMA, PM², Scrum) acorde al entorno sectorial y al nivel de madurez organizacional, justificando técnicamente la elección. HD-04 Interpreta y utiliza el marco normativo y contractual aplicable (leyes, reglamentos, cláusulas), elaborando matriz de cumplimiento y redactando pliegos o anexos contractuales que garanticen la trazabilidad legal. HD-05 Aplica marcos de trabajo predictivos, ágiles e híbridos (Waterfall, Scrum, Scrumban, PM² Hybrid), planificando iteraciones, construyendo tableros Kanban y demostrando adaptabilidad al cambio de alcance. HD-23 Aplica de forma transversal los protocolos de igualdad y de prevención de la violencia sexual (LO 10/2022), diseñando planes de sensibilización, implementando medidas preventivas y verificando su cumplimiento en el ciclo de vida del proyecto.
	Competencias (CO)	CO-05 Aplica razonamiento crítico y pensamiento analítico en la toma de decisiones, evaluando alternativas con criterios cuantitativos y cualitativos y justificando la elección óptima. CO-06 Promueve la mejora continua y la motivación en el equipo, estableciendo indicadores de desempeño, facilitando la retroalimentación y liderando iniciativas de aprendizaje organizacional. CO-07 Dirige integralmente proyectos de cualquier complejidad, planificando, ejecutando, controlando y cerrando el trabajo para alcanzar los objetivos contractuales, estratégicos y de valor para el cliente. CO-08 Gestiona programas, coordinando proyectos interrelacionados y maximizando los beneficios agregados en coherencia con la estrategia corporativa. CO-09 Administra carteras de proyectos, priorizando inversiones, asignando recursos y alineando las iniciativas con la capacidad organizativa y el apetito de riesgo. CO-10 Aplica normativa y requisitos legales en todas las fases del proyecto, garantizando el cumplimiento regulatorio y contractual y mitigando responsabilidades jurídicas. CO-11 Gestiona el contexto y las variables externas (políticas, económicas, socioculturales, tecnológicas), adaptando planes y anticipando impactos en los objetivos del proyecto. CO-16 Gestiona plazos, estableciendo la línea base del cronograma, monitoreando el desempeño temporal y aplicando acciones correctivas. CO-23 Lidera equipos y fomenta el trabajo colaborativo, inspirando confianza, comunicando visión y facilitando el desempeño de alto nivel. CO-24 Integra los Objetivos de Desarrollo Sostenible y la responsabilidad social en la gestión de proyectos, evaluando impactos y alineando los resultados con la Agenda 2030 y los valores democráticos. CO-25 Incorpora la perspectiva de género y la prevención de la violencia sexual (LO 10/2022), diseñando e implementando protocolos, monitoreando su cumplimiento y fomentando

		entornos seguros e inclusivos.				
Asignatura 1	Fundamentos para la Dirección de Proyectos					
	Carácter		Obligatorio			
	Ámbito de conocimiento		-			
	ECTS asignatura		6			
	Idioma		Español			
	ECTS Sem 1	X	ECTS Sem 2		ECTS Sem 3	
	ECTS Sem 4		ECTS Sem 5		ECTS Sem 6	
	ECTS Sem 7		ECTS Sem 8		ECTS Sem 9	
	ECTS Sem 10		ECTS Sem 11		ECTS Sem 12	
Contenidos	1. Introducción y panorama general: 1.1. ¿Qué es la dirección de proyectos? 1.2. Definición de proyectos, programas y portafolio. 1.3. Relevancia de la dirección de proyectos en el contexto actual.					
	2. Actores y estructura de la dirección de proyectos: 2.1. Principales interesados en un proyecto. 2.2. Gobernanza del proyecto y roles asociados. 2.3. Relación entre los actores y el éxito del proyecto.					
	3. Contextualización y factores influyentes: 3.1. Factores Ambientales de la Empresa (FAEs) y su impacto. 3.2. Activos de los Procesos Organizacionales (APOs). 3.3. Tipos de organizaciones y su influencia en la dirección de proyectos.					
	4. Fundamentos del sistema de entrega de valor: 4.1. Concepto y componentes del sistema de entrega de valor. 4.2. La dirección de proyectos como eje central de la entrega de valor. 4.3. Caso práctico: Sistema de entrega de valor en acción.					
	5. Introducción a los estándares internacionales: 5.1. Panorama general de PMI, IPMA, PM2, ISO 21502 y otros. 5.2. Importancia y certificaciones asociadas. 5.3. Comparativa y aplicación práctica de los estándares.					
	6. Enfoques metodológicos de dirección de proyectos: 6.1. Enfoques predictivos (cascada). 6.2. Enfoques ágiles. 6.3. Enfoques híbridos.					
	7. Aspectos transversales en la dirección de proyectos: 7.1. Medioambiente y sostenibilidad en proyectos. 7.2. Seguridad y salud en la gestión de proyectos. 7.3. Normativas y mejores prácticas.					
	8. Herramientas y tecnologías emergentes: 8.1. Software de gestión de proyectos. 8.2. Herramientas colaborativas. 8.3. Innovaciones futuras: IA, citizen development, etc.					
	9. Rol de la dirección de proyectos en la sociedad y desafíos actuales: 9.1. Proyectos con impacto social. 9.2. Desafíos contemporáneos y tendencias emergentes. 9.3. La dirección de proyectos frente a los retos de la sociedad.					
	10. Procesos y competencias en la dirección de proyectos: 10.1. Procesos clave en la gestión de proyectos. 10.2. Competencias esenciales para los directores de proyectos. 10.3. Desarrollo profesional y formación continua.					
	11. Preparación para el futuro en dirección de proyectos: 11.1. Preparación para la dirección de proyectos en un mundo digital. 11.2. Habilidades y competencias para el futuro. 11.3. Estrategias para una carrera exitosa en dirección de proyectos.					
	12. Casos prácticos en la dirección de proyectos: 12.1. Análisis de un caso de éxito. 12.2. Análisis de un caso de fracaso. 12.3. Factores críticos y aprendizajes.					

Actividades formativas	Actividades Formativas		Horas		Presencialidad %/h	
	AF-01		24		100%/24	
	AF-02		8		100%/8	
	AF-03		4		100%/4	
	AF-04		4		100%/4	
	AF-05		4		100%/4	
	AF-06		6		0%	
	AF-07		72		0%	
	AF-08		24		0%	
	AF-09		2		100%/2	
	AF-11		2		100%/2	
Metodologías docentes	MD-01					
	MD-02					
	MD-03					
	MD-04					
	MD-05					
	MD-06					
	MD-07					
	MD-08					
	MD-09					
	MD-10					
Sistemas de evaluación	Pruebas de evaluación		Ponderación Mín.		Ponderación Máx.	
	SE-01		0%		40%	
	SE-02		0%		40%	
	SE-03		0%		40%	
	SE-04		0%		20%	
	SE-05		0%		40%	
	SE-06		0%		40%	
	SE-10		0%		20%	
Observaciones	-					
Asignatura 2	Principios para la Dirección de Proyectos					
	Carácter		Obligatorio			
	ECTS asignatura		3			
	Idioma		Español			
	ECTS Sem 1	X	ECTS Sem 2		ECTS Sem 3	
	ECTS Sem 4		ECTS Sem 5		ECTS Sem 6	
	ECTS Sem 7		ECTS Sem 8		ECTS Sem 9	
	ECTS Sem 10		ECTS Sem 11		ECTS Sem 12	
Contenidos	1. Marco conceptual y metodológico: 1.1. Metodologías tradicionales y ágiles. 1.2. Enfoques predictivos, ágiles e híbridos. 1.3. Ejemplos de metodologías y su aplicación práctica. 2. Caso de negocio: 2.1. Concepto y propósito del caso de negocio. 2.2. Desarrollo y elaboración del caso de negocio. 2.3. Presentación y aprobación del caso de negocio. 2.4. Monitoreo y actualización del caso de negocio. 3. Selección de Proyectos: 3.1. Concepto y importancia de la selección de proyectos. 3.2. Criterios de selección de proyectos. 3.3. Métodos de selección de proyectos. 3.4. Herramientas para la selección de proyectos. 3.5. Implementación de la selección de proyectos. 4. Ciclo de vida del proyecto:					

	4.1. Fases del ciclo de vida tradicional. 4.2. Ciclo de vida de un proyecto en contextos ágiles. 4.3. Comparación entre los contextos tradicionales y ágiles. 5. Responsabilidad Deontológica y Ética Profesional: 5.1. Conceptos fundamentales de ética profesional. 5.2. Códigos de ética profesional. 5.3. Responsabilidad deontológica. 5.4. Toma de decisiones éticas. 5.5. Promoción de la ética en la organización. 5.6. Casos prácticos y estudios de ética profesional. 6. Evaluación y Cierre del Proyecto: 6.1. Evaluación del desempeño y resultados. 6.2. Gestión de la documentación del proyecto. 6.3. Mejora continua y recomendaciones para futuros proyectos. 6.4. Entrega y comisionamiento.					
Actividades formativas	Actividades Formativas		Horas		Presencialidad %/h	
	AF-01		12		100%/12	
	AF-02		4		100%/4	
	AF-03		2		100%/2	
	AF-04		2		100%/2	
	AF-05		2		100%/2	
	AF-06		3		0%	
	AF-07		36		0%	
	AF-08		12		0%	
	AF-09		1		100%/1	
	AF-11		1		100%/1	
Metodologías docentes	MD-01					
	MD-02					
	MD-03					
	MD-04					
	MD-05					
	MD-06					
	MD-07					
	MD-08					
	MD-09					
	MD-10					
Sistemas de evaluación	Pruebas de evaluación		Ponderación Mín.		Ponderación Máx.	
	SE-01		0%		40%	
	SE-02		0%		40%	
	SE-03		0%		40%	
	SE-04		0%		20%	
	SE-05		0%		40%	
	SE-06		0%		40%	
	SE-10		0%		20%	
Observaciones	-					
Asignatura 3	Marco Jurídico-privado del Proyecto					
	Carácter		Obligatorio			
	ECTS asignatura		3			
	Idioma		Español			
	ECTS Sem 1	X	ECTS Sem 2		ECTS Sem 3	
	ECTS Sem 4		ECTS Sem 5		ECTS Sem 6	
	ECTS Sem 7		ECTS Sem 8		ECTS Sem 9	
	ECTS Sem 10		ECTS Sem 11		ECTS Sem 12	
Contenidos	1. Introducción al marco legal del proyecto:					

	1.1. Contexto y relevancia de la ética y deontología en la gestión de proyectos. 1.2. Presentación del derecho privado y su relación con los proyectos. 1.3. Introducción a las obligaciones y responsabilidades en el ámbito del proyecto. 2. Responsabilidad deontológica y ética profesional: 2.1. Principios deontológicos en la dirección de proyectos. 2.2. Casos prácticos de dilemas éticos. 2.3. Consecuencias de la falta de ética y responsabilidad en proyectos. 3. Derecho privado en el ámbito del proyecto: 3.1. Contratos, convenios y acuerdos en el marco de proyectos. 3.2. Aspectos generales de las obligaciones y su interpretación. 3.3. Estudio de la responsabilidad por incumplimiento. 4. Contratos y responsabilidad contractual: 4.1. Tipos de contratos y su relevancia en la dirección de proyectos. 4.2. Elementos y fases del contrato en proyectos. 4.3. Análisis de la responsabilidad contractual y consecuencias del incumplimiento. 5. Obligaciones extracontractuales y la responsabilidad civil: 5.1. Concepto y naturaleza de la responsabilidad extracontractual. 5.2. Casos prácticos de responsabilidad civil en la gestión de proyectos. 5.3. Implicaciones y gestión de la responsabilidad civil en proyectos. 6. Aseguramiento, cobertura de responsabilidades y cumplimiento normativo: 6.1. Introducción al aseguramiento y cobertura en proyectos. 6.2. Tipos de seguros y garantías en la gestión de proyectos. 6.3. Marco normativo y su cumplimiento en la dirección de proyectos.		
Actividades formativas	Actividades Formativas	Horas	Presencialidad %/h
	AF-01	12	100%/12
	AF-02	4	100%/4
	AF-03	2	100%/2
	AF-04	2	100%/2
	AF-05	2	100%/2
	AF-06	3	0%
	AF-07	36	0%
	AF-08	12	0%
	AF-09	1	100%/1
	AF-11	1	100%/1
Metodologías docentes	MD-01		
	MD-02		
	MD-03		
	MD-04		
	MD-05		
	MD-06		
	MD-07		
	MD-08		
	MD-09		
	MD-10		
Sistemas de evaluación	Pruebas de evaluación	Ponderación Mín.	Ponderación Máx.
	SE-01	0%	40%
	SE-02	0%	40%
	SE-03	0%	40%
	SE-04	0%	20%
	SE-05	0%	40%
	SE-06	0%	40%
	SE-10	0%	20%
Observaciones	-		
Asignatura 4	Metodologías en Dirección de Proyectos		
	Carácter	Obligatorio	
	ECTS asignatura	3	

	Idioma		Español			
	ECTS Sem 1	X	ECTS Sem 2		ECTS Sem 3	
	ECTS Sem 4		ECTS Sem 5		ECTS Sem 6	
	ECTS Sem 7		ECTS Sem 8		ECTS Sem 9	
	ECTS Sem 10		ECTS Sem 11		ECTS Sem 12	
Contenidos	1. Tipos de metodologías en dirección de proyectos: 1.1. Cambio e incertidumbre en gestión de proyectos. 1.2. Evolución histórica de las metodologías.					
	2. Metodologías predictivas: 2.1. Las características de las metodologías predictivas. 2.2. Casos de estudio.					
	3. Enfoques ágiles: 3.1. La novedad de los enfoques ágiles. 3.2. El manifiesto ágil. 3.3. La familia de metodologías ágiles. 3.4. Casos de estudio.					
	4. Enfoques híbridos: 4.1. La necesidad y actualidad de los enfoques híbridos. 4.2. Casos de estudio.					
	5. Nuevas tendencias en metodologías de gestión de proyectos: 5.1. Desarrollo ciudadano. 5.2. Datos e Inteligencia artificial. 5.3. Innovación y sostenibilidad.					
Actividades formativas	Actividades Formativas		Horas		Presencialidad %/h	
	AF-01		12		100%/12	
	AF-02		4		100%/4	
	AF-03		2		100%/2	
	AF-04		2		100%/2	
	AF-05		2		100%/2	
	AF-06		3		0%	
	AF-07		36		0%	
	AF-08		12		0%	
	AF-09		1		100%/1	
	AF-11		1		100%/1	
Metodologías docentes	MD-01					
	MD-02					
	MD-03					
	MD-04					
	MD-05					
	MD-06					
	MD-07					
	MD-08					
	MD-09					
	MD-10					
Sistemas de evaluación	Pruebas de evaluación		Ponderación Mín.		Ponderación Máx.	
	SE-01		0%		40%	
	SE-02		0%		40%	
	SE-03		0%		40%	
	SE-04		0%		20%	
	SE-05		0%		40%	
	SE-06		0%		40%	
Observaciones	SE-10		0%		20%	
	-					

MÓDULO 1		COMÚN					
		ECTS Módulo 1		42			
MATERIA 2		GESTIÓN DE PROYECTOS					
		Carácter		Obligatorio			
		Ámbito de conocimiento		-			
		ECTS Materia		21			
		Unidad temporal					
		ECTS Sem 1	X	ECTS Sem 2		ECTS Sem 3	
		ECTS Sem 4		ECTS Sem 5		ECTS Sem 6	
		ECTS Sem 7		ECTS Sem 8		ECTS Sem 9	
		ECTS Sem 10		ECTS Sem 11		ECTS Sem 12	
Resultados del proceso de formación y aprendizaje de la Materia		Conocimientos o contenidos (C)		C-07 Clasifica y explica los requisitos (funcionales, no funcionales, técnicos, regulatorios, de sostenibilidad) y los procesos de gestión de requisitos: elicitación, análisis, validación, trazabilidad y control de cambios, relacionándolos con la definición del alcance, la aceptación del cliente y la gestión de la configuración.			
				C-08 Explica los métodos de planificación temporal, la secuenciación lógica de actividades y la elaboración de cronogramas, incluyendo diagramas de red (PERT/CPM), líneas de balance y técnicas de compresión o nivelación de calendarios, justificando su uso en función de la naturaleza y restricciones del proyecto.			
				C-09 Describe y compara las principales técnicas de estimación y control de costes (analogía, paramétrica, bottom-up, análisis de reservas) y los sistemas de presupuestación y seguimiento financiero (curvas S, índice CPI/SPI, valor ganado), relacionándolos con la toma de decisiones económico-financieras.			
				C-10 Expone los principios fundamentales de la gestión de riesgos: terminología, tipologías, procesos de identificación, análisis cualitativo y cuantitativo, planificación de respuestas y monitoreo, según los estándares internacionales (PMI® Risk, ISO 31000, IPMA ICB).			
				C-11 Analiza la aplicación de simulación estadística (Monte Carlo, árboles de decisión, distribución triangular / beta-PERT) para la cuantificación de incertidumbre y la previsión de escenarios, interpretando resultados para optimizar la resiliencia del proyecto.			
				C-12 Reconoce y compara las principales herramientas informáticas de gestión de proyectos (PMIS, suites ágiles, software de valor ganado, plataformas colaborativas) y sus módulos funcionales (planificación, recursos, comunicación), valorando ventajas, limitaciones y criterios de selección.			
				C-13 Describe los procesos de ejecución y control del proyecto: recopilación de datos de desempeño, elaboración de informes, control integrado de cambios y gobernanza, explicando cómo aseguran la alineación con los objetivos contractuales y estratégicos de la organización.			
				C-16 Reconoce la normativa de la Ley Orgánica 10/2022 y relaciona la perspectiva de género y los protocolos de prevención y actuación frente a la violencia sexual con las fases y procesos de la gestión de proyectos, destacando obligaciones, buenas prácticas y mecanismos de reporte.			
				C-17 Analiza la integración de los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) y los valores democráticos en la formulación, evaluación y cierre de proyectos, utilizando indicadores de impacto económico, social y ambiental para fundamentar			

		decisiones responsables y alineadas con la Agenda 2030.
	Habilidades o destrezas (HD)	HD-06 Elabora un Plan de Gestión de Requisitos: desde la elicitación con técnicas de entrevista y taller, hasta la creación de la matriz de trazabilidad y el control de cambios derivados. HD-07 Genera cronogramas profesionales con herramientas tipo MS Project/Primavera, definiendo rutas críticas y nivelando recursos para optimizar plazos y costes. HD-08 Confecciona el estudio de viabilidad económico-financiera, calculando VAN/TIR, reservas de gestión y presentando curvas S que soporten la toma de decisiones. HD-09 Simula riesgos mediante análisis cualitativo y cuantitativo (Monte Carlo, Tornado), interpretando distribuciones de probabilidad y recomendando respuestas óptimas. HD-10 Utiliza con solvencia software especializado de GP (PMIS, EVM dashboards, Jira, Trello, Teamwork), configurando módulos, automatizando flujos y generando informes para interesados. HD-11 Controla el desempeño del proyecto mediante Métrica de Valor Ganado, calculando CPI/SPI/KPIs, ejecutando acciones correctivas y documentando lecciones aprendidas. HD-23 Aplica de forma transversal los protocolos de igualdad y de prevención de la violencia sexual (LO 10/2022), diseñando planes de sensibilización, implementando medidas preventivas y verificando su cumplimiento en el ciclo de vida del proyecto.
	Competencias (CO)	CO-12 Evalúa la viabilidad económico-financiera de proyectos, calculando indicadores de rentabilidad y optimizando la financiación y el flujo de caja. CO-13 Integra todas las áreas de conocimiento y controla los cambios, manteniendo la coherencia de alcance, plazo, coste y calidad frente a desviaciones. CO-14 Gestiona a las partes interesadas, identificando expectativas, definiendo estrategias de compromiso y comunicando de forma efectiva. CO-15 Gestiona el alcance del proyecto, elaborando la EDT, validando entregables y evitando derivaciones no autorizadas. CO-16 Gestiona plazos, estableciendo la línea base del cronograma, monitoreando el desempeño temporal y aplicando acciones correctivas. CO-17 Gestiona costes, preparando presupuestos, controlando el gasto real frente al previsto y recomendando ajustes financieros. CO-18 Gestiona recursos humanos, definiendo roles, desarrollando competencias, resolviendo conflictos y estimulando la colaboración intercultural. CO-19 Gestiona riesgos, implantando procesos de identificación, análisis, planificación de respuestas y monitoreo continuo de amenazas y oportunidades. CO-20 Gestiona la calidad del proyecto, estableciendo estándares, implementando planes de aseguramiento y control y mejorando procesos de forma sistemática. CO-21 Gestiona adquisiciones y contratación, redactando especificaciones, negociando términos y supervisando la ejecución contractual hasta su cierre. CO-22 Negocia y alcanza acuerdos con proveedores, clientes y equipos, aplicando técnicas de negociación colaborativa y resolviendo discrepancias. CO-25 Incorpora la perspectiva de género y la prevención de la violencia sexual (LO 10/2022), diseñando e implementando

		protocolos, monitoreando su cumplimiento y fomentando entornos seguros e inclusivos.				
Asignatura 5	Gestión de los Requisitos del Proyecto					
	Carácter		Obligatorio			
	Ámbito de conocimiento		-			
	ECTS asignatura		3			
	Idioma		Español			
	ECTS Sem 1	X	ECTS Sem 2		ECTS Sem 3	
	ECTS Sem 4		ECTS Sem 5		ECTS Sem 6	
	ECTS Sem 7		ECTS Sem 8		ECTS Sem 9	
	ECTS Sem 10		ECTS Sem 11		ECTS Sem 12	
Contenidos	1. El alcance del proyecto: 1.1. Definición de alcance. 1.2. Relación del alcance con el resto de restricciones del proyecto. 1.3. El papel de los interesados en la definición de los requisitos. 1.3. Alcance en metodologías ágiles. 1.4. La importancia del enfoque hacia la entrega de valor. 2. Definición de requisitos: 2.1. Metodologías en gestión de requisitos 2.2. Gestión de requisitos. 2.3. Trazabilidad de requisitos. 3. Creación de la Estructura de Descomposición del Trabajo: 3.1. Elementos de la EDT. 3.2. Representación gráfica de la EDT. 3.3. Casos prácticos. 4. Control y validación del alcance: 4.1. El proceso de validación del alcance. 4.2. Control del alcance. 5. La gestión de la calidad: 5.1. El concepto de calidad. 5.2. Conformidad y costos asociados. 5.3. Herramientas para la gestión de la calidad. 5.4. Casos prácticos.					
Actividades formativas	Actividades Formativas		Horas		Presencialidad %/h	
	AF-01		12		100%/12	
	AF-02		4		100%/4	
	AF-03		2		100%/2	
	AF-04		2		100%/2	
	AF-05		2		100%/2	
	AF-06		3		0%	
	AF-07		36		0%	
	AF-08		12		0%	
	AF-09		1		100%/1	
	AF-11		1		100%/1	
Metodologías docentes	MD-01					
	MD-02					
	MD-03					
	MD-04					
	MD-05					
	MD-06					
	MD-07					
	MD-08					
	MD-09					
	MD-10					

Sistemas de evaluación	Pruebas de evaluación		Ponderación Mín.		Ponderación Máx.	
	SE-01		0%		40%	
	SE-02		0%		40%	
	SE-03		0%		40%	
	SE-04		0%		20%	
	SE-05		0%		40%	
	SE-06		0%		40%	
	SE-10		0%		20%	
Observaciones	-					
Asignatura 6	Programación del Proyecto					
	Carácter		Obligatorio			
	Ámbito de conocimiento		-			
	ECTS asignatura		3			
	Idioma		Español			
	ECTS Sem 1	X	ECTS Sem 2		ECTS Sem 3	
	ECTS Sem 4		ECTS Sem 5		ECTS Sem 6	
	ECTS Sem 7		ECTS Sem 8		ECTS Sem 9	
	ECTS Sem 10		ECTS Sem 11		ECTS Sem 12	
Contenidos	1. La importancia de la planificación en la gestión de proyectos: 1.1. Evolución histórica de la planificación. 2. Definición de actividades: 2.1. Nivel de detalle y relación con la EDT. 3. Relación y secuenciación de actividades: 3.1. Precedencias en la programación. 3.2. Metodologías gráficas basadas en redes. 3.3. La determinación de la ruta crítica. 4. La duración de las actividades: 4.1. La fórmula de la planificación. 4.2. La relación con la gestión de recursos. 4.3. La estimación de la duración en enfoques ágiles. 5. Definición del cronograma : 5.1. Metodologías para la representación del cronograma. 5.2. Casos de estudio.					
Actividades formativas	Actividades Formativas		Horas		Presencialidad %/h	
	AF-01		12		100%/12	
	AF-02		4		100%/4	
	AF-03		2		100%/2	
	AF-04		2		100%/2	
	AF-05		2		100%/2	
	AF-06		3		0%	
	AF-07		36		0%	
	AF-08		12		0%	
	AF-09		1		100%/1	
	AF-11		1		100%/1	
Metodologías docentes	MD-01					
	MD-02					
	MD-03					
	MD-04					
	MD-05					
	MD-06					
	MD-07					
	MD-08					
	MD-09					
	MD-10					

Sistemas de evaluación	Pruebas de evaluación		Ponderación Mín.		Ponderación Máx.	
	SE-01		0%		40%	
	SE-02		0%		40%	
	SE-03		0%		40%	
	SE-04		0%		20%	
	SE-05		0%		40%	
	SE-06		0%		40%	
	SE-10		0%		20%	
Observaciones	-					
Asignatura 7	Gestión de los Recursos y Costes del Proyecto					
	Carácter		Obligatorio			
	Ámbito de conocimiento		-			
	ECTS asignatura		3			
	Idioma		Español			
	ECTS Sem 1	X	ECTS Sem 2		ECTS Sem 3	
	ECTS Sem 4		ECTS Sem 5		ECTS Sem 6	
	ECTS Sem 7		ECTS Sem 8		ECTS Sem 9	
	ECTS Sem 10		ECTS Sem 11		ECTS Sem 12	
Contenidos	1. Tipologías de recursos en gestión de proyectos: 1.1. Características de los recursos. 1.2. Los recursos humanos. 1.3. Recursos materiales y de coste.					
	2. La gestión de los recursos: 2.1. Evolución de las teorías sobre la gestión de recursos humanos. 2.2. Destrezas para la gestión de recursos. 2.3. Desarrollo de equipos. 2.4. La asignación de responsabilidades. 2.5. Disponibilidad y compatibilidad de recursos. 2.6. Estructura de desglose de recursos. 2.7. Adquisición de recursos. 2.8. Control de recursos.					
	3. La gestión de costes del proyecto: 3.1. Tipologías de costes. 3.2. Estimaciones de costes. 3.3. Reservas. 3.4. Definición del presupuesto.					
	4. Seguimiento y control de proyectos: 4.1. Evolución histórica del control de proyectos. 4.2. Metodología de valor ganado. 4.3. Metodología de cronograma ganado.					
	Actividades formativas	Actividades Formativas		Horas		Presencialidad %/h
AF-01		12		100%/12		
AF-02		4		100%/4		
AF-03		2		100%/2		
AF-04		2		100%/2		
AF-05		2		100%/2		
AF-06		3		0%		
AF-07		36		0%		
AF-08		12		0%		
AF-09		1		100%/1		
AF-11		1		100%/1		
Metodologías docentes	MD-01					
	MD-02					
	MD-03					

	MD-04					
	MD-05					
	MD-06					
	MD-07					
	MD-08					
	MD-09					
	MD-10					
	Sistemas de evaluación	Pruebas de evaluación		Ponderación Mín.		Ponderación Máx.
SE-01		0%		40%		
SE-02		0%		40%		
SE-03		0%		40%		
SE-04		0%		20%		
SE-05		0%		40%		
SE-06		0%		40%		
SE-10		0%		20%		
Observaciones	-					
Asignatura 8	Gestión de los Riesgos del Proyecto					
	Carácter		Obligatorio			
	Ámbito de conocimiento		-			
	ECTS asignatura		3			
	Idioma		Español			
	ECTS Sem 1	X	ECTS Sem 2		ECTS Sem 3	
	ECTS Sem 4		ECTS Sem 5		ECTS Sem 6	
	ECTS Sem 7		ECTS Sem 8		ECTS Sem 9	
	ECTS Sem 10		ECTS Sem 11		ECTS Sem 12	
Contenidos	1. Introducción a la gestión del riesgo: 1.1. Introducción a la gestión del riesgo. 1.2. Riesgo e Incertidumbre. 2. Elementos fundamentales del riesgo: 2.1. Activos amenazados. 2.2. Eventos de riesgo. 2.3. Probabilidad de materialización. 2.4. Impacto sobre los activos. 3. Análisis de riesgos: 3.1. Simulación de Montecarlo. 3.2. Indicadores de criticidad. 3.3. Análisis de sensibilidad. 4. Otros apartados de la gestión de riesgos: 4.1. Planificación de respuestas. 4.2. Supervisión de riesgos. 5. Tendencias actuales en la gestión de riesgos.					
Actividades formativas	Actividades Formativas		Horas		Presencialidad %/h	
	AF-01		12		100%/12	
	AF-02		4		100%/4	
	AF-03		2		100%/2	
	AF-04		2		100%/2	
	AF-05		2		100%/2	
	AF-06		3		0%	
	AF-07		36		0%	
	AF-08		12		0%	
	AF-09		1		100%/1	
	AF-11		1		100%/1	
Metodologías docentes	MD-01					
	MD-02					

	MD-03					
	MD-04					
	MD-05					
	MD-06					
	MD-07					
	MD-08					
	MD-09					
	MD-10					
	Sistemas de evaluación	Pruebas de evaluación		Ponderación Mín.		Ponderación Máx.
SE-01		0%		40%		
SE-02		0%		40%		
SE-03		0%		40%		
SE-04		0%		20%		
SE-05		0%		40%		
SE-06		0%		40%		
Observaciones	SE-10		0%		20%	
	-					
Asignatura 9	Herramientas para la Gestión de Proyectos					
	Carácter		Obligatorio			
	Ámbito de conocimiento		-			
	ECTS asignatura		3			
	Idioma		Español			
	ECTS Sem 1	X	ECTS Sem 2		ECTS Sem 3	
	ECTS Sem 4		ECTS Sem 5		ECTS Sem 6	
	ECTS Sem 7		ECTS Sem 8		ECTS Sem 9	
	ECTS Sem 10		ECTS Sem 11		ECTS Sem 12	
Contenidos	1. Técnicas clásicas de programación de proyectos: 1.1. Métodos clásicos de programación de proyectos (Gantt, CPM, ...).					
	2. Herramientas informáticas de apoyo a la planificación y toma de decisiones: 2.1. Principales programas existentes. 2.2. Planificación de tareas. 2.3. Programación de recursos y costes. 2.4. Equilibrado de recursos. 2.5. Seguimiento del proyecto. 3. Otras herramientas: 3.1. Gestores de contactos, documentales, ERPs. 3.2. Simulación de proyectos.					
Actividades formativas	Actividades Formativas		Horas		Presencialidad %/h	
	AF-01		12		100%/12	
	AF-02		4		100%/4	
	AF-03		2		100%/2	
	AF-04		2		100%/2	
	AF-05		2		100%/2	
	AF-06		3		0%	
	AF-07		36		0%	
	AF-08		12		0%	
	AF-09		1		100%/1	
	AF-11		1		100%/1	
Metodologías docentes	MD-01					
	MD-02					
	MD-03					
	MD-04					
	MD-05					

	MD-06					
	MD-07					
	MD-08					
	MD-09					
	MD-10					
Sistemas de evaluación	Pruebas de evaluación		Ponderación Mín.		Ponderación Máx.	
	SE-01		0%		40%	
	SE-02		0%		40%	
	SE-03		0%		40%	
	SE-04		0%		20%	
	SE-05		0%		40%	
	SE-06		0%		40%	
	SE-10		0%		20%	
Observaciones	-					
Asignatura 10	Ejecución y Control del Proyecto					
	Carácter		Obligatorio			
	Ámbito de conocimiento		-			
	ECTS asignatura		6			
	Idioma		Español			
	ECTS Sem 1	X	ECTS Sem 2		ECTS Sem 3	
	ECTS Sem 4		ECTS Sem 5		ECTS Sem 6	
	ECTS Sem 7		ECTS Sem 8		ECTS Sem 9	
	ECTS Sem 10		ECTS Sem 11		ECTS Sem 12	
Contenidos	1. Introducción y conceptos básicos: 1.1. Indicadores de desviación y rendimiento. 1.2. Estimación de previsiones.					
	2. Herramientas de monitorización de proyectos: 2.1. Método del valor ganado. 2.2. Metodología de la programación ganada. 2.3. Metodología de la duración ganada.					
	3. Gestión del cambio: 3.1. Identificación de fases genéricas en los procesos de cambio. 3.2. Identificación de barreras al cambio. 3.3. Metodología para el cambio.					
	4. Toma de decisiones: 4.1. Las tomas de decisiones multicriterio. 4.2. Técnicas de decisión multicriterio.					
	5. Información y documentación: 5.1. Comunicación. 5.2. Información. 5.3. Documentación.					
Actividades formativas	Actividades Formativas		Horas		Presencialidad %/h	
	AF-01		12		100%/12	
	AF-02		4		100%/4	
	AF-03		2		100%/2	
	AF-04		2		100%/2	
	AF-05		2		100%/2	
	AF-06		3		0%	
	AF-07		36		0%	
	AF-08		12		0%	
	AF-09		1		100%/1	
	AF-11		1		100%/1	
Metodologías docentes	MD-01					
	MD-02					

	MD-03		
	MD-04		
	MD-05		
	MD-06		
	MD-07		
	MD-08		
	MD-09		
	MD-10		
Sistemas de evaluación	Pruebas de evaluación	Ponderación Mín.	Ponderación Máx.
	SE-01	0%	40%
	SE-02	0%	40%
	SE-03	0%	40%
	SE-04	0%	20%
	SE-05	0%	40%
	SE-06	0%	40%
	SE-10	0%	20%
Observaciones	-		

MÓDULO 1	COMÚN					
	ECTS Módulo 1		42			
MATERIA 3	ESTUDIOS AVANZADOS					
	Carácter		Obligatorio			
	Ámbito de conocimiento		-			
	ECTS Materia		6			
	Unidad temporal					
	ECTS Sem 1		ECTS Sem 2	X	ECTS Sem 3	
	ECTS Sem 4		ECTS Sem 5		ECTS Sem 6	
	ECTS Sem 7		ECTS Sem 8		ECTS Sem 9	
	ECTS Sem 10		ECTS Sem 11		ECTS Sem 12	
Resultados del proceso de formación y aprendizaje de la Materia	Conocimientos o contenidos (C)		C-14 Conoce las metodologías de investigación aplicadas a la dirección de proyectos (investigación-acción, estudio de caso, métodos mixtos, revisión sistemática) y los principios éticos de la investigación, justificando su pertinencia para generar conocimiento riguroso y transferible. C-15 Identifica los requisitos, ámbitos de aplicación y beneficios de las certificaciones profesionales en dirección de proyectos (PMP®, CAPM®, IPMA-D/C/B, PRINCE2®, PM² Foundation, Scrum Master), así como los itinerarios formativos y de experiencia necesarios para su obtención. C-17 Analiza la integración de los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) y los valores democráticos en la formulación, evaluación y cierre de proyectos, utilizando indicadores de impacto económico, social y ambiental para fundamentar decisiones responsables y alineadas con la Agenda 2030.			
	Habilidades o destrezas (HD)		HD-12 Realiza investigación aplicada en Dirección de Proyectos, diseñando metodología, recogiendo datos y difundiendo resultados en informes académicos o publicaciones indexadas. HD-13 Prepara los procesos de certificación profesional (PMP, IPMA-D/C/B, PRINCE2, Scrum Master), diseñando planes de estudio, gestionando registros de experiencia y simulando exámenes. HD-23 Aplica de forma transversal los protocolos de igualdad y de prevención de la violencia sexual (LO 10/2022), diseñando planes de sensibilización, implementando medidas preventivas y verificando su cumplimiento en el ciclo de vida del proyecto.			
	Competencias (CO)		CO-01 Desarrolla investigación original o innovadora en Dirección de Proyectos, formulando preguntas relevantes,			

		seleccionando metodologías rigurosas y publicando los hallazgos con impacto académico-profesional. CO-02 Resuelve problemas complejos en entornos nuevos o multidisciplinares, integrando conocimientos técnicos, económicos y socio-ambientales para proponer soluciones viables y creativas. CO-03 Emite juicios éticos y responsables con información limitada, considerando implicaciones sociales, legales y ambientales, y asumiendo la rendición de cuentas por las decisiones tomadas. CO-04 Gestiona su propio aprendizaje de forma autónoma y continua, identificando lagunas formativas, planificando itinerarios de mejora y actualizando competencias conforme a la evolución del sector. CO-06 Promueve la mejora continua y la motivación en el equipo, estableciendo indicadores de desempeño, facilitando la retroalimentación y liderando iniciativas de aprendizaje organizacional. CO-25 Incorpora la perspectiva de género y la prevención de la violencia sexual (LO 10/2022), diseñando e implementando protocolos, monitoreando su cumplimiento y fomentando entornos seguros e inclusivos.					
Asignatura 11	Investigación en Dirección de Proyectos						
	Carácter		Obligatorio				
	Ámbito de conocimiento		-				
	ECTS asignatura		3				
	Idioma		Español				
	ECTS Sem 1		ECTS Sem 2	X	ECTS Sem 3		
	ECTS Sem 4		ECTS Sem 5		ECTS Sem 6		
	ECTS Sem 7		ECTS Sem 8		ECTS Sem 9		
	ECTS Sem 10		ECTS Sem 11		ECTS Sem 12		
Contenidos	1. Introducción a la Investigación: 1.1. Fundamentos de la ciencia del proyecto. 1.2. El Entorno de la Investigación Universitaria. 1.3. Herramientas informáticas para la investigación. 1.4. Desarrollo de proyectos académicos. 2. Fuentes de Financiación de la Investigación: 2.1. Investigación en la Unión Europea. 2.2. Investigación en España. 2.3. Evaluación de proyectos e investigadores. 3. Metodología de Investigación: 3.1. Método científico. 3.2. Búsqueda y gestión de información. 3.3. Diseño de investigación. 4. Investigación en resultados estión de Proyectos: 4.1. Características de la disciplina. 4.2. Metodologías de Investigación en Gestión de Proyectos. 4.3. Resultados de la Investigación. 5. Trabajos Académicos. Trabajo Fin de Master y Tesis Doctoral: 5.1. Definición y requisitos de trabajos académicos en el contexto de máster. 5.2. Contexto reglamentario: Programas de postgrado y de máster. 5.3. Búsqueda del tema, plan de tesis, recursos y financiación. 5.4. Estructura de la tesis doctoral. 5.5. Aspectos formales y de redacción. 6. Divulgación de los Resultados de la Investigación:						

	6.1. Valor y Relevancia de los Resultados. 6.2. Publicación de Artículos Científicos. 6.3. Elaboración de Artículos Científicos. 6.4. Proceso de Publicación.					
Actividades formativas	Actividades Formativas		Horas		Presencialidad %/h	
	AF-01		12		100%/12	
	AF-02		4		100%/4	
	AF-03		2		100%/2	
	AF-04		2		100%/2	
	AF-05		2		100%/2	
	AF-06		3		0%	
	AF-07		36		0%	
	AF-08		12		0%	
	AF-09		1		100%/1	
	AF-11		1		100%/1	
Metodologías docentes	MD-01					
	MD-02					
	MD-03					
	MD-04					
	MD-05					
	MD-06					
	MD-07					
	MD-08					
	MD-09					
	MD-10					
Sistemas de evaluación	Pruebas de evaluación		Ponderación Mín.		Ponderación Máx.	
	SE-01		0%		40%	
	SE-02		0%		40%	
	SE-03		0%		40%	
	SE-04		0%		20%	
	SE-05		0%		40%	
	SE-06		0%		40%	
Observaciones	SE-10		0%		20%	
	-					
Asignatura 12	Certificaciones en Dirección de Proyectos					
	Carácter		Obligatorio			
	Ámbito de conocimiento		-			
	ECTS asignatura		3			
	Idioma		Español			
	ECTS Sem 1		ECTS Sem 2	X	ECTS Sem 3	
	ECTS Sem 4		ECTS Sem 5		ECTS Sem 6	
	ECTS Sem 7		ECTS Sem 8		ECTS Sem 9	
	ECTS Sem 10		ECTS Sem 11		ECTS Sem 12	
Contenidos	1. Certificaciones del PMI (Project Management Institute): 1.1. PMP (Project Management Professional). 1.3. Certificaciones Ágiles del PMI. 2. Certificaciones de IPMA (International Project Management Association): 2.1. IPMA Level D (Certified Project Management Associate). 2.2. IPMA Level C (Certified Project Manager). 3. Certificación ISO 21502 (Gestión de Proyectos, Programas y Carteras): 3.1. Auditor Interno ISO 21502. 4. Certificación PM2 (Project Management Methodology) de la Unión Europea: 4.1. PM2 Essentials.					

	4.2. PM2 Advanced. 5. Certificación PRINCE2 (PROjects IN Controlled Environments): 5.1. PRINCE2 Foundation. 5.2. PRINCE2 Practitioner. 6. Certificaciones de Scrum: 6.1. Certified ScrumMaster (CSM). 6.2. Certified Scrum Product Owner (CSPO). 7. Certificaciones de Kanban: 7.1. Kanban Management Professional (KMP). 7.2. Kanban Coaching Professional (KCP).		
Actividades formativas	Actividades Formativas	Horas	Presencialidad %/h
	AF-01	12	100%/12
	AF-02	4	100%/4
	AF-03	2	100%/2
	AF-04	2	100%/2
	AF-05	2	100%/2
	AF-06	3	0%
	AF-07	36	0%
	AF-08	12	0%
	AF-09	1	100%/1
	AF-11	1	100%/1
Metodologías docentes	MD-01		
	MD-02		
	MD-03		
	MD-04		
	MD-05		
	MD-06		
	MD-07		
	MD-08		
	MD-09		
	MD-10		
Sistemas de evaluación	Pruebas de evaluación	Ponderación Mín.	Ponderación Máx.
	SE-01	0%	40%
	SE-02	0%	40%
	SE-03	0%	40%
	SE-04	0%	20%
	SE-05	0%	40%
	SE-06	0%	40%
	SE-10	0%	20%
Observaciones	-		

MÓDULO 2	ESPECÍFICO					
	ECTS Módulo 2		12 (24)			
MATERIA 4	PROYECTOS ESPECÍFICOS					
	Carácter		Optativo			
	Ámbito de conocimiento		-			
	ECTS Materia		12			
	Unidad temporal					
	ECTS Sem 1		ECTS Sem 2	X	ECTS Sem 3	
	ECTS Sem 4		ECTS Sem 5		ECTS Sem 6	
	ECTS Sem 7		ECTS Sem 8		ECTS Sem 9	
	ECTS Sem 10		ECTS Sem 11		ECTS Sem 12	
Resultados del proceso de formación y	Conocimientos o contenidos (C)		C-03 Describe y compara los estándares internacionales de gestión de proyectos (PMBOK® Guide, IPMA ICB, ISO 21502,			

aprendizaje de la Materia		PRINCE2®, PM²) señalando su filosofía, estructura documental, ventajas, limitaciones y ámbitos de aplicación, para seleccionar el marco de referencia más adecuado a cada contexto organizativo. C-04 Compara y explica las características de los marcos de trabajo predictivos, ágiles e híbridos (Waterfall, Scrum, Kanban, Scrumban, Disciplined Agile, Hybrid PM²), analizando los factores críticos (incertidumbre, complejidad, ritmo de entrega) que orientan la elección y la adaptación de prácticas. C-05 Reconoce y explica el marco normativo general que afecta a los proyectos (normas de responsabilidad civil y penal, prevención de riesgos laborales, protección de datos, contratación pública, normativa sectorial) y su influencia en la definición de requisitos, la planificación y el control contractual. C-06 Analiza los aspectos legales de los contratos y las compras (tipos de contratos, términos y condiciones, cláusulas de garantía, resolución de disputas), describiendo el ciclo de las adquisiciones (planificación, licitación, adjudicación y cierre) y los principios de transparencia y trazabilidad documental. C-17 Analiza la integración de los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) y los valores democráticos en la formulación, evaluación y cierre de proyectos, utilizando indicadores de impacto económico, social y ambiental para fundamentar decisiones responsables y alineadas con la Agenda 2030.
	Habilidades o destrezas (HD)	HD-14 Aplica la Dirección de Proyectos a obras de arquitectura, gestionando BIM, licencias urbanísticas y coordinación de seguridad y salud en fase de ejecución. HD-15 Gestiona proyectos industriales, implantando Lean Manufacturing y controlando puesta en marcha, pruebas FAT/SAT y entrega al cliente. HD-16 Dirige proyectos de Tecnologías de la Información, configurando planes de pruebas, despliegues continuos (CI/CD) y gestionando la ciberseguridad del producto. HD-17 Gestiona proyectos en Administraciones Públicas, aplicando la Ley de Contratos del Sector Público, planificando hitos de fiscalización y rindiendo cuentas con transparencia. HD-18 Coordina proyectos de obra civil e infraestructuras, gestionando estudios con entidad propia, cronogramas críticos y planes de control de calidad de materiales. HD-19 Gestiona proyectos de energías renovables, planificando recursos, estudios de impacto ambiental y optimizando la generación de energía respecto a estándares de sostenibilidad. HD-20 Aplica la gestión por proyectos en el sector agro-alimentario, controlando trazabilidad, certificaciones de calidad (IFS, BRC) y normativas de seguridad alimentaria. HD-21 Gestiona proyectos de salud y biotecnología, cumpliendo GxP, etiquetado clínico y normativas de la EMA/FDA, coordinando comités de ética y ensayos clínicos. HD-23 Aplica de forma transversal los protocolos de igualdad y de prevención de la violencia sexual (LO 10/2022), diseñando planes de sensibilización, implementando medidas preventivas y verificando su cumplimiento en el ciclo de vida del proyecto.
	Competencias (CO)	CO-07 Dirige integralmente proyectos de cualquier complejidad, planificando, ejecutando, controlando y cerrando el trabajo para alcanzar los objetivos contractuales, estratégicos y de valor para el cliente. CO-10 Aplica normativa y requisitos legales en todas las fases del proyecto, garantizando el cumplimiento regulatorio y contractual y mitigando responsabilidades jurídicas.

		CO-11 Gestiona el contexto y las variables externas (políticas, económicas, socioculturales, tecnológicas), adaptando planes y anticipando impactos en los objetivos del proyecto. CO-12 Evalúa la viabilidad económico-financiera de proyectos, calculando indicadores de rentabilidad y optimizando la financiación y el flujo de caja. CO-16 Gestiona plazos, estableciendo la línea base del cronograma, monitoreando el desempeño temporal y aplicando acciones correctivas. CO-17 Gestiona costes, preparando presupuestos, controlando el gasto real frente al previsto y recomendando ajustes financieros. CO-18 Gestiona recursos humanos, definiendo roles, desarrollando competencias, resolviendo conflictos y estimulado la colaboración intercultural. CO-19 Gestiona riesgos, implantando procesos de identificación, análisis, planificación de respuestas y monitoreo continuo de amenazas y oportunidades. CO-20 Gestiona la calidad del proyecto, estableciendo estándares, implementando planes de aseguramiento y control y mejorando procesos de forma sistemática. CO-24 Integra los Objetivos de Desarrollo Sostenible y la responsabilidad social en la gestión de proyectos, evaluando impactos y alineando los resultados con la Agenda 2030 y los valores democráticos. CO-25 Incorpora la perspectiva de género y la prevención de la violencia sexual (LO 10/2022), diseñando e implementando protocolos, monitoreando su cumplimiento y fomentando entornos seguros e inclusivos.				
Asignatura 13	Gestión de Proyectos Arquitectónicos					
	Carácter		Obligatorio			
	Ámbito de conocimiento		-			
	ECTS asignatura		3			
	Idioma		Español			
	ECTS Sem 1		ECTS Sem 2	X	ECTS Sem 3	
	ECTS Sem 4		ECTS Sem 5		ECTS Sem 6	
	ECTS Sem 7		ECTS Sem 8		ECTS Sem 9	
	ECTS Sem 10		ECTS Sem 11		ECTS Sem 12	
Contenidos						
Actividades formativas	Actividades Formativas		Horas		Presencialidad %/h	
	AF-01		4		100%/4	
	AF-02		8		100%/8	
	AF-04		4		100%/4	
	AF-05		4		100%/4	
	AF-06		3		0%	
	AF-07		24		0%	
	AF-08		24		0%	
	AF-10		3		100%/3	
	AF-11		1		100%/1	
Metodologías docentes	MD-01					
	MD-02					
	MD-03					
	MD-04					
	MD-05					

	MD-06				
	MD-07				
	MD-08				
	MD-09				
	MD-10				
Sistemas de evaluación	Pruebas de evaluación		Ponderación Mín.		Ponderación Máx.
	SE-01		0%		10%
	SE-02		0%		10%
	SE-04		0%		10%
	SE-05		0%		40%
	SE-06		0%		40%
	SE-07		0%		40%
	SE-08		0%		10%
	SE-09		0%		10%
SE-10		0%		30%	
Observaciones	-				
Asignatura 14	Gestión de Proyectos Industriales				
	Carácter		Obligatorio		
	Ámbito de conocimiento		-		
	ECTS asignatura		3		
	Idioma		Español		
	ECTS Sem 1		ECTS Sem 2	X	ECTS Sem 3
	ECTS Sem 4		ECTS Sem 5		ECTS Sem 6
	ECTS Sem 7		ECTS Sem 8		ECTS Sem 9
	ECTS Sem 10		ECTS Sem 11		ECTS Sem 12
Contenidos	1. Proyectos en la Industria.				
	1.1 Introducción.				
	1.2 Taxonomía				
	1.3 Herramientas para la Dirección de Proyectos Industriales				
	1.4 Casos de Estudio				
	2. Proyectos en el Sector Aeroespacial.				
	2.1 Introducción.				
	2.2 Taxonomía				
	2.3 Herramientas para la Dirección de Proyectos Aeroespaciales				
	2.4 Casos de Estudio				
	3. Proyectos en el Sector Automotriz.				
	3.1 Introducción.				
	3.2 Taxonomía				
	3.3 Herramientas para la Dirección de Proyectos de Automoción				
	3.4 Casos de Estudio				
	4. Proyectos en el Sector Naval y Offshore				
	4.1 Introducción.				
	4.2 Taxonomía				
	4.3 Herramientas para la Dirección de Proyectos Navales				
	4.4 Casos de Estudio				
5. Proyectos en el Sector Petroquímico.					
5.1 Introducción.					
5.2 Taxonomía					
5.3 Herramientas para la Dirección de Proyectos Petroquímicos					
5.4 Casos de Estudio					
6. Proyectos en el Sector de la Energía.					
6.1 Introducción.					
6.2 Taxonomía					
6.3 Herramientas para la Dirección de Proyectos de Energía					

	6.4 Casos de Estudio					
Actividades formativas	Actividades Formativas		Horas		Presencialidad %/h	
	AF-01		4		100%/4	
	AF-02		8		100%/8	
	AF-04		4		100%/4	
	AF-05		4		100%/4	
	AF-06		3		0%	
	AF-07		24		0%	
	AF-08		24		0%	
	AF-10		3		100%/3	
	AF-11		1		100%/1	
Metodologías docentes	MD-01					
	MD-02					
	MD-03					
	MD-04					
	MD-05					
	MD-06					
	MD-07					
	MD-08					
	MD-09					
	MD-10					
Sistemas de evaluación	Pruebas de evaluación		Ponderación Mín.		Ponderación Máx.	
	SE-01		0%		10%	
	SE-02		0%		10%	
	SE-04		0%		10%	
	SE-05		0%		40%	
	SE-06		0%		40%	
	SE-07		0%		40%	
	SE-08		0%		10%	
	SE-09		0%		10%	
	SE-10		0%		30%	
Observaciones	-					
Asignatura 15	Gestión de Proyectos Informáticos					
	Carácter		Obligatorio			
	Ámbito de conocimiento		-			
	ECTS asignatura		3			
	Idioma		Español			
	ECTS Sem 1		ECTS Sem 2	X	ECTS Sem 3	
	ECTS Sem 4		ECTS Sem 5		ECTS Sem 6	
	ECTS Sem 7		ECTS Sem 8		ECTS Sem 9	
	ECTS Sem 10		ECTS Sem 11		ECTS Sem 12	
	Contenidos	1. Proyectos de transformación digital: 2.1. Particularidades de los proyectos en informática. 2.2. Adaptación al cambio. 2.3. Experiencia de usuario.				
2. Estándares para gestión en tecnologías de la información: 2.1. Gestión de proyectos de sistemas de la información. 2.2. Infraestructuras de tecnología de la información. 2.3. Gobernanza de los proyectos en sistemas informáticos.						
3. La aplicación de software de gestión en proyectos informáticos: 3.1. Experiencias con desarrollo de software ágil. 3.2. Motivando a los desarrolladores de software.						
3.3. Casos de estudio.						

Actividades formativas	Actividades Formativas	Horas	Presencialidad %/h			
	AF-01	4	100%/4			
	AF-02	8	100%/8			
	AF-04	4	100%/4			
	AF-05	4	100%/4			
	AF-06	3	0%			
	AF-07	24	0%			
	AF-08	24	0%			
	AF-10	3	100%/3			
	AF-11	1	100%/1			
Metodologías docentes	MD-01					
	MD-02					
	MD-03					
	MD-04					
	MD-05					
	MD-06					
	MD-07					
	MD-08					
	MD-09					
	MD-10					
Sistemas de evaluación	Pruebas de evaluación	Ponderación Mín.	Ponderación Máx.			
	SE-01	0%	10%			
	SE-02	0%	10%			
	SE-04	0%	10%			
	SE-05	0%	40%			
	SE-06	0%	40%			
	SE-07	0%	40%			
	SE-08	0%	10%			
	SE-09	0%	10%			
	SE-10	0%	30%			
Observaciones	-					
Asignatura 16	Gestión de Proyectos en Administraciones Públicas					
	Carácter		Obligatorio			
	Ámbito de conocimiento		-			
	ECTS asignatura		3			
	Idioma		Español			
	ECTS Sem 1		ECTS Sem 2	X	ECTS Sem 3	
	ECTS Sem 4		ECTS Sem 5		ECTS Sem 6	
	ECTS Sem 7		ECTS Sem 8		ECTS Sem 9	
	ECTS Sem 10		ECTS Sem 11		ECTS Sem 12	
	Contenidos	1. Contratación de Proyectos para Administraciones Públicas: 1.1. Ley de Contratos de las Administraciones Públicas: Su incidencia en los Proyectos. 1.2. Fases del proceso de Contratación de Proyectos según tipología administrativa. 1.3. Pliegos de Contratación. Estructura. Criterios de adjudicación.				
2. Ejecución de Proyectos para Administraciones Públicas: 2.1. Fases iniciales. 2.2. Control de ejecución del proyecto. 2.3. Certificaciones y pagos. Documentos.						
3. Explotación post-ejecución: 3.1. Control de fin de ejecución de proyecto. Documentación final. Planos. 3.2. Condiciones de mantenimiento de la ejecución realizada.						
4. Casos de éxito y de complicación: comentario y análisis.						
Actividades formativas	Actividades Formativas	Horas		Presencialidad %/h		

	AF-01	4	100%/4			
	AF-02	8	100%/8			
	AF-04	4	100%/4			
	AF-05	4	100%/4			
	AF-06	3	0%			
	AF-07	24	0%			
	AF-08	24	0%			
	AF-10	3	100%/3			
	AF-11	1	100%/1			
Metodologías docentes	MD-01					
	MD-02					
	MD-03					
	MD-04					
	MD-05					
	MD-06					
	MD-07					
	MD-08					
	MD-09					
MD-10						
Sistemas de evaluación	Pruebas de evaluación	Ponderación Mín.	Ponderación Máx.			
	SE-01	0%	10%			
	SE-02	0%	10%			
	SE-04	0%	10%			
	SE-05	0%	40%			
	SE-06	0%	40%			
	SE-07	0%	40%			
	SE-08	0%	10%			
	SE-09	0%	10%			
SE-10	0%	30%				
Observaciones	-					
Asignatura 17	Gestión de Proyectos en Obra Civil e Infraestructuras					
	Carácter		Obligatorio			
	Ámbito de conocimiento		-			
	ECTS asignatura		3			
	Idioma		Español			
	ECTS Sem 1		ECTS Sem 2	X	ECTS Sem 3	
	ECTS Sem 4		ECTS Sem 5		ECTS Sem 6	
	ECTS Sem 7		ECTS Sem 8		ECTS Sem 9	
	ECTS Sem 10		ECTS Sem 11		ECTS Sem 12	
Contenidos	1. Características específicas de los proyectos de ingeniería civil e infraestructuras: 1.1. Introducción. 1.2. Taxonomía. 2. Metodologías y buenas prácticas en gestión de proyectos de ingeniería civil e infraestructuras: 2.1. Recursos. 2.2. Medio ambiente. 2.3. Prevención de riesgos laborales. 2.4. Planificación del territorio y las infraestructuras. 2.5. Estudios previos. 2.6. El contrato de obras. 2.7. La ejecución de obras. 3. Metodología BIM. Concepto y software: 3.1. Ventajas para la gestión. 3.2. Aplicaciones informáticas. 4. Análisis de casos prácticos:					

	4.1. Caso 1. 4.2. Caso 2.						
Actividades formativas	Actividades Formativas		Horas		Presencialidad %/h		
	AF-01		4		100%/4		
	AF-02		8		100%/8		
	AF-04		4		100%/4		
	AF-05		4		100%/4		
	AF-06		3		0%		
	AF-07		24		0%		
	AF-08		24		0%		
	AF-10		3		100%/3		
	AF-11		1		100%/1		
Metodologías docentes	MD-01						
	MD-02						
	MD-03						
	MD-04						
	MD-05						
	MD-06						
	MD-07						
	MD-08						
	MD-09						
	MD-10						
Sistemas de evaluación	Pruebas de evaluación		Ponderación Mín.		Ponderación Máx.		
	SE-01		0%		10%		
	SE-02		0%		10%		
	SE-04		0%		10%		
	SE-05		0%		40%		
	SE-06		0%		40%		
	SE-07		0%		40%		
	SE-08		0%		10%		
	SE-09		0%		10%		
	SE-10		0%		30%		
Observaciones	-						
Asignatura 18	Gestión de Proyectos en Energías Renovables						
	Carácter			Obligatorio			
	Ámbito de conocimiento			-			
	ECTS asignatura			3			
	Idioma			Español			
	ECTS Sem 1			ECTS Sem 2	X	ECTS Sem 3	
	ECTS Sem 4			ECTS Sem 5		ECTS Sem 6	
	ECTS Sem 7			ECTS Sem 8		ECTS Sem 9	
	ECTS Sem 10			ECTS Sem 11		ECTS Sem 12	
	Contenidos	1. Proyectos de Energías Renovables: 1.1. Introducción. 1.2. Taxonomía.					
2. Estudios previos: 2.1. Marco legislativo. 2.2. Análisis del recurso energético. 2.3. Métodos de financiación. 2.4. Trámites ambientales. 2.5. Aspectos sociales.							
3. Ejecución instalaciones: 3.1. Proyecto y presupuesto.							

	3.2. Contratación de operación y mantenimiento. 3.3. Tramitación de permisos. 3.4. Calificación urbanística. 4. Casos Prácticos.					
Actividades formativas	Actividades Formativas		Horas		Presencialidad %/h	
	AF-01		4		100%/4	
	AF-02		8		100%/8	
	AF-04		4		100%/4	
	AF-05		4		100%/4	
	AF-06		3		0%	
	AF-07		24		0%	
	AF-08		24		0%	
	AF-10		3		100%/3	
	AF-11		1		100%/1	
Metodologías docentes	MD-01					
	MD-02					
	MD-03					
	MD-04					
	MD-05					
	MD-06					
	MD-07					
	MD-08					
	MD-09					
	MD-10					
Sistemas de evaluación	Pruebas de evaluación		Ponderación Mín.		Ponderación Máx.	
	SE-01		0%		10%	
	SE-02		0%		10%	
	SE-04		0%		10%	
	SE-05		0%		40%	
	SE-06		0%		40%	
	SE-07		0%		40%	
	SE-08		0%		10%	
	SE-09		0%		10%	
SE-10		0%		30%		
Observaciones	-					
Asignatura 19	Gestión de Proyectos Agroalimentarios					
	Carácter		Obligatorio			
	Ámbito de conocimiento		-			
	ECTS asignatura		3			
	Idioma		Español			
	ECTS Sem 1		ECTS Sem 2	X	ECTS Sem 3	
	ECTS Sem 4		ECTS Sem 5		ECTS Sem 6	
	ECTS Sem 7		ECTS Sem 8		ECTS Sem 9	
	ECTS Sem 10		ECTS Sem 11		ECTS Sem 12	
	Contenidos	1. Proyectos en el sector agroalimentario: 1.1 Introducción. 1.2 Taxonomía 1.3 Herramientas para la Dirección de Proyectos agroalimentario. 1.4 Casos de Estudio.				
2. Proyectos en el Sector Agrícola: 2.1 Introducción. 2.2 Taxonomía.						
2.3 Herramientas para la Dirección de Proyectos Agrícolas.						

	2.4 Casos de Estudio.					
	3. Proyectos en el Sector Ganadero:					
	3.1 Introducción.					
	3.2 Taxonomía.					
	3.3 Herramientas para la Dirección de Proyectos Ganaderos.					
	3.4 Casos de Estudio.					
	4. Proyectos en el Sector Logístico Agroalimentario:					
	4.1 Introducción.					
	4.2 Taxonomía.					
	4.3 Herramientas para la Dirección de Proyectos Logísticos Agroalimentarios.					
	4.4 Casos de Estudio.					
	5. Nuevas tecnologías e innovación en Proyectos Agroalimentarios:					
	5.1 Introducción.					
	5.2 Taxonomía					
	5.3 Nuevas tecnologías e innovación industrial.					
	5.4 Gestión de la cadena de suministro en Proyectos Agroalimentarios.					
	5.5. Gestión de las relaciones con el cliente en Proyectos Agroalimentarios.					
	5.4 Casos de Estudio.					
Actividades formativas	Actividades Formativas	Horas		Presencialidad %/h		
	AF-01	4		100%/4		
	AF-02	8		100%/8		
	AF-04	4		100%/4		
	AF-05	4		100%/4		
	AF-06	3		0%		
	AF-07	24		0%		
	AF-08	24		0%		
	AF-10	3		100%/3		
	AF-11	1		100%/1		
Metodologías docentes	MD-01					
	MD-02					
	MD-03					
	MD-04					
	MD-05					
	MD-06					
	MD-07					
	MD-08					
	MD-09					
		MD-10				
Sistemas de evaluación	Pruebas de evaluación	Ponderación Mín.		Ponderación Máx.		
	SE-01	0%		10%		
	SE-02	0%		10%		
	SE-04	0%		10%		
	SE-05	0%		40%		
	SE-06	0%		40%		
	SE-07	0%		40%		
	SE-08	0%		10%		
	SE-09	0%		10%		
		SE-10	0%		30%	
Observaciones	-					
Asignatura 20	Gestión de Proyectos en Salud y Biotecnología					
	Carácter		Obligatorio			
	Ámbito de conocimiento		-			
	ECTS asignatura		3			
	Idioma		Español			
	ECTS Sem 1		ECTS Sem 2	X	ECTS Sem 3	

	ECTS Sem 4		ECTS Sem 5		ECTS Sem 6	
	ECTS Sem 7		ECTS Sem 8		ECTS Sem 9	
	ECTS Sem 10		ECTS Sem 11		ECTS Sem 12	
Contenidos	1. Gestión de Proyectos en el Ámbito de la Salud: 1.1. Introducción. 1.2. Particularidades de los proyectos en el sector sanitario. 1.3. Consideraciones éticas y aprobación por comités de ética. 1.4. Protección de datos y confidencialidad en la investigación clínica. 2. Gestión de Proyectos en Biotecnología: 2.1. Introducción a la biotecnología y su aplicación en la salud. 2.2. Innovación y desarrollo en biotecnología. 2.3. Evaluación de tecnologías y su implementación en proyectos biotecnológicos. 2.4. Ética y regulación en biotecnología. 3. Gestión de Ensayos Clínicos: 3.1. Diseño y gestión de ensayos clínicos. 3.2. Monitorización y seguimiento de ensayos. 3.3. Buenas prácticas clínicas. 3.4. Rol del coordinador de ensayos clínicos. 4. Innovación y Emprendimiento en Salud y Biotecnología: 4.1. Ecosistema de innovación en salud y biotecnología. 4.2. Desarrollo de nuevas tecnologías y productos. 4.3. Estrategias de comercialización y transferencia de tecnología. 4.4. Estudio de casos 5. Tendencias y Retos Futuros: 5.1. Nuevas tendencias en salud digital y biotecnología. 5.2. Retos y oportunidades en la gestión de proyectos sanitarios. 5.3. Impacto de la inteligencia artificial y big data en la biotecnología. 5.4. Sostenibilidad y responsabilidad social en proyectos de salud. 6. Proyectos de Investigación en Salud y Biotecnología: 6.1. Diseño de estudios de investigación (observacionales, clínicos, epidemiológicos). 6.2. Revisión sistemática. 6.3. Métodos cualitativos y cuantitativos. 6.4. Herramientas estadísticas.					
Actividades formativas	Actividades Formativas	Horas		Presencialidad %/h		
	AF-01	4		100%/4		
	AF-02	8		100%/8		
	AF-04	4		100%/4		
	AF-05	4		100%/4		
	AF-06	3		0%		
	AF-07	24		0%		
	AF-08	24		0%		
	AF-10	3		100%/3		
	AF-11	1		100%/1		
Metodologías docentes	MD-01					
	MD-02					
	MD-03					
	MD-04					
	MD-05					
	MD-06					
	MD-07					
	MD-08					
	MD-09					
	MD-10					
Sistemas de evaluación	Pruebas de evaluación	Ponderación Mín.		Ponderación Máx.		
	SE-01	0%		10%		
	SE-02	0%		10%		

	SE-04	0%	10%
	SE-05	0%	40%
	SE-06	0%	40%
	SE-07	0%	40%
	SE-08	0%	10%
	SE-09	0%	10%
	SE-10	0%	30%
Observaciones	-		

MÓDULO 3	TRABAJO FIN DE MÁSTER					
	ECTS Módulo 3		6			
MATERIA 5	TRABAJO FIN DE MÁSTER					
	Carácter		Optativo-Trabajo fin de máster			
	Ámbito de conocimiento		-			
	ECTS Materia		6			
	Unidad temporal					
	ECTS Sem 1		ECTS Sem 2	X	ECTS Sem 3	
	ECTS Sem 4		ECTS Sem 5		ECTS Sem 6	
	ECTS Sem 7		ECTS Sem 8		ECTS Sem 9	
	ECTS Sem 10		ECTS Sem 11		ECTS Sem 12	
Resultados del proceso de formación y aprendizaje de la Materia	Conocimientos o contenidos (C)		C-13 Describe los procesos de ejecución y control del proyecto: recopilación de datos de desempeño, elaboración de informes, control integrado de cambios y gobernanza, explicando cómo aseguran la alineación con los objetivos contractuales y estratégicos de la organización. C-14 Conoce las metodologías de investigación aplicadas a la dirección de proyectos (investigación-acción, estudio de caso, métodos mixtos, revisión sistemática) y los principios éticos de la investigación, justificando su pertinencia para generar conocimiento riguroso y transferible. C-17 Analiza la integración de los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) y los valores democráticos en la formulación, evaluación y cierre de proyectos, utilizando indicadores de impacto económico, social y ambiental para fundamentar decisiones responsables y alineadas con la Agenda 2030.			
	Habilidades o destrezas (HD)		HD-22 Elabora, presenta y defiende ante tribunal académico-profesional la memoria del Trabajo Fin de Máster, demostrando solvencia técnica, argumentación crítica y dominio de herramientas de comunicación. HD-23 Aplica de forma transversal los protocolos de igualdad y de prevención de la violencia sexual (LO 10/2022), diseñando planes de sensibilización, implementando medidas preventivas y verificando su cumplimiento en el ciclo de vida del proyecto.			
	Competencias (CO)		CO-07 Dirige integralmente proyectos de cualquier complejidad, planificando, ejecutando, controlando y cerrando el trabajo para alcanzar los objetivos contractuales, estratégicos y de valor para el cliente. CO-20 Gestiona la calidad del proyecto, estableciendo estándares, implementando planes de aseguramiento y control y mejorando procesos de forma sistemática. CO-25 Incorpora la perspectiva de género y la prevención de la violencia sexual (LO 10/2022), diseñando e implementando protocolos, monitoreando su cumplimiento y fomentando entornos seguros e inclusivos.			
Asignatura 21	Trabajo Fin de Máster					

	Carácter		Obligatorio-Trabajo fin de máster			
	Ámbito de conocimiento		-			
	ECTS asignatura		6			
	Idioma		Español			
	ECTS Sem 1		ECTS Sem 2	X	ECTS Sem 3	
	ECTS Sem 4		ECTS Sem 5		ECTS Sem 6	
	ECTS Sem 7		ECTS Sem 8		ECTS Sem 9	
	ECTS Sem 10		ECTS Sem 11		ECTS Sem 12	
Contenidos	Realización, presentación y defensa de un ejercicio original realizado individualmente ante un tribunal universitario en el que se sinteticen las competencias adquiridas en las enseñanzas del máster.					
Actividades formativas	Actividades Formativas		Horas		Presencialidad %/h	
	AF-06		21		0%	
	AF-07		121		0%	
	AF-09		7		100%/7	
	AF-12		1		100%/1	
Metodologías docentes	MD-03					
	MD-04					
	MD-05					
	MD-07					
	MD-09					
	MD-10					
Sistemas de evaluación	Pruebas de evaluación		Ponderación Mín.		Ponderación Máx.	
	SE-11		100%		100%	
Observaciones	Los trabajos fin de Máster deberán ser defendidos en un acto público, siguiendo la normativa que a tal efecto establezca el centro de cada universidad participante. No obstante, pueden estar sujetos a confidencialidad por causa justificada.					

4.4. Estructuras curriculares específicas

No aplicable a este título.

5. PERSONAL ACADÉMICO Y DE APOYO A LA DOCENCIA

5.1. Descripción de los perfiles de profesorado

El profesorado de las áreas de conocimiento participantes en este máster posee una amplia experiencia docente en titulaciones universitarias oficiales. Asimismo, posee una extensa experiencia investigadora, lo que permite fortalecer la calidad académica y científica de este plan de estudios. Por parte de la Universidad de Cádiz, este profesorado pertenece a la Escuela Superior de Ingeniería (14 ECTS) y a la Facultad de Derecho (3 ECTS). Por parte de la Universidad de Córdoba, el profesorado se gestiona a través del Instituto de Estudios de Posgrado (17 ECTS), que se encarga de los programas de posgrado (másteres y doctorado) en dicha universidad. Por parte de la Universidad de Málaga, este profesorado pertenece a la Escuela de Ingenierías Industriales (17 ECTS).

Además, la experiencia y dedicación de los profesores vinculados a la Universidad de Cádiz, Universidad de Córdoba y Universidad de Málaga, se complementa con la de docentes de otras instituciones y profesionales expertos y especialistas en la materia que participarán en el título, lo que no solo enriquece la calidad académica del título, sino que también asegura que los estudiantes se beneficien de una amplia gama de experiencias y perspectivas profesionales. La participación de este personal externo a las universidades participantes aporta un enfoque multidisciplinar a la docencia en las siguientes asignaturas:

- Módulo Común. Materia Estudios Avanzados. Asignaturas:
 - Certificaciones en Dirección de Proyectos 3 ECTS (100%)
- Módulo Específico. Materia Proyectos Específicos. Asignaturas:
 - Gestión de Proyectos Arquitectónicos 1,5 ECTS (50%)
 - Gestión de Proyectos Industriales 1,5 ECTS (50%)
 - Gestión de Proyectos Informáticos 1,5 ECTS (50%)
 - Gestión de Proyectos en Administraciones Públicas 1,5 ECTS (50%)
 - Gestión de Proyectos en Obra Civil e Infraestructuras 1,5 ECTS (50%)
 - Gestión de Proyectos en Energías Renovables 1,5 ECTS (50%)
 - Gestión de Proyectos Agroalimentarios 1,5 ECTS (50%)
 - Gestión de Proyectos en Salud y Biotecnología 1,5 ECTS (50%)

Esta colaboración con investigadores cualificados en temáticas especializadas afines con el título y profesionales en activo garantiza que los contenidos impartidos estén alineados con las últimas tendencias y necesidades del mercado laboral, proporcionando a los estudiantes una formación que les prepara eficazmente para los retos reales que enfrentarán en su futura carrera profesional. Además, la diversidad de enfoques y experiencias que aportan este personal externo permite a los estudiantes desarrollar una comprensión más holística y aplicable de los conceptos y prácticas en la dirección de proyectos, mejorando así su capacidad para innovar y adaptarse en diferentes contextos profesionales.

Tabla 5. Resumen del profesorado asignado al título

Universidad	Categoría	Número	ECTS	Doctores/as	Acreditados/as	Sexenios	Quinquenios
Universidad de Cádiz	Catedrático de Universidad	5	1,5	5	5	22	26
Universidad de Cádiz	Profesor Titular de Universidad	5	10	5	5	10	20
Universidad de Cádiz	Profesor Permanente Laboral	2	3,5	2	0	1	8
Universidad de Cádiz	Profesor Ayudante Doctor	3	7	3	0	0	1
Universidad de Córdoba	Catedrático de Universidad	2	8,5	2	2	4	9
Universidad de Córdoba	Profesor Titular de Universidad	3	13,5	3	3	7	11
Universidad de Málaga	Catedrático de Universidad	1	4,5	1	1	5	6
Universidad de Málaga	Profesor Titular de Universidad	2	9	2	2	5	7
Universidad de Málaga	Profesor Ayudante Doctor	1	4,5	1	1	0	0
Universidad de Málaga	Profesor Asociado	1	4	0	0	0	0
	Total	25	51	24	19	54	87

Méritos docentes del profesorado no acreditado

De los 25 profesores vinculados a la Universidad de Cádiz, Universidad de Córdoba y Universidad de Málaga, 18 pertenecen a los cuerpos docentes universitarios. De los 6 profesores no acreditados, 5 son doctores: 2 son profesores permanentes laborales, 3 son profesores ayudantes doctores (1 acreditado a profesor titular, 2 acreditados a profesor contratado doctor). Entre los 5 acumulan 35 años de docencia universitaria, incluyendo 7 quinquenios docentes. La innovación educativa, dentro de su producción científica, puede verse en:

- <https://produccioncientifica.uca.es/investigadores/113244/publicaciones>
- <https://produccioncientifica.uca.es/investigadores/113228/publicaciones>
- <https://produccioncientifica.uca.es/investigadores/168090/publicaciones>
- <https://produccioncientifica.uca.es/investigadores/113598/publicaciones>
- <https://produccioncientifica.uca.es/investigadores/1243986/publicaciones>

Méritos de investigación del profesorado no doctor

De los 25 profesores vinculados a la Universidad de Cádiz, Universidad de Córdoba y Universidad de Málaga, 24 son doctores. El profesor restante es un profesor asociado con 35 años de experiencia profesional de experiencia en oficina técnica, supervisando proyectos, tanto en empresas privadas como en la administración pública, así como más de 8 años de experiencia en la universidad. Su perfil puede verse en:

- <https://portaldeinvestigacion.uma.es/investigadores/1102748/publicaciones>
- <https://www.uma.es/departments/teachers/b0FkZ25WSkRPdFhsRWpmeWJTbGxTdz09/>

- <https://www.linkedin.com/in/pedro-blanco-cuenca-79536758>

Tabla 7. Personal disponible para impartir el título

Denominación del título: Máster en Dirección de Proyectos
Universidad/es (si es título conjunto): Universidad de Cádiz / Universidad de Córdoba / Universidad de Málaga

Universidad	Identificador del profesor/a	Denominación asignatura	Nº ECTS asignatura	Modalidad de enseñanza	Área de Conocimiento del Profesorado	Nivel de idioma	Categoría	Doctor (S/N)	Experiencia docente (años)	Experiencia investigadora (sexenios)	Experiencia profesional (años)	Dedicación al Título		Dedicación a otros títulos	
												Dedicación (TC ó TP)	Tiempo (total horas)	Denominación de título/s	Tiempo total de dedicación a otro/s título/s (horas/semana)
UCA	1	PDP	1	Presencial	720	B2	TU	S	9/2	1	17	TP	20	GITI, GIM, GIE, GIEI, GIDIDP, MUIF, MUIIND	3,5
		IDP	0,5												
		GPARQ	1												
UCA	2	FDP	1,5	Presencial	720	B1	TU	S	16/2	2	9	TP	20	GITI, GIM, GIE, GIEI, MUIF	2
		GPIIND	0,5												
		GPAGRO	0,5												
UCA	3	FDP	1,5	Presencial	720	B1	TU	S	27/2	2	12	TP	20	GIAe, GITI, GIM, GIE, GIEI, MUIF	3
		IDP	0,5												
		GPIND	0,5												
UCA	4	FDP	1,5	Presencial	720	B1	PPL	S	19/2	0	16	TP	16	GIQ, GE, GBT, MUPRL	5
		GPSBIO	0,5												
UCA	5	FDP	1	Presencial	720	C1	PAD	S	7/2	0	25	TP	20	GITI, GIM, GIE, GIEI, MUIF	3,5
		PDP	1												
		GPIND	0,5												
UCA	6	FDP	0,5	Presencial	720	C1	PAD	S	3	0	0	TP	16	GITI, GIM, GIE, GIEI, GIDIDP, GANIM	3,5
		PDP	1												
		GPARQ	0,5												
UCA	7	MJPP	0,25	Presencial	130	B2	CU	S	28/16	3+1	27	TP	2	GD, GADE, GFC, MUAP, MUM	4
UCA	8	MJPP	1	Presencial	130	B2	CU	S	25/5	4+1	24	TP	8	GD, MIAF	4
UCA	9	MJPP	0,25	Presencial	130	B2	CU	S	36/2	4+1	35	TP	2	GD, GMIM, MUEGIC, MRIM	3,5
UCA	10	MJPP	0,25	Presencial	130	B2	TU	S	31/2	4	30	TP	2	GD, MUPJSPCV	4
UCA	11	MJPP	0,25	Presencial	130	B2	TU	S	35/2	1	34	TP	2	GRLRH, GTS	2,5
UCA	12	MJPP	0,25	Presencial	130	B2	PPL	S	25/4	1	24	TP	2	GD, GADE, GADE, MUPJSPCV	4
UCA	13	MJPP	0,25	Presencial	130	B2	CU	S	37/2	5+1	36	TP	2	GD, MUM	4
UCA	14	MJPP	0,25	Presencial	130	B2	PAD	S	8/5	0	10	TP	2	GD, MUM	4
UCA	15	MJPP	0,25	Presencial	130	B2	CU	S	30/2	4	29	TP	2	GD, GMIM, MUPJSPCV, MURIM, MUAP	2,5

UCO	16	MDP	1,5	Presencial	720	C2	TU	S	16/2	2	7	TP	32	GIM, GIE, MII, GIAG	6,5
		GRAP	2												
		GPSBIO	0,5												
UCO	17	PP	1	Presencial	720	C1	CU	S	17/2	2	2	TP	24	GIE, MII	2,5
		IDP	1												
		GPAP	1												
UCO	18	GRCP	2	Presencial	720	B2	CU	S	39/2	2	1	TP	24	GIE, MII, MPRL	2,5
		GPAP	0,5												
		GPAGRO	0,5												
UCO	19	PP	1	Presencial	720	C1	TU	S	23/2	2	1	TP	24	GII	3,5
		GRCP	0,5												
		GPINF	1,5												
UCO	20	MDP	1,5	Presencial	720	-	TU	S	32/2	3	2	TP	32	GIM, GIAG, MII, MEE, MPRL	4,5
		GRAP	1												
		PP	1												
		GRCP	0,5												
UMA	21	HGP	1	Presencial	720		TU	S	30/2	2+1	5	TP	36	GITI, MUIIND	4,5
		ECP	3												
		GPAGRO	0,5												
UMA	22	GPOCI	2	Presencial	720		PASOc	N	82	0	35	TP	16	GITI, GIDIDP, MUIIND	2
UMA	23	GRP	3	Presencial	720		TU	S	12/2	2	8	TP	28	GITI, MUIIND	3,5
		IDP	0,5												
UMA	24	IDP	0,5	Presencial	720		PAD	S	6/2	0	6	TP	32	GIE, GIM, MUIIND	4
		GPER	3												
		GPSBIO	0,5												
UMA	25	ECP	3	Presencial	650		CU	S	30/2	4+1	30	TP	24	GIEn, GIOI, GIERM	3
UCA, UCO, UMA	26	CDP	0,5	Presencial	-	C2	P. Externo	N	-	-	-	TP	4	-	-
UCA, UCO, UMA	27	CDP	1	Presencial	-	C1	P. Externo	N	-	-	-	TP	8	-	-
UCA, UCO, UMA	28	CDP	0,5	Presencial	-	C1	P. Externo	S	-	-	-	TP	4	-	-
UCA, UCO, UMA	29	CDP	1	Presencial	-	C2	P. Externo	N	-	-	-	TP	8	-	-
UCA	30	GPARG	1,5	Presencial	-	B2	P. Externo	S	-	-	-	TP	12	-	-
UCA	31	GPIND	1,5	Presencial	-	C1	P. Externo	S	-	-	-	TP	12	-	-
UCO	32	GPInf	1	Presencial	-	C1	P. Externo	N	-	-	-	TP	8	-	-
UCO	33	GPAP	1	Presencial	-	B2	P. Externo	S	-	-	-	TP	8	-	-
UCO	34	GPAP	0,25	Presencial	-	B2	P. Externo	N	-	-	-	TP	2	-	-
UCO	35	GPAP	0,25	Presencial	-	B2	P. Externo	S	-	-	-	TP	2	-	-
UCO	36	GPAP	0,25	Presencial	-	B2	P. Externo	N	-	-	-	TP	2	-	-
UCO	37	GPAP	0,25	Presencial	-	B2	P. Externo	N	-	-	-	TP	2	-	-
UMA	38	HGP	1	Presencial	-	C1	P. Externo	S	-	-	-	TP	8	-	-
UMA	39	HGP	1	Presencial	-	C2	P. Externo	S	-	-	-	TP	8	-	-
UMA	40	GPOCI	1	Presencial	-	B2	P. Externo	N	-	-	-	TP	8	-	-
UCA, UCO, UMA	41	GPAGRO	1,5	Presencial	-	C2	P. Externo	S	-	-	-	TP	12	-	-
UCA, UCO, UMA	42	GPSBIO	1,5	Presencial	-	C1	P. Externo	N	-	-	-	TP	12	-	-

42 (Nº
profesores)

76%
Doctores

Asignaturas:

FDP	Fundamentos para la Dirección de Proyectos
PDP	Principios para la Dirección de Proyectos
MJPP	Marco Jurídico-privado del Proyecto
MDP	Metodologías en Dirección de Proyectos
GRAP	Gestión de los Requisitos y Alcance del Proyecto
PP	Programación del Proyecto
GRCP	Gestión de los Recursos y Costes del Proyecto
GRP	Gestión de los Riesgos del Proyecto
HGP	Herramientas para la Gestión de Proyectos
ECP	Ejecución y Control del Proyecto
IDP	Investigación en Dirección de Proyectos
CDP	Certificaciones en Dirección de Proyectos
GPARQ	Gestión de Proyectos Arquitectónicos
GPIIND	Gestión de Proyectos Industriales
GPIINF	Gestión de Proyectos Informáticos
GPAP	Gestión de Proyectos en Administraciones Públicas
GPOCI	Gestión de Proyectos en Obra Civil e Infraestructuras
GPEN	Gestión de Proyectos en Energías Renovables
GPAGRO	Gestión de Proyectos Agroalimentarios
GPSBIO	Gestión de Proyectos en Salud y Biotecnología
TFM	Trabajo Fin de Máster (T)

Títulos:

GADE	Grado en Administración y Dirección de Empresas
GANIM	Grado en Arquitectura Naval e Ingeniería Marítima
GB	Grado en Biotecnología
GD	Grado en Derecho
GE	Grado en Enología
GFC	Grado en Finanzas y Contabilidad
GIAe	Grado en Ingeniería Aeroespacial
GIAg	Grado en Ingeniería Agroalimentaria
GIDIDP	Grado en Ingeniería en Diseño Industrial y Desarrollo de Producto
GIE	Grado en Ingeniería Eléctrica
GIEen	Grado en Ingeniería de la Energía
GIEI	Grado en Ingeniería Electrónica Industrial
GIERM	Grado en Ingeniería Electrónica, Robótica y Mecatrónica
GII	Grado en Ingeniería Informática
GIM	Grado en Ingeniería Mecánica
GIOI	Grado en Ingeniería de Organización Industrial
GIQ	Grado en Ingeniería Química
GITI	Grado en Ingeniería en Tecnologías Industriales
GMIM	Grado en Marketing e Investigación de Mercados
MIIAF	Máster Interuniversitario en Investigación y Análisis del Flamenco
MUAP	Máster Universitario en Abogacía y Procura
MUER	Máster Universitario en Energías Renovables
MUEGIC	Máster Universitario en Estudios de Género, Identidades y Ciudadanía
MUIF	Máster Universitario en Ingeniería de Fabricación
MUIIND	Máster Universitario en Ingeniería Industrial
MUM	Máster Universitario en Mediación
MUPJSPCV	Máster Universitario en Protección Jurídico-Social de Personas y Colectivos Vulnerables
MUPRL	Máster Universitario en Prevención de Riesgos Laborales
MURIM	Máster Universitario en Relaciones Internacionales y Migraciones

Tutela de prácticas

No aplicable, al no haber prácticas externas en el currículum de este máster.

5.2. Perfil básico de otros recursos de apoyo a la docencia necesarios

Para garantizar el correcto desarrollo del título, se requiere la participación de personal técnico, de gestión y de administración de servicios (PTGAS). A continuación, se describen las características básicas de este personal, cuya colaboración es esencial para el éxito del programa.

1. Personal técnico de TI:
El personal técnico de TI se encargará de la instalación, mantenimiento y soporte de los sistemas informáticos utilizados en la docencia. Deberá poseer conocimientos avanzados en hardware y software, así como en la solución de problemas técnicos que puedan surgir durante el desarrollo de las clases.
2. Personal de Biblioteca:
El personal de biblioteca proporcionará apoyo a los estudiantes y docentes en la búsqueda y gestión de recursos bibliográficos. Deberán estar capacitados en el uso de bases de datos académicas y en la gestión de colecciones físicas y digitales.
3. Personal Administrativo:
El personal administrativo será responsable de las tareas operativas y logísticas del programa. Sus funciones incluyen la gestión de inscripciones, la administración de horarios y la coordinación de recursos materiales. Este equipo debe ser eficiente y organizado, con habilidades para manejar múltiples tareas simultáneamente.
4. Personal de Mantenimiento:
El personal de mantenimiento asegurará que las instalaciones estén en condiciones óptimas para la docencia. Sus tareas incluyen la reparación y mantenimiento de las infraestructuras y la gestión de cualquier incidencia que pueda afectar el desarrollo de las actividades educativas.

Universidad de Cádiz

PTGAS ADSCRITO AL CAMPUS DE PUERTO REAL DE LA UNIVERSIDAD DE CÁDIZ

SUBUNIDAD	OCUPANTE	RJ	GRUPO	DENOMINACIÓN DEL PUESTO	ANTIGÜEDAD EN UCA (AÑOS)
UNIDAD FUNCIONAL SERVICIOS A LA COUNIDAD UNIVERSITARIA					
Servicio de Biblioteca	198	F	A1/A2	Jefe de biblioteca	31,34
Área Biblioteca, Archivo y Publicaciones	145	F	A2	T.G.R.I.	4,01
Área Biblioteca, Archivo y Publicaciones	54	F	A2	T.G.R.I.	3,89
Área Biblioteca, Archivo y Publicaciones	122	F	A2	T.G.R.I.	38,17
Área Biblioteca, Archivo y Publicaciones	187	F	A1	T.G.R.I.	3,06
Área Biblioteca, Archivo y Publicaciones	124	L	3	Encargado de Equipo	38,17
Área Biblioteca, Archivo y Publicaciones	6	L	3	Encargado de Equipo	39,92
Área Biblioteca, Archivo y Publicaciones	51	L	3	Técnico Especialista	16,52
Área Biblioteca, Archivo y Publicaciones	156	L	3	Técnico Especialista	0,61
Área Biblioteca, Archivo y Publicaciones	154	L	3	Técnico Especialista	38,17
Área Biblioteca, Archivo y Publicaciones	226	L	3	Técnico Especialista	35,11
Área Biblioteca, Archivo y Publicaciones	168	L	3	Técnico Especialista	23,96
Área Biblioteca, Archivo y Publicaciones	21	L	3	Técnico Especialista	27,99
Área Biblioteca, Archivo y Publicaciones	46	L	3	Técnico Especialista	20,40
Área Biblioteca, Archivo y Publicaciones	216	L	3	Técnico Especialista	27,19
Área Biblioteca, Archivo y Publicaciones	148	L	3	Técnico Especialista	3,59
Área Biblioteca, Archivo y Publicaciones	160	L	3	Técnico Especialista	5,95

SUBUNIDAD	OCUPANTE	RJ	GRUPO	DENOMINACIÓN DEL PUESTO	ANTIGÜEDAD EN UCA (AÑOS)
ADMINISTRACIÓN DEL CAMPUS DE PUERTO REAL					
Administración Campus Puerto Real	233	F	A1	Administrador	29,72
Administración Campus Puerto Real	14	F	A1/A2	Jefe de sección	5,00
Administración Campus Puerto Real	178	F	A1/A2	Jefe de sección	33,29
Administración Campus Puerto Real	129	F	A2/C1	Técnico	30,16
Administración Campus Puerto Real	126	F	C1	Gestor especialista	33,29
Administración Campus Puerto Real	25	F	C1	Gestor especialista	38,08
Administración Campus Puerto Real	36	F	C1	Gestor especialista	38,08
Administración Campus Puerto Real	121	F	C1	Gestor especialista	5,09
Administración Campus Puerto Real	143	F	C1	Gestor especialista	29,16
Administración Campus Puerto Real	151	F	C1	Gestor especialista	30,83
Administración Campus Puerto Real	153	F	C1	Gestor especialista	32,27
Administración Campus Puerto Real	227	F	C1	Gestor especialista	30,16
Administración Campus Puerto Real	80	F	C1	Gestor especialista	21,60
Administración Campus Puerto Real	35	F	C1	Gestor especialista	12,35
Administración Campus Puerto Real	37	F	C1	Gestor	5,06
Administración Campus Puerto Real	158	F	C1	Gestor	5,10
Administración Campus Puerto Real	45	F	C1	Gestor	34,32
Administración Campus Puerto Real	180	F	C1	Gestor	3,00
Administración Campus Puerto Real	31	F	C1	Gestor	8,07
Administración Campus Puerto Real	171	F	C1	Gestor	14,00
Administración Campus Puerto Real	135	F	C1	Gestor	4,91
Administración Campus Puerto Real	229	F	C1	Gestor	2,73
Administración Campus Puerto Real	134	F	C1	Gestor	36,01
Administración Campus Puerto Real	79	F	C1	Gestor	22,70
Administración Campus Puerto Real	212	F	C1	Gestor	3,72
Administración Campus Puerto Real	106	F	C1	Gestor	6,43
Administración Campus Puerto Real	181	F	C1	Gestor	6,12
Administración Campus Puerto Real	19	F	C1	Gestor	37,75
Administración Campus Puerto Real	192	F	C1	Gestor	2,90
Administración Campus Puerto Real	23	F	C1	Gestor	29,35
Administración Campus Puerto Real	165	F	C1	Gestor	6,95
Administración Campus Puerto Real	161	F	C1	Gestor	22,37
Administración Campus Puerto Real	77	F	C1	Gestor	3,78
Administración Campus Puerto Real	214	F	C1	Gestor	13,78
Administración Campus Puerto Real	99	F	C1	Gestor	6,78
Administración Campus Puerto Real	200	F	C1	Secretario Dirección	33,29
Administración Campus Puerto Real	7	F	C1	Secretario Dirección	20,13
Administración Campus Puerto Real	176	F	C1	Secretario Dirección	26,29
Administración Campus Puerto Real	201	F	C1	Secretario Dirección	33,08
Administración Campus Puerto Real	64	F	C1	Secretario Dirección	30,16
Administración Campus Puerto Real	195	F	C1	Secretario Dirección	1,76
Administración Campus Puerto Real	197	F	C1	Gestor departamental	6,34
Administración Campus Puerto Real	69	F	C1	Gestor departamental	35,95
Administración Campus Puerto Real	159	F	C1	Gestor departamental	34,28
Administración Campus Puerto Real	53	F	C1	Gestor departamental	30,10
Administración Campus Puerto Real	144	F	C1	Gestor departamental	33,29
Administración Campus Puerto Real	230	F	C1	Gestor departamental	32,19
Administración Campus Puerto Real	155	F	C1	Gestor departamental	35,75
Administración Campus Puerto Real	52	F	C1	Gestor departamental	31,13
Administración Campus Puerto Real	215	F	C1	Gestor departamental	35,73
Administración Campus Puerto Real	113	F	C1	Gestor departamental	32,36
Administración Campus Puerto Real	34	F	C1	Gestor departamental	32,27
Administración Campus Puerto Real	82	F	C1	Gestor departamental	5,11

SUBUNIDAD	OCUPANTE	RJ	GRUPO	DENOMINACIÓN DEL PUESTO	ANTIGÜEDAD EN UCA (AÑOS)
Administración Campus Puerto Real	50	F	C1	Gestor departamental	31,74
Administración Campus Puerto Real	141	F	C1	Gestor departamental	35,92
Administración Campus Puerto Real	107	F	C1	Gestor departamental	34,06
Administración Campus Puerto Real	41	F	C1	Gestor departamental	31,82
Administración Campus Puerto Real	173	F	C1	Gestor departamental	15,64
Administración Campus Puerto Real	102	F	C1	Gestor departamental	32,27
Administración Campus Puerto Real	182	F	C1	Gestor departamental	33,29
Administración Campus Puerto Real	203	F	C1	Gestor departamental	39,84
Administración Campus Puerto Real	202	F	C1	Gestor departamental	12,50
Administración Campus Puerto Real	104	L	2	T.G.Medio apoyo D/I tipo A	2,79
Administración Campus Puerto Real	15	L	2	T.G.Medio apoyo D/I tipo A	10,53
Administración Campus Puerto Real	210	L	2	T.G.Medio apoyo D/I tipo A	5,82
Administración Campus Puerto Real	120	L	2	T.G.Medio apoyo D/I tipo B	35,55
Administración Campus Puerto Real	59	L	2	T.G.Medio apoyo D/I tipo B	3,25
Administración Campus Puerto Real	139	L	2	T.G.Medio apoyo D/I tipo B	23,37
Administración Campus Puerto Real	96	L	2	T.G.Medio apoyo D/I tipo C	20,13
Administración Campus Puerto Real	231	L	2	T.G.Medio apoyo D/I tipo D	25,99
Administración Campus Puerto Real	33	L	2	T.G.Medio apoyo D/I tipo D	2,40
Administración Campus Puerto Real	213	L	3	T.Especialista Laboratorio tipo A	35,24
Administración Campus Puerto Real	29	L	3	T.Especialista Laboratorio tipo B	38,17
Administración Campus Puerto Real	222	L	3	T.Especialista Laboratorio tipo B	41,84
Administración Campus Puerto Real	57	L	3	T.Especialista Laboratorio tipo B	4,99
Administración Campus Puerto Real	74	L	3	T.Especialista Laboratorio tipo B	19,93
Administración Campus Puerto Real	65	L	3	T.Especialista Laboratorio tipo B	11,07
Administración Campus Puerto Real	211	L	3	T.Especialista Laboratorio tipo B	37,81
Administración Campus Puerto Real	207	L	2	T.G.Medio apoyo D/I tipo B	11,11
Administración Campus Puerto Real	116	L	3	T.Especialista Laboratorio tipo B	15,64
Administración Campus Puerto Real	196	L	3	T.Especialista Laboratorio tipo C	44,22
Administración Campus Puerto Real	221	L	3	T.Especialista Laboratorio tipo C	36,91
Administración Campus Puerto Real	189	L	3	T.Especialista Laboratorio tipo C	37,96
Administración Campus Puerto Real	172	L	3	T.Especialista Laboratorio tipo C	22,44
Administración Campus Puerto Real	225	L	3	T.Especialista Laboratorio tipo C	44,20
Administración Campus Puerto Real	28	L	3	T.Especialista Laboratorio tipo D	9,16
Administración Campus Puerto Real	38	L	2	T.G.Medio apoyo D/I tipo D	19,27
Administración Campus Puerto Real	163	L	3	T.Especialista Laboratorio tipo D	28,19
Administración Campus Puerto Real	16	L	2	T.G.Medio apoyo D/I tipo D	11,04
Administración Campus Puerto Real	62	L	3	T.Especialista Laboratorio tipo D	0,61
Administración Campus Puerto Real	8	L	3	T.Especialista Laboratorio tipo D	3,84
Administración Campus Puerto Real	175	L	3	T.Especialista Laboratorio tipo D	0,81
Administración Campus Puerto Real	40	L	3	T.Especialista Laboratorio tipo D	15,66
Administración Campus Puerto Real	12	L	3	T.Especialista Laboratorio tipo C	17,01
Administración Campus Puerto Real	110	L	4	T.Auxiliar Laboratorio tipo B	19,35
Administración Campus Puerto Real	193	L	4	T.Auxiliar Laboratorio tipo B	7,57
Administración Campus Puerto Real	119	L	4	T.Auxiliar Laboratorio tipo C	35,84
Administración Campus Puerto Real	174	L	3	Encargado de equipo de Conserjería	20,86
Administración Campus Puerto Real	219	L	3	Encargado de equipo de Conserjería	32,94
Administración Campus Puerto Real	81	L	3	Encargado de equipo de Conserjería	30,19
Administración Campus Puerto Real	111	L	3	Encargado de equipo de Conserjería	28,10
Administración Campus Puerto Real	223	L	3	Encargado de equipo de Conserjería	35,80
Administración Campus Puerto Real	88	L	3	Encargado de equipo de Conserjería	5,78
Administración Campus Puerto Real	152	L	3	Encargado de equipo de Conserjería	20,02
Administración Campus Puerto Real	20	L	3	Encargado de equipo de Conserjería	22,22
Administración Campus Puerto Real	44	L	3	T. Espec. Servicios Grales. Conserjería	3,90
Administración Campus Puerto Real	115	L	4	Técnico Auxiliar Conserjería	18,08

SUBUNIDAD	OCUPANTE	RJ	GRUPO	DENOMINACIÓN DEL PUESTO	ANTIGÜEDAD EN UCA (AÑOS)
Administración Campus Puerto Real	83	L	3	T. Espec. Servicios Grales. Conserjería	32,87
Administración Campus Puerto Real	205	L	3	T. Espec. Servicios Grales. Conserjería	22,76
Administración Campus Puerto Real	112	L	4	Técnico Auxiliar Conserjería	41,38
Administración Campus Puerto Real	185	L	4	Técnico Auxiliar Conserjería	5,11
Administración Campus Puerto Real	39	L	3	T. Espec. Servicios Grales. Conserjería	20,63
Administración Campus Puerto Real	199	L	3	T. Espec. Servicios Grales. Conserjería	37,47
Administración Campus Puerto Real	218	L	3	T. Espec. Servicios Grales. Conserjería	32,43
Administración Campus Puerto Real	95	L	3	T. Espec. Servicios Grales. Conserjería	18,50
Administración Campus Puerto Real	17	L	3	T. Espec. Servicios Grales. Conserjería	18,14
Administración Campus Puerto Real	149	L	4	Técnico Auxiliar Conserjería	16,07
Administración Campus Puerto Real	128	L	3	T. Espec. Servicios Grales. Conserjería	7,72
Administración Campus Puerto Real	138	L	4	Técnico Auxiliar Conserjería	14,32
Administración Campus Puerto Real	92	L	4	Técnico Auxiliar Conserjería	14,67
Administración Campus Puerto Real	84	L	4	Técnico Auxiliar Conserjería	5,09
Administración Campus Puerto Real	103	L	3	T. Espec. Servicios Grales. Conserjería	20,43
Administración Campus Puerto Real	49	L	4	Técnico Auxiliar Conserjería	15,55

En la Universidad de Cádiz, desde la creación de la Unidad de Igualdad en 2009, se han organizado diferentes actividades formativas destinadas a la comunidad universitaria (esto incluye PDI y PTGAS) en materia de igualdad y de prevención de violencias machistas. Cabe destacar la línea de colaboración con la Unidad contra la Violencia Sobre la Mujer de la Subdelegación del Gobierno en Cádiz, que ha permitido la creación de Puntos Violeta en los diferentes campus y centros de la UCA y el desarrollo de sesiones informativas sobre su funcionamiento. En esta línea, desde la Dirección General de Igualdad se ha presentado una solicitud de microcredencial titulada *Abordaje multidisciplinar e interseccional para combatir las diferentes violencias contra la mujer y actos que atentan contra su libertad sexual con especial atención a la violencia digital, la violencia de género*, de 120 horas de duración. Entre las actividades realizadas en el curso 24/25 (<https://igualdad.uca.es/25n2024/>), destacarían por ejemplo las siguientes:

- Seminario Violencia de género y determinantes sociales en las mujeres gitanas
- 5º Congreso sobre Violencia: Revelando la Violencia Sexual
- Ponencia Retratos y miradas: protagonistas y narradoras de la violencia de género en el cine
- Seminario De la formación a la acción contra la violencia de género
- Mesa redonda Cuestiones legales de la violencia sexual
- Mesa redonda Enfoque mediático y periodístico de la violencia sexual
- Charla Recursos de la Administración General del Estado en Violencia de Género
- Charla La importancia de los profesionales de la salud en la actuación contra la Violencia de Género
- Jornada formativa Prevención y detección de la violencia de género desde el Servicio de Ayuda a Domicilio
- Ponencia Violencia contra las mujeres: Reconocer, prevenir y actuar
- Conferencia Es solo un beso, hasta que no lo es. Reflexión sobre el consentimiento en los delitos sexuales.

Por su parte, el Tercer Plan de Igualdad de la UCA (PIUCA3) incorpora en su eje 3 sobre Docencia e investigación con perspectiva de género medidas destinadas a formar a la comunidad universitaria, con objetivos tales como formar a la comunidad universitaria en igualdad, diversidad y violencia de género, formar al profesorado para el desarrollo de la docencia con perspectiva de género e implementar medidas institucionales para fomentar la docencia con perspectiva de género. Además, el eje 5 de Medidas transversales recoge el objetivo de Fomentar la formación y sensibilización en materia de igualdad y contra las violencias sexistas, de la comunidad universitaria, aglutinando medidas como:

- Incorporar contenido complementario tanto sobre igualdad, como sobre prevención de violencias sexistas en los programas de convocatorias de acceso al empleo público del PTGAS.
- Reconocer los méritos en materia tanto de igualdad, como de prevención de violencias sexistas en las convocatorias de acceso al empleo público.
- Diseñar e implementar una Planificación o Estrategia de Formación en Igualdad y para la Prevención de las Violencias Sexistas.

La Unidad de Igualdad se ha reunido con las Unidades de Formación del PTGAS y del PDI de todos los campus de la Universidad de Cádiz con el fin formular dos líneas de acciones formativas inmediatas: Docencia con perspectiva de género y otra línea formativa destinada al PTGAS, en cumplimiento de las medidas contempladas en las estrategias de la Universidad de Cádiz, y de forma específica en su eje 4, denominado Sociedad libre de violencias. Esta línea de acción se enmarca en la implantación de los Puntos Violeta que ya están presentes en los cuatro campus universitarios.

Universidad de Córdoba

PTGAS DE APOYO A LA DOCENCIA E INVESTIGACIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA PARA EL MÁSTER

DENOMINACIÓN DEL PUESTO / CATEGORÍA	F/L	NIVEL C.D.	FP	GRUPO	
ETSIAM					
Jefe de Unidad ETSIAM	F	23	CE	A2	C1
Secretaría de Dirección	F	20	CT	A2	C1
Gestor Administrativo	F	20	CT	A2	C1
Gestor Administrativo	F	20	CT	A2	C1
Gestor Administrativo	F	20	CT	A2	C1
Administrativo	F	18	CT	C1	C2
Administrativo	F	18	CT	C1	C2
ESCUELA POLITÉCNICA SUPERIOR					
Jefe de Unidad Escuela Politécnica Superior	F	23	CE	A2	C1
Secretaría de Dirección	F	20	CT	A2	C1
Gestor Administrativo	F	20	CT	A2	C1
Gestor Administrativo	F	20	CT	A2	C1
Gestor Administrativo	F	20	CT	A2	C1
Administrativo	F	18	CT	C1	C2
Administrativo	F	18	CT	C1	C2
DEPARTAMENTO INGENIERÍA RURAL					
Gestor Administrativo	F	20	CT	A2	
Titulado Grado Medio Apoyo a la Docencia e Investigación	L		CT	II	
Titulado Grado Medio Apoyo a la Docencia e Investigación	L		CT	II	
BIBLIOTECA DE MAIMÓNIDES SERVICIOS CENTRALES					
Responsable de Servicio Bibliotecario	F	25	CE	A1	A2
Responsable de Servicio Bibliotecario	F	25	CE	A1	A2
Responsable de Servicio Bibliotecario	F	25	CE	A1	A2
Responsable de Servicio Bibliotecario	F	25	CE	A1	A2
Responsable de Servicio Bibliotecario	F	25	CE	A1	A2
Responsable de Servicio Bibliotecario	F	25	CE	A1	A2
Gestor de Servicio Bibliotecario	F	25	CE	A1	A2
Gestor de Servicio Bibliotecario	F	23	CT	A2	
Gestor de Servicio Bibliotecario	F	23	CT	A2	
Titulado Grado Medio	L		C	II	
Titulado Grado Medio	L		C	II	
Titulado Grado Medio	L		C	II	
Titulado Grado Medio	L		C	II	
Titulado Grado Medio	L		C	II	

En la Universidad de Córdoba, la Unidad de Igualdad (creada en 2010) impulsa numerosas acciones de formación y sensibilización para la comunidad universitaria (PDI y PTGAS) en materia de igualdad y prevención de la violencia de género. Entre ellas, sobresale la colaboración con el Instituto Andaluz de la Mujer (IAM), con el que se lanzó el primer curso MOOC “Red ciudadana contra la violencia de género”, un curso en línea gratuito y abierto a toda la comunidad universitaria enfocado en las causas, formas y consecuencias de la violencia machista, aportando también herramientas de actuación para propiciar cambios en el entorno social avanguardia.com. Este programa formativo, de 24 horas de duración, ha permitido una participación flexible y masiva, subrayando la importancia del trabajo en red de las instituciones para combatir este problema.

La UCO ha actualizado recientemente su Protocolo para la prevención y protección frente al acoso sexual o por razón de sexo (aprobado en Consejo de Gobierno en octubre de 2024) y ha instalado nuevos Puntos Violeta en varios de sus espacios (como el Edificio Pedro López de Alba, antiguo Rectorado, los Colegios Mayores, la sede UCO-Vial Norte y la Oficina de Información al Estudiante). A través de estos puntos violeta, accesibles mediante códigos QR, se difunde el nuevo protocolo y otra información de interés, visibilizando los recursos disponibles y fomentando que toda la comunidad universitaria conozca cómo detectar y actuar ante posibles casos de violencia de género. Los datos iniciales indican que, desde la instalación de estos puntos en las facultades (ya en 2022) y su ampliación en 2024, han aumentado las consultas recibidas sobre este tema, lo cual sugiere una mayor sensibilización y uso de los canales de apoyo. Además de las mejoras en los protocolos, la UCO desarrolla una amplia programación de eventos conmemorativos y formativos en torno al 25 de Noviembre (Día Internacional contra la Violencia de Género). En la campaña 25N de 2024, bajo el lema “NO pases porque Sí pasa”, la universidad hizo un llamamiento al compromiso colectivo para erradicar la violencia contra las mujeres uco.es, involucrando a distintos centros y servicios en actividades a lo largo de todo el mes de noviembre. Entre las acciones realizadas en el curso 2024/2025, destacan por ejemplo:

- Presentación de la campaña 25N “No pases porque sí pasa” (8/11/2024), con acto institucional de sensibilización y difusión del nuevo protocolo de acoso, acompañado de la puesta en marcha de los nuevos puntos violeta.
- Jornadas “Desigualdades y medidas para la igualdad efectiva de las deportistas de alta competición en España” (12/11/2024), con la participación de diversas autoridades, enfocadas en visibilizar la brecha de género en el deporte de élite y proponer medidas para avanzar hacia la igualdad.
- Presentación del III Plan de Igualdad de la UCO y del nuevo Protocolo contra el acoso (15/11/2024), en un acto presidido por el Rector y la Vicerrectora de Igualdad, donde se dio a conocer a la comunidad universitaria la estructura y objetivos del nuevo Plan.
- Acto y Exposición “Córdoba por la erradicación de la violencia de género: Cerrando el círculo” (18/11/2024), una jornada con más de 200 asistentes, fruto de la colaboración entre múltiples instituciones (Junta de Andalucía, Diputación, Ayuntamiento, Subdelegación del Gobierno, Universidad, Hospital Reina Sofía, etc.), que incluyó una exposición artística de obras realizadas por 15 mujeres supervivientes de maltrato y varias mesas redondas técnicas para analizar los recursos existentes y el papel transformador de la cultura en la lucha contra la violencia de género.
- Lectura del Manifiesto institucional del 25N (25/11/2024), acompañada de concentraciones de la comunidad universitaria en los distintos campus para visibilizar la repulsa a la violencia machista (actividad promovida por la Comisión de Igualdad de la UCO).

En el plano estratégico, la UCO ha presentado su III Plan de Igualdad entre Mujeres y Hombres (2024-2028), resultado de un proceso participativo de casi dos años diadecordoba.es. Este plan consta de siete ejes estratégicos que abarcan, entre otros, la sensibilización y formación en igualdad, la incorporación de la perspectiva de género en la docencia e investigación, la promoción de la corresponsabilidad en la gestión de personal, y la lucha contra el acoso y la violencia sexual en el entorno universitario. En

particular, el eje dedicado a “Acoso, violencia sexual y por razón de género” plantea objetivos específicos para prevenir, detectar y abordar cualquier situación de acoso, incluyendo la formación del personal y del estudiantado para actuar ante estos casos y la mejora de la difusión de las medidas de protección existentes. Asimismo, la UCO refuerza su compromiso con la transversalización del enfoque de género en la docencia e investigación, asegurando que no solo se ofrezcan asignaturas específicas en igualdad, sino que esta perspectiva se integre de forma horizontal en la enseñanza de todas las disciplinas. Para ello, se están formando al profesorado y al personal en competencias de coeducación y se trabaja en red con las demás universidades andaluzas a través de la Red de Unidades de Igualdad (RUIGEU), compartiendo buenas prácticas y recursos conjuntos.

La Universidad de Córdoba colabora estrechamente con diversas instituciones y organismos en materia de igualdad: además del IAM, mantiene coordinación con la Subdelegación del Gobierno (Unidad de Violencia sobre la Mujer), el Ayuntamiento y la Diputación de Córdoba, entre otros. Estas alianzas se traducen en iniciativas conjuntas de sensibilización (por ejemplo, intervenciones en centros educativos de la provincia a través de la Cátedra Leonor de Guzmán de Estudios de las Mujeres), programas formativos y campañas de prevención a nivel social. Todo ello configura un conjunto de recursos de apoyo a la docencia y a la comunidad universitaria, orientados a promover entornos de aprendizaje seguros, inclusivos y comprometidos con la igualdad de género.

Universidad de Málaga

PTGAS ADSCRITO A LA ESCUELA SUPERIOR DE INGENIERÍAS INDUSTRIALES DE LA UNIVERSIDAD DE MÁLAGA

SERVICIO	ID_PLAZA	PLAZA
LAB. DP. ELECTRÓNICA	L2LD6502	Tit. Grado Medio Apoyo Doc. e Inv. Electrónica
LAB. DP. ELECTRÓNICA	L1LD6501	Tit. Superior Apoyo Doc. e Inv. Electrónica
LAB. DP. EXPR.GRÁF., DISEÑO Y PROYECTOS	L3LD5301	Téc. Esp. Laboratorio Expresión Gráfica, Diseño y Proyectos
LAB. DP. EXPR.GRÁF., DISEÑO Y PROYECTOS	L3LD5302	Téc. Esp. Laboratorio Expresión Gráfica, Diseño y Proyectos
LAB. DP. FÍSICA APLICADA II	L2LD5901	Tit. Grado Medio Apoyo Doc. e Inv. Física Aplicada II
LAB. DP. ING. CIVIL,MATER. Y FABRICAC.	L3LD6301	Téc. Esp. Laboratorio Mecánica, Medios Cont. y Teoría de Estr.
LAB. DP. ING. CIVIL,MATER. Y FABRICAC.	L2LD6302	Tit. Grado Medio Apoyo Doc. e Inv. Ingeniería Proc. Fabricación
LAB. DP. ING. CIVIL,MATER. Y FABRICAC.	L2LD6301	Tit. Grado Medio Apoyo Doc. e Inv. Materiales e Ing. Metalúrgica
LAB. DP. ING. CIVIL,MATER. Y FABRICAC.	L1LD6301	Tit. Superior Apoyo Doc. e Inv. Materiales e Ing. Metalúrgica
LAB. DP. ING. MECÁNICA, TÉRMICA Y FLUID.	L3LD3103	Téc. Esp. Laboratorio Ingeniería Mecánica
LAB. DP. ING. MECÁNICA, TÉRMICA Y FLUID.	L3LD3102	Téc. Esp. Laboratorio Mecánica de fluidos
LAB. DP. ING. MECÁNICA, TÉRMICA Y FLUID.	L2LD3101	Tit. Grado Medio Apoyo Doc. e Inv. Máquinas y Motores Térmicos
LAB. DP. INGEN. DE SISTEMAS Y AUTOMÁTICA	L3LD5601	Téc. Esp. Laboratorio Ingeniería de Sistemas y Automática
LAB. DP. INGEN. DE SISTEMAS Y AUTOMÁTICA	L3LD5602	Téc. Esp. Laboratorio Ingeniería de Sistemas y Automática
LAB. DP. INGEN. DE SISTEMAS Y AUTOMÁTICA	L3LD5603	Téc. Esp. Laboratorio Ingeniería de Sistemas y Automática
LAB. DP. INGENIERÍA ELÉCTRICA	L3LD3001	Téc. Esp. Laboratorio Ingeniería Eléctrica
LAB. DP. INGENIERÍA ELÉCTRICA	L1LD3001	Tit. Superior Apoyo Doc. e Inv. Ingeniería Eléctrica
LAB. DP. TECNOLOGÍA ELECTRÓNICA	L1LD5701	Tit. Superior Apoyo Doc. e Inv. Tecnología Electrónica

Tit. Sup. Apoyo Docencia e Investigación	4
Tit. Grado Medio Apoyo Doc. e Investig.	5
Técnico Especialista de Laboratorio	9
TOTAL	18

La Universidad de Málaga, mediante el Vicerrectorado de Igualdad, Diversidad y Acción Social, desarrolla igualmente numerosos recursos de apoyo enfocados a la igualdad de género y la prevención de violencias, en línea con su compromiso institucional permanente contra la violencia hacia las mujeres. Desde la creación de la Unidad de Igualdad, la UMA ha implementado políticas activas de igualdad dirigidas tanto al Personal Docente e Investigador (PDI) como al Personal Técnico, de Gestión, Administración y Servicios (PTGAS). Estas políticas incluyen formación continua, campañas de sensibilización y mecanismos de atención a la comunidad universitaria. Por ejemplo, la UMA cuenta con un Instituto Universitario de Investigación de Género e Igualdad (IGIUMA) que colabora en estudios y actividades formativas, y ha establecido un Protocolo contra el acoso sexual o por razón de sexo y para la eliminación de la violencia de género en el ámbito universitario uma.es, asegurando procedimientos claros para la protección de las víctimas y sanción de conductas inapropiadas.

En el terreno formativo, la Universidad de Málaga ofrece programas específicos para dotar al personal y al estudiantado de herramientas en materia de igualdad. Destacan un Curso de Agentes de Igualdad para la prevención de la violencia de género (formación de personal voluntario capaz de detectar y actuar ante situaciones de violencia) y un Curso de prevención contra la violencia de género en modalidad SPOC (Small Private Online Course), entre otras iniciativas de capacitación. Asimismo, la UMA otorga un Suplemento Europeo al Título en Igualdad de Género a aquellos estudiantes que completen itinerarios formativos en esta materia, incentivando la formación transversal en igualdad. De cara a incorporar la perspectiva de género en la docencia, la UMA ha implementado un sistema pionero de Distinciones de Igualdad a las titulaciones oficiales: a través de esta convocatoria, se reconoce con un distintivo “I” o “I+” a los grados y posgrados que integren de manera significativa la perspectiva de género o el uso de lenguaje inclusivo en sus guías docentes y asignaturas. Varias titulaciones de la UMA han recibido ya este reconocimiento (por ejemplo, los grados en Bellas Artes, Enfermería, Arquitectura, Publicidad y RR.PP., entre otros, y posgrados como el Máster en Igualdad y Género), evidenciando el compromiso de la Universidad por impulsar una enseñanza universitaria sensible al género uma.es. Estas medidas, junto con la elaboración del IV Plan de Igualdad de la UMA (en proceso de implementación), refuerzan la institucionalización de la igualdad de género como eje transversal de la vida universitaria malagueña. Cada año, en torno al 25 de Noviembre, la UMA intensifica sus acciones de sensibilización. En 2024, la Universidad conmemoró el Día Internacional de la Eliminación de la Violencia contra las Mujeres con el lema “¡No más vueltas! La UMA, un compromiso permanente por la no violencia contra las mujeres”. El acto central tuvo lugar en la Facultad de Ciencias de la Salud, iniciando con un minuto de silencio por las víctimas, y contó con la presencia de autoridades académicas y representantes del estudiantado, PDI, PTGAS y de la sociedad malagueña. En dicho encuentro se reiteró la necesidad de seguir trabajando desde la educación, la formación y la sensibilización para erradicar esta lacra social. A continuación, se impartió la conferencia “¡No más vueltas! Solo desde la igualdad, la formación y la voluntad política se vencerá la violencia machista”, a cargo del presidente de la Escuela Superior de Igualdad Real, quien subrayó la importancia del apoyo del Estado a las víctimas, el diálogo social y la educación en todos los niveles como vías para lograr la igualdad realeuropapress.es. Durante el evento, se entregaron distinciones y premios incluidos en el programa, reconociendo los Espacios Universitarios Libres de Violencia de Género, facultades de la UMA que han mantenido un compromiso activo en sensibilización y prevención, (resultando premiadas en esta edición la Facultad de Marketing y Gestión y la Facultad de Ciencias de la Salud). Asimismo, también se otorgaron galardones del I Concurso de iniciativas para la eliminación de la violencia contra las mujeres, destacando trabajos artísticos y literarios realizados por estudiantes de diversas facultades europapress.es. Finalmente, como cierre institucional, se dio lectura al manifiesto por el 25N, reafirmando el compromiso de toda la comunidad universitaria en la lucha contra la violencia de género.

Junto a estas actividades conmemorativas, la UMA lleva a cabo campañas de sensibilización innovadoras, como “No dejes la violencia en visto” (concienciando sobre el ciberacoso y la violencia digital) y promueve proyectos educativos como el corto “Ponte en su piel” y el videojuego pedagógico “Diana frente al espejo”, diseñados para prevenir la violencia machista entre la juventud. La Universidad también dispone de una Red de Igualdad que enlaza a representantes en todos los centros académicos, encargados de canalizar iniciativas y necesidades en materia de igualdad, y colabora activamente en la Red Andaluza de Unidades de Igualdad (RUIUPA) y la Red Estatal (RUIGEU) para compartir buenas prácticas.

6. RECURSOS PARA EL APRENDIZAJE: MATERIALES E INFRAESTRUCTURAS, PRÁCTICAS Y SERVICIOS

La Escuela Superior de Ingeniería de la Universidad de Cádiz, el Instituto de Estudios de Posgrado de la Universidad de Córdoba y la Escuela de Ingenierías Industriales de la Universidad de Málaga cuentan con la infraestructura y recursos docentes adecuados y suficientes para la implantación y desarrollo de la enseñanza en todos sus edificios destinados a tal fin. Estos recursos incluyen tanto el espacio físico, el espacio ciber-físico y el mobiliario como los medios audiovisuales necesarios para la impartición de la docencia; así como aulas informáticas, laboratorios y talleres para el desarrollo de la docencia práctica. La actividad de estas escuelas se desarrolla distribuida en aulas, talleres, laboratorios y bibliotecas, incluyendo recursos materiales y servicios directamente vinculados con la docencia, tal y como recogen los siguientes enlaces:

- <https://esingenieria.uca.es/conocenos/infraestructuras/>
- <https://www.uco.es/estudios/idep/>
- <https://www.uma.es/escuela-de-ingenierias-industriales/info/104812/otras-infraestructuras/>

6.1. Justificación de la adecuación de los medios materiales y servicios disponibles

Las instalaciones de la Escuela Superior de Ingeniería de la Universidad de Cádiz, el Campus de Rabanales de la Universidad de Córdoba y la Escuela de Ingenierías Industriales de la Universidad de Málaga cumplen con los criterios de calidad necesarios para la adquisición de los contenidos, habilidades y competencias, definidas en este plan de estudios, así como con los criterios de accesibilidad universal de las personas con discapacidad. En el caso de la UCA, la Escuela Superior de Ingeniería dispone de aulas docentes plenamente accesibles (con rampas, ascensores, bucle magnético en los salones de mayor aforo y señalética en braille), laboratorios de informática de última generación y salas de videoconferencia (P101-P104) dotadas con cámaras PTZ HD, micrófonos ambientales, sistema de proyección láser y conexión de red a 1 Gbps, lo que permite retransmitir en directo cualquier sesión presencial del máster. Asimismo, el Campus de Rabanales de la UCO cuenta con aulas equipadas con pizarras digitales interactivas y un Aula de Teledocencia Avanzada gestionada por UCOdigital (Campus Rabanales, Edificio Ramón y Cajal), provista de Blackboard Collaborate y Adobe Connect, cámaras robotizadas y sonido envolvente, para la emisión sincrónica de clases a distancia. Finalmente, en la UMA, la Escuela de Ingenierías Industriales se apoya en el Servicio de Enseñanza Virtual y Laboratorios Tecnológicos, que mantiene salas de videoconferencia (8-25 plazas) en el Campus de Teatinos, con equipos Cisco/Webex, captación automática del ponente y doble pantalla para compartir contenidos, además de aulas TIC distribuidas. Debe señalarse que tanto la Universidad de Cádiz como la Universidad de Córdoba y la Universidad de Málaga, y especialmente la Escuela Superior de Ingeniería de Puerto Real, el Instituto de Estudio de Posgrado de la Universidad de Córdoba y la Escuela de Ingenierías Industriales de Málaga han sido pioneras en el uso de herramientas de Campus Virtual, al disponer de red Wi-Fi 6/7 y cobertura Euduroam en todas sus dependencias docentes, así como de ordenadores portátiles de préstamo y puntos de autoacceso para estudiantes con diversidad funcional.

En la actualidad, el Vicerrectorado de Transformación para la Universidad Digital de la Universidad de Cádiz (Dirección General de Transformación Digital), el Vicerrectorado de Transformación Digital y Gestión de Datos de la Universidad de Córdoba (Centro de Recursos Virtuales del Servicio de Informática) y el Vicerrectorado de Ordenación Académica y Profesorado de la Universidad de Málaga (Servicio de Enseñanza Virtual y Laboratorios Tecnológicos), mantienen el Campus Virtual en una plataforma informática que utiliza la aplicación de software libre Moodle. El Campus Virtual es una herramienta fundamental para el desarrollo de la docencia universitaria, modelado según las necesidades de los

títulos y Centros con agilidad y flexibilidad. Los responsables del Campus Virtual tienen la misión de integrar los servicios que le sean demandados por los títulos y centros que conforman cada universidad, así como resolver las incidencias que pudieran producirse durante el desarrollo de la actividad académica. La plataforma Moodle se convierte en una herramienta esencial en el modelo de enseñanza presencial con emisión síncrona, facilitando la integración de estudiantes que participan tanto de forma presencial como en línea síncrona. Esta plataforma permite la creación de un entorno de aprendizaje cohesivo, donde todos los estudiantes, independientemente de su ubicación, tienen acceso a los mismos recursos educativos, materiales de clase y actividades interactivas. A través de Moodle, los profesores pueden organizar y distribuir contenidos, gestionar foros de discusión, realizar evaluaciones en línea y coordinar actividades colaborativas, asegurando que todos los estudiantes, tanto los presentes en el aula como los que asisten en línea, puedan participar activamente y de manera equitativa en el proceso educativo. Esta capacidad de Moodle para soportar una enseñanza híbrida garantiza una experiencia de aprendizaje rica y flexible, adaptada a las necesidades de todos los participantes. Aunque la docencia del máster será PRESENCIAL, las aulas señaladas cuentan con sistemas de captura y emisión en directo (streaming) que posibilitan que el estudiantado de las otras dos universidades pueda seguir la clase en línea de forma síncrona, interactuando mediante audio, vídeo y chat integrado; esta solución garantiza la continuidad académica ante eventuales incidencias de movilidad y refuerza la colaboración interuniversitaria sin requerir un modelo híbrido permanente. Además, cada universidad dispone de bibliotecas especializadas con servicio de préstamo intercampus, repositorios digitales accesibles 24/7 y licencias institucionales para software de simulación industrial (CATIA, MATLAB, ANSYS), asegurando que todo el alumnado cuente con iguales recursos de aprendizaje, con independencia del campus en el que se encuentre.

6.2. Gestión de las prácticas externas

No aplica al no haber prácticas externas en el currículum de este máster.

7. CALENDARIO DE IMPLANTACIÓN

7.1. Cronograma de implantación del título

El título de Máster Interuniversitario en Dirección de Proyectos, una vez verificado, se comenzará a impartir al inicio del curso académico 2026/2027.

Curso de inicio: 2026/2027

Cronograma: 1º curso: 2026/2027 (implantación del plan de estudios propuesto)

7.2. Procedimiento de adaptación

No aplicable.

7.3. Enseñanzas que se extinguen

No aplicable.

8. SISTEMA INTERNO DE GARANTÍA DE LA CALIDAD

8.1. Sistema Interno de Garantía de la Calidad

La Universidad de Cádiz, la Universidad de Córdoba y la Universidad de Málaga garantizarán la calidad y rigor académico-científico de este título cuando eventualmente se de contenido específico y concreto al mismo, a través de los sistemas de garantía de calidad que han diseñado las universidades participantes para sus centros, que tienen como objetivo principal establecer un proceso sistemático de mejora continua de su gestión y de los programas formativos. Estos sistemas de garantía constan de varios documentos de referencia, y entre ellos particularmente, por un lado, los manuales del sistema de garantía de calidad de los centros de las universidades participantes, donde se incluyen los aspectos básicos del sistema y las directrices para el desarrollo del sistema, y por otro lado, los documentos de procesos y procedimientos de los sistemas de garantía de calidad; encaminados a la mejora del desarrollo y resultados de la gestión de los centros y de los títulos de las universidades participantes, referidos a los estudios de Grado y de Máster, con el fin de asegurar el mejor nivel de calidad posible de las titulaciones, articulando la difusión a la sociedad de la actividad realizada y de los compromisos que se adquiere en cada título con los estudiantes. Más información en:

<https://esingenieria.uca.es/calidad/sistema-de-garantia-de-calidad/>

<https://www.uco.es/sgc/>

http://www.uco.es/organizacion/calidad/images/doc/sgcc/Modelo_Marco_SGC_GradosMasteres_2025.pdf

<https://www.uma.es/escuela-de-ingenierias-industriales/info/107797/garantia-de-calidad-eii/>

8.2. Medios para la información pública

La Universidad de Cádiz, a través de la Escuela Superior de Ingeniería, garantizará una comunicación fluida y transparente del plan de estudios del Máster. Para ello, se utilizarán diversos medios de información pública y atención al estudiantado, asegurando que toda la información relevante sea accesible y comprensible desde el momento de la preinscripción y a lo largo de toda la formación.

Los principales canales y medios de información y atención serán:

- **Página Web Oficial del Máster:** Se dispondrá de un espacio dedicado al máster dentro de la web de la Escuela Superior de Ingeniería de la Universidad de Cádiz. Esta página contendrá información detallada sobre el plan de estudios, asignaturas, profesorado, horarios, calendario académico, requisitos de acceso, procedimientos de preinscripción y matrícula, normativas aplicables y enlaces a recursos de interés.
- **Secretaría de Alumnos de la Escuela Superior de Ingeniería:** Actuará como punto de información y atención presencial y telefónica, resolviendo dudas administrativas y académicas relacionadas con el máster.
- **Coordinación del Máster:** La Coordinación Académica del Máster será la responsable de atender las consultas específicas sobre el contenido del programa, los itinerarios formativos, las salidas profesionales y cualquier cuestión de índole académica que requiera un asesoramiento más personalizado. Se establecerán horarios de tutoría y canales de comunicación directa (correo electrónico, reuniones virtuales).

- Redes Sociales y Plataformas Institucionales: Se podrán utilizar las redes sociales oficiales de la Universidad de Cádiz y de la ESI, así como las plataformas de comunicación interna (e.g., Moodle, Campus Virtual) para difundir avisos, novedades y recursos de interés para los estudiantes.
- Jornadas de Puertas Abiertas y Sesiones Informativas: Se organizarán periódicamente sesiones informativas, tanto presenciales como virtuales, dirigidas a futuros estudiantes interesados en el máster, donde se presentará el programa y se resolverán dudas.

Por su parte, la Universidad de Córdoba tiene un portal web de información, destinado a estudiantes potenciales de posgrado, que incluye información acerca de acceso a las titulaciones de máster universitario de la Universidad, guía de titulaciones, planes de estudio y asignaturas, perfil esperado, criterios de acceso, centros responsables, Trabajos Fin de Máster y prácticas, becas, alojamiento y actividades de orientación, cuya dirección web es <https://www.uco.es/estudios/idep/idep-masteres>.

Los principales canales y medios de información y atención en la UCO serán:

- Página Web Oficial del Máster (IDEP-UCO): El IDEP contará con un espacio dedicado al máster en su sitio web oficial (<https://www.uco.es/estudios/idep/>). En este apartado web se ofrecerá información detallada sobre el plan de estudios, asignaturas, profesorado participante, horarios, calendario académico, requisitos de acceso, procedimientos de preinscripción y matrícula, normativa aplicable y enlaces a recursos de interés, todo ello actualizado periódicamente.
- Secretaría del IDEP: La Secretaría de Alumnos del Instituto de Estudios de Posgrado actuará como punto de información y atención tanto presencial como telefónica, resolviendo dudas de carácter administrativo y académico relacionadas con el máster en la UCO.
- Coordinación del Máster (UCO): La coordinación académica del máster en la UCO estará disponible para atender consultas específicas sobre el contenido del programa impartido en Córdoba, los itinerarios formativos, las salidas profesionales vinculadas y cualquier cuestión académica que requiera asesoramiento personalizado. Para ello, se establecerán horarios de tutoría y canales de comunicación directa con el alumnado (por ejemplo, a través del correo electrónico institucional o de reuniones virtuales programadas).
- Redes Sociales y Plataformas Institucionales (UCO): Se emplearán las redes sociales oficiales tanto del IDEP como de la Universidad de Córdoba para difundir avisos, noticias y recursos de interés relacionados con el máster. En particular, el IDEP dispondrá de perfiles oficiales en BlueSky, Facebook, Instagram y LinkedIn, mientras que la Universidad de Córdoba contará con sus propias cuentas institucionales en estas y otras plataformas (como TikTok), lo que permitirá un amplio alcance de la información divulgada. Asimismo, se podrán utilizar las plataformas de comunicación interna de la UCO (por ejemplo, el Campus Virtual) para transmitir anuncios y materiales relevantes a los estudiantes matriculados.
- Jornadas de Puertas Abiertas y Sesiones Informativas: El IDEP, en coordinación con la Universidad de Córdoba, organizará jornadas de puertas abiertas y sesiones informativas periódicas, tanto presenciales como virtuales, dirigidas a estudiantes interesados. En estas actividades se presentará el programa de máster, se darán a conocer las instalaciones y servicios del IDEP y se resolverán dudas, complementando así la información disponible en línea con un trato más directo.

En cuanto a los medios de información pública, la Universidad de Málaga, a través del proceso [PA04. Información y Comunicación en la Escuela de Ingenierías Industriales](#) del SGC, desarrolla cómo se

gestiona la información y comunicación, tanto en la página web de la Universidad de Málaga, como en las páginas web del centro y del título, respectivamente. No obstante, el estudiantado siempre podrá dirigirse a la Coordinación del Máster o a los servicios administrativos para solventar cualquier duda que les pudiera surgir con anterioridad o posterioridad a su matrícula. La web estará sometida a una actualización continua por parte de la Comisión académica del Máster con el fin de ofrecer información veraz, completa y totalmente actualizada.

Los principales medios de información y difusión en la UMA son:

- **Canales Generales (UMA-EII):** La EII de la Universidad de Málaga ofrecerá información completa del máster a través de su página web oficial (<https://www.uma.es/escuela-de-ingenierias-industriales/>), donde se incluirán detalles sobre el plan de estudios, las asignaturas, el profesorado, los horarios, el calendario académico, los requisitos de acceso y los procedimientos de preinscripción y matrícula, así como la normativa relevante y enlaces útiles. Asimismo, la EII contará con un canal oficial de YouTube (@industriales-eii-uma) en el que se podrán publicar vídeos informativos o promocionales del máster. También mantendrá perfiles activos en redes sociales de carácter general, como X (Twitter) (@IndustrialesUMA) y Facebook ("Industriales UMA"), mediante los cuales difundirá noticias, novedades y eventos relacionados con el programa. Complementariamente, la Escuela emitirá un boletín informativo semanal que recopilará y enviará a sus suscriptores las novedades más destacadas, asegurando una comunicación periódica con la comunidad interesada.
- **Enlace con Empresas (UMA-EII):** Con el fin de atender específicamente al sector empresarial y fomentar la vinculación del máster con la industria, la Escuela de Ingenierías Industriales de la UMA dispondrá de un perfil oficial en LinkedIn (Escuela de Ingenierías Industriales – UMA). A través de esta red profesional se compartirán noticias sobre colaboraciones universidad-empresa, ofertas de prácticas, información sobre la empleabilidad de los egresados, eventos con empresas y cualquier contenido relacionado con el máster que resulte de interés para organizaciones y profesionales del sector industrial.
- **Comunicación con el Alumnado (UMA-EII):** Para la comunicación dirigida al estudiantado (tanto actual como potencial), la EII utilizará canales específicos como su perfil oficial en Instagram (@industrialesuma), donde se publicarán contenidos más cercanos a la vida académica diaria (logros de estudiantes, recordatorios de plazos, eventos estudiantiles, etc.). Adicionalmente, el Campus Virtual de la UMA actuará como plataforma interna de comunicación para los alumnos matriculados, a través de la cual se distribuirán avisos académicos, materiales didácticos, foros de discusión y otros recursos relativos al máster, garantizando así que el alumnado esté permanentemente informado y conectado con la actividad del programa.
- **Secretaría y Atención al Estudiantado:** La Secretaría de la Escuela de Ingenierías Industriales servirá como punto de información y atención para los interesados y matriculados en el máster en la UMA, ofreciendo atención presencial y telefónica para resolver cuestiones administrativas (preinscripción, matrícula, becas, expedición de títulos, etc.), así como para atender consultas generales sobre la organización del máster en Málaga.
- **Coordinación del Máster (UMA):** La coordinación académica del máster en la Universidad de Málaga estará disponible para asesorar a los estudiantes en aspectos específicos del contenido formativo, orientar sobre los itinerarios o especialidades, y atender cualquier duda de carácter académico. Se establecerán horarios de tutoría (presenciales o virtuales) y canales de comunicación directa (correo electrónico institucional, foros en el Campus Virtual, etc.),

facilitando un acompañamiento cercano durante toda la formación. Además, la UMA y la EII organizarán sesiones informativas dirigidas a aspirantes al máster, así como actividades de acogida para los nuevos estudiantes admitidos, proporcionando una presentación detallada del programa e información práctica sobre la vida universitaria en la Escuela.

La anterior información se completa con la relativa al proceso de preinscripción y matrícula suministrada de forma centralizada para todas las universidades del sistema andaluz, desde el portal web del Distrito Único Andaluz de la Junta de Andalucía.

8.2.1. Apoyo y orientación al estudiantado, una vez matriculado

El Máster a través de su página web alojada en la de la Escuela Superior de Ingeniería de la Universidad de Cádiz, así como a través de sus páginas web alojadas en el Instituto de Estudios de Posgrado de la Universidad de Córdoba y en la Escuela de Ingenierías Industriales de la Universidad de Málaga, mantendrá información de interés actualizada para sus estudiantes. La información se organizará con el objetivo de servir como apoyo y orientación al estudiantado del Máster e incluirá diversos apartados entre los que estarán:

- **Normativa de Permanencia**

El Máster se adhiere a las normativas de permanencia de la Universidad de Cádiz, de la Universidad de Córdoba y de la Universidad de Málaga para los estudios universitarios oficiales. Esta normativa establece las condiciones bajo las cuales los estudiantes deben avanzar en sus estudios para poder continuar matriculados en la titulación. Se recomienda a todo el estudiantado consultar el texto completo de esta normativa para conocer sus derechos y deberes, disponible en [Reglamento de Normas de Progreso y Permanencia para los estudios oficiales de Máster en la Universidad de Cádiz](#), en [Reglamento 35/2019 de los Estudios de Máster Universitario \(modificado\) en la Universidad de Córdoba](#), y en [Normas Reguladoras del Progreso y la Permanencia de los Estudiantes de la Universidad de Málaga en los Estudios de Grado y Máster Universitario](#), respectivamente.

- **Definición de Estudiante a Tiempo Completo y Tiempo Parcial, y ECTS Mínimos de Matrícula**

En el marco de la normativa de la Universidad de Cádiz, de la Universidad de Córdoba y de la Universidad de Málaga:

- Estudiante a tiempo completo: Aquel que cursa el máster en su totalidad en el tiempo previsto, con una dedicación que le permite matricularse de una carga lectiva superior. Para este máster, la matrícula mínima por curso será de 42 ECTS y la máxima de 60 ECTS.
- Estudiante a tiempo parcial: Aquel que, debido a su situación personal, laboral o por necesidades específicas, solicita una dedicación reducida al máster. Se considera estudiante a tiempo parcial quien se matricule de entre 24 ECTS como mínimo y 36 ECTS como máximo por curso, salvo previsión específica en el plan de estudios que permita una matrícula diferente si la carga total pendiente es inferior a 24 ECTS.

La Universidad de Cádiz, la Universidad de Córdoba y la Universidad de Málaga están comprometidas con la inclusión de todo su estudiantado, adoptando medidas específicas para facilitar la integración y el éxito académico de:

- **Alumnos a tiempo parcial:**

La posibilidad de matricularse a tiempo parcial, con los límites de ECTS ya indicados, permite a estos estudiantes adaptar el ritmo de estudio a sus responsabilidades personales o laborales. Además, la modalidad de enseñanza propuesta, que combina la presencialidad con la enseñanza virtual síncrona, ofrece flexibilidad para aquellos que no puedan asistir físicamente a todas las sesiones.

- **Alumnos con Necesidades Educativas Especiales:**

La Universidad de Cádiz, a través de su [Secretariado de Políticas de Inclusión](#), ofrece un servicio integral de apoyo y asesoramiento para estudiantes con discapacidad o necesidades educativas especiales. Las acciones incluyen:

- Asesoramiento individualizado y apoyo en la gestión de adaptaciones curriculares.

- Información sobre la accesibilidad de las instalaciones y recursos adaptados (puestos adaptados, bibliotecas).
- Apoyo en la adaptación de materiales de estudio y evaluación.
- Coordinación con el profesorado para asegurar la atención a las necesidades específicas en el aula.
- La propia solicitud de matrícula a tiempo parcial considera las necesidades educativas especiales como un criterio para su concesión.

La Universidad de Córdoba cuenta con una Unidad de Educación Inclusiva, enmarcada en el Área de Inclusión de la UCO, y con el [Servicio de Atención a la Diversidad \(SAD\)](#), a través de los cuales ofrece diversos apoyos para garantizar la igualdad de oportunidades del estudiantado con discapacidad o necesidades educativas especiales. Entre las medidas de apoyo de la UCO se destacan:

- Diseño de apoyos académicos y adaptaciones curriculares individualizadas: se evalúan las necesidades de cada alumno y se proponen adaptaciones razonables en su plan de estudios para asegurar su pleno desarrollo académico.
- Servicio de intérprete de Lengua de Signos: la UCO ofrece interpretación en lengua de signos, tanto en clases como en conferencias y actos oficiales, para estudiantes con discapacidad auditiva.
- Préstamo de material adaptado: disponibilidad de equipos y materiales adaptados (como dispositivos tecnológicos, apuntes en formatos accesibles, etc.) orientados a suplir las necesidades derivadas de la discapacidad de cada alumno.
- Servicio de transporte adaptado: facilidades de transporte universitario adaptado para estudiantes con movilidad reducida (con discapacidad reconocida igual o superior al 33%).
- Programa de voluntariado de apoyo: estudiantes voluntarios prestan apoyo y acompañamiento a compañeros con discapacidad o necesidades educativas especiales, facilitando su integración y seguimiento académico.
- Asesoramiento y difusión de recursos: orientación a estudiantes, profesorado y personal sobre recursos y actuaciones en materia de inclusión, además de difusión de información sobre becas, prácticas, empleo u oportunidades específicas para alumnos con discapacidad.

La Universidad de Málaga, a través del Vicerrectorado de Igualdad, Diversidad y Acción Social, dispone de una Oficina de Atención a la Diversidad, dedicada a orientar y atender al alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo o discapacidad. Esta oficina implementa programas para fomentar la igualdad de oportunidades y la inclusión en el entorno universitario. Cabe señalar que la atención al alumnado con discapacidad en la UMA se rige por un marco normativo específico. el [Reglamento sobre atención académica al estudiante con discapacidad de la Universidad de Málaga](#), que establece los derechos de estos estudiantes y las adaptaciones y apoyos académicos que la institución debe proporcionar para garantizar la igualdad de oportunidades. Esta regulación asegura que los estudiantes con necesidades especiales reciban la atención adecuada durante su permanencia en la UMA, en consonancia con el principio de no discriminación y equiparación de oportunidades en el entorno universitario. Entre las medidas de apoyo que ofrece la UMA se incluyen:

- Orientación personalizada y asesoramiento académico: atención individualizada a cada estudiante para responder a las necesidades que puedan dificultar el desarrollo de sus estudios (se realiza una valoración caso por caso). Asimismo, se brinda asesoramiento vocacional tanto al alumno como a sus familias cuando es necesario.
- Adaptaciones curriculares con apoyo docente: diseño e implementación de adaptaciones académicas en coordinación con el profesorado, asegurando los ajustes necesarios en metodologías, materiales o evaluaciones para atender las necesidades específicas del estudiante [uma.es](http://uma.es/uma.es). La UMA proporciona asesoramiento técnico a los docentes para llevar a cabo estas adaptaciones de forma adecuada.
- Ayudas técnicas y recursos accesibles: provisión de apoyos tecnológicos y materiales adaptados que faciliten el acceso al currículo. Por ejemplo, la Universidad pone a disposición grabadoras, cuadernos autocopiativos (para tomar apuntes), reserva de asientos en el aula, intérpretes de Lengua de Signos, así como mobiliario adaptado en las aulas (mesas, sillas especiales, etc.).
- Medidas de inclusión y sensibilización: la UMA promueve la sensibilización de la comunidad universitaria para fomentar una cultura inclusiva y la concienciación sobre la diversidad funcional y las necesidades educativas especiales uma.es. Asimismo, mantiene convenios de colaboración con entidades especializadas en discapacidad y ofrece información sobre recursos y ayudas externas disponibles.

PERSONAS ASOCIADAS A LA SOLICITUD**SOLICITANTE DEL TÍTULO**

1er. Apellido	Lafuente	2º Apellido	Molinero
Nombre	Luis	NIF	75749410Z
Cargo	Director de la Escuela Superior de Ingeniería de la Universidad de Cádiz		
Domicilio	Avenida de la Universidad de Cádiz, 10		
Localidad	Puerto Real	Código Postal	11519
E-mail institucional	director.esi@uca.es		
Teléfono Móvil institucional	956483202		
Centro responsable del título	Escuela Superior de Ingeniería de la Universidad de Cádiz		